

2/2025.

Jegyzőkönyv

Készült a Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testület 2025. február 12. napján 16,00 órai kezdettel, a Somogyvámos Községi Önkormányzat Somogyvámos, Csepregi u. 8. szám alatti épületének tanácstermében megtartott nyilvános üléséről

Jelen vannak:

- 5 fő önkormányzati képviselő a csatolt jelenléti ív szerint

Tanácskozási joggal meghívottak:

- Vincze Rita jegyző

Kalányos Ferenc polgármester üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy a Képviselő-testület 5 tagja közül 5 fő önkormányzati képviselő megjelent, így az ülés határozatképes.

A Képviselő-testület ülését megnyitja.

Javaslatot tesz a napirendek elfogadására. Megkérdezi, hogy a meghívóban szereplő napirendi ponttal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kéri, aki a meghívóban szereplő napirend tárgyalásával egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

3/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a meghívóban szereplő napirendi pontokkal az alábbiak szerint egyetért.

NAPIREND

- 1.) **Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 2.) **Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 3.) **Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

- 4.) **Gyermekétkeztetési feladatellátási megállapodás módosítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 5.) **Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére megbízási szerződés meghosszabbítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 6.) **Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 7.) **Polgármester cafetéria juttatásának megállapítása**
Előadó: Radó Attila alpolgármester
- 8.) **Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 9.) **A 2025/2026-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, az intézményi beiratkozás időpontjának, valamint az óvoda heti és éves nyitva tartási idejének, felvételi körzetének meghatározása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 10.) **A polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása**
Előadó: Radó Attila alpolgármester
- 11.) **Az Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 12.) **Közművelődési terv elfogadása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 13.) **A Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 14.) **Egyéb előterjesztések**

NAPIREND TÁRGYALÁSA

- 1.) **Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

4/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta és 526.670.314,-forint bevételi és kiadási főösszeggel – az előterjesztés 1-4. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a társulási tanács elnökét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

2.) Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

5/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testület a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolóját megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a társulási tanács elnökét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

3.) Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

6/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetését 307.923 ezer forint ezer forint bevételi és kiadási főösszeggel az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről - az intézményi gyermekétkeztetés feladatellátással megbízott - Buzsák Község Önkormányzata polgármesterét határozat-kivonat megküldésével tájékoztatni szíveskedjen.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

4.) Gyermekétkeztetési feladatellátási megállapodás módosítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

7/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyermekétkeztetési feladatok ellátására Buzsák Község Önkormányzatával 2017. január 1. naptól határozatlan időre

megkötött feladatellátási megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a feladatellátási megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

5.) Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére megbízási szerződés meghosszabbítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

5.1) Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére megbízási szerződés meghosszabbítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: elmondja, hogy amint az a képviselők előtt is ismeretes Somogyvamos és Pamuk településeket összefogó vegyes háziorvosi praxis működtetését 2024. április 1. naptól fél év hosszabbítással 2025. március 31. napig tartós helyettesítéssel látják el a „LONA MEDIC” Kft.-vel való megállapodásnak megfelelően. Az Országos Kórházi Főigazgatósághoz, mint praxiskezelőhöz, már három alkalommal tett önkormányzatunk nyilatkozatot a háziorvosi körzet ellátásának biztosításával kapcsolatban. Több alkalommal került egyeztető megbeszélésre sor Somogyvár település vezetésével és a foglalkoztatásukban álló háziorvossal a körzetbővítését illetően. Miután megnyugtató megoldást továbbra sem sikerült találni az elmúlt időszakban, javasolja további 6 hónapra meghosszabbítani a szerződést, hogy a háziorvosi ellátás biztosítva legyen a körzetben. Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban kíván-e valaki kérdést, hozzászólást tenni.

A képviselők hosszan egyeztetnek a háziorvosi körzet biztosításának kérdésében.

Kalányos Ferenc polgármester: miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

8/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátás biztosítása érdekében a „LONA MEDIC” Kft.-vel (7400 Kaposvár, Szántó utca 5., képviselője: Dr. Rus János ügyvezető) a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére 2024. március 6. napon Pamuk Község Önkormányzatával közösen kötött, és 2025. március 31. napig meghosszabbított hatályos

megbízási szerződést, az előterjesztés melléklete szerinti megbízási szerződés tervezet feltételeivel – 2025. április 1. naptól 2025. szeptember 30. napig - további 6 hónapra meghosszabbítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

5.2) Megállapodás megkötése Pamuk Község Önkormányzatával háziorvosi feladatellátás fenntartására

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: elmondja, hogy a „LONA MEDIC” Kft.-nek a háziorvosi feladatellátás biztosításáért 1.575.000 Ft/hónap megbízási díjat fizetnek, ezt Somogyvámos önkormányzat mint gesztor utal a Kft. részére. Az önkormányzat finanszírozási szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a központi finanszírozás lehívása érdekében. A központi finanszírozást a feladatellátás költségeinek fedezése érdekében az önkormányzatok részéről kiegészíteni szükséges. Ezért Pamuk Község Önkormányzata, a két önkormányzat által elfogadott kiegészítő megállapodás szerint, a „LONA MEDIC” Kft.-vel megkötött megbízási szerződés érvényességi ideje alatt a háziorvosi alapellátás feladatellátás finanszírozásához 100.000 Ft/hó hozzájárulást fizet önkormányzatunk részére. A jelenleg hatályos megállapodás további 6 hónapra való meghosszabbítását javasolja elfogadni a mellékelt tervezet szerint.

Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban kíván-e valaki kérdést, hozzászólást tenni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

9/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pamuk Község Önkormányzatával megállapodást köt a háziorvosi alapellátás kiegészítő finanszírozásáról a mellékelt tervezet szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

6.) Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

10/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő- testülete Somogyvamos Községi Önkormányzat saját bevételi összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a melléklet táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő. azonnal

7.) Polgármester cafetéria juttatásának megállapítása

Előadó: Radó Attila alpolgármester

Radó Attila alpolgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, és javasolja az előterjesztés szerinti cafetéria juttatás megállapítását, megkérdezi, hogy a további javaslat, kérdés, hozzászólás van-e.

További javaslat, kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: az Möt. 49. §-a alapján bejelenti személyes érintettségét. Kéri a Képviselő-testületet döntsön arról kizárják-e a döntéshozatalból.

Radó Attila alpolgármester kéri, aki egyetért azzal, hogy Kalányos Ferenc polgármestert ne zárják ki a döntéshozatalból, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett**, ellenszavazat nélkül Kalányos Ferenc polgármestert nem zárja ki a döntéshozatalból.

Radó Attila alpolgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület **4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett**, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

11/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kalányos Ferenc polgármestert megillető cafetéria-juttatás 2025. évi keretösszegét nettó 400.000,- Ft-ban állapítja meg.

*Felelős: Vincze Rita jegyző
Határidő: azonnal*

8.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a rendelet tervezettel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kéri, aki az előterjesztett önkormányzati rendeletet elfogadja, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **minősített többséggel, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2025. (II.13.) önkormányzati rendelete
Somogyvámos Községi Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről
(a jóváhagyott rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva)**

9.) A 2025/2026-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, az intézményi beiratkozás időpontjának, valamint az óvoda heti és éves nyitva tartási idejének, felvételi körzetének meghatározása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

12/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

1. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában működő Somogyvámosi Tarkarét Óvoda (8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 5.) intézménybe a beiratkozás időpontját a 2025/2026. nevelési évre az alábbiak szerint állapítja meg:

- 2025. május 6-án 9.00-16.00 óra

- 2025. május 7-én 9.00-16.00 óra

A beiratkozás idejét és helyét a fenntartó a helyben szokásos módon a szülők számára közzéteszi, legkésőbb 2025. március 18-ig.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: 2025. március 18.

2. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a fenntartásában működő Somogyvámosi Tarkarét Óvodában a 2025/2026-ös nevelési évben egy óvodai csoport indítható.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a döntésről az óvodavezetőt tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: 2025. február 28.

3. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Somogyvámosi Tarkarét Óvoda heti és éves nyitvatartási idejét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg a 2025/2025-es nevelési évben:

A heti nyitvatartási időt hétfőtől péntekig 7.00-16.00 óráig határozza meg.

A nyári zárva tartási időt az alábbiak szerint határozza meg:

2025. augusztus 5. napjától – 2025. augusztus 29. napjáig.

Nevelés nélküli munkanapok (5 nap) a munkatervben meghatározottak szerint

A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően tájékoztassa a szülőket.

4. A Képviselő-testület a 2025/2026. nevelési évtől a Somogyvámosi Tarkarét Óvoda (8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 5.) felvételi körzetét az alábbiak szerint határozza meg:

Az óvoda felvételi körzete Somogyvámos község teljes közigazgatási területe.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

10.) A polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása

Előadó: Radó Attila alpolgármester

Radó Attila alpolgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a kérdés, hozzászólás van-e.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: az Möt. 49. §-a alapján bejelenti személyes érintettségét. Kéri a Képviselő-testületet döntsön arról kizárják-e a döntéshozatalból.

Radó Attila alpolgármester kéri, aki egyetért azzal, hogy Kalányos Ferenc polgármestert ne zárják ki a döntéshozatalból, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett**, ellenszavazat nélkül Kalányos Ferenc polgármestert nem zárja ki a döntéshozatalból.

Radó Attila alpolgármester szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület **4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett**, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi

13/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

1. Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Kalányos Ferenc, főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. CXCV. törvény 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján 2025. évben **49 munkanap** szabadságra jogosult az alábbiak szerint:
Alapszabadság: 25 munkanap/év
Pótszabadság: 14 munkanap/év
2024. évben fel nem használt szabadság 2024.10.01. - 2024.12.31-ig 10 nap
2. Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megállapított **49 munkanap** szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma
2025.	Január	1-31	4
	Február	1-28	2
	Március	1-31	4
	Április	1-30	4
	Május	1-31	4
	Június	1-30	4
	Július	1-31	5
	Augusztus	1-31	5
	Szeptember	1-30	4
	Október	1-31	4
	November	1-30	4
	December	1-31	5

Felelős: Vincze Rita jegyző

Határidő: folyamatos

11.) Az Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: az előterjesztést kiegészíteni nem kívánja, megkérdezi, hogy a határozati javaslattal kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kalányos Ferenc polgármester: szavazásra bocsátja a határozati javaslatot. Kéri, aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

14/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §.(1) bekezdése alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2025. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízta a polgármestert, hogy az esetleges közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Amennyiben előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel a Képviselő-testület a közbeszerzési tervet a 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése szerint módosítja.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a közbeszerzési terv köztételéről a Kbt. 43.§ (1) bek a) pontjában foglaltak szerint gondoskodjon.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

12.) Közművelődési terv elfogadása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: elmondja, az előterjesztésben foglaltakat külön kiegészíteni nem kívánja, javasolja az előterjesztés szerinti tervet elfogadásra. Megkérdezi, hogy a tervvel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kéri, aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

15/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület feladat és hatáskörében eljárva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Somogyvamos Községi Önkormányzat közösségi színterének és községi könyvtárának 2025. évi szolgáltatási tervét.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

13.) A Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Kalányos Ferenc polgármester: elmondja, az előterjesztésben foglaltakat külön kiegészíteni nem kívánja, javasolja az előterjesztés szerinti tervet elfogadásra. Megkérdezi, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kéri, aki a határozati javaslattal egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület **egyhangúlag, 5 igen szavazattal**, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

16/2025.(II.12.) számú Kt. határozat

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítását egységes szerkezetbe foglalva elfogadja.


A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozattal Buzsák község önkormányzat polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

14.) Egyéb előterjesztések

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt Kalányos Ferenc polgármester megköszöni a képviselőknek az aktív részvételt, a Képviselő-testület ülését 18.50 órakor bezárja.


Kalányos Ferenc
polgármester




Vincze Rita
jegyző

Jelenléti ív

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2025. február 12. napján
16,00 órai kezdettel megtartott nyilvános ülésén megjelentekről

Képviselő-testületi tagok:

1.) Kalányos Ferenc polgármester



2.) Radó Attila alpolgármester




3.) Barsi Attila képviselő



4.) Szunyi Zoltán képviselő



5.) Vanderer Ferencné képviselő



Tanácskozási joggal meghívottak:

Vincze Rita jegyző



Meghívottak:





Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699 Somogyvámos, Csepregi L.u.8.

MEGHÍVÓ

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését
2026. február 12-én (szerda) 16.00 órai kezdettel
összehívom, az ülésre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Tanácsterem (Somogyvámos, Csepregi L. u. 8.)

Napirend

- 1.) **Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 2.) **Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 3.) **Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetésének véleményezése**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 4.) **Gyermekétkeztetési feladatellátási megállapodás módosítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 5.) **Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére megbízási szerződés meghosszabbítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 6.) **Az önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 7.) **Polgármester cafetéria juttatásának megállapítása**
Előadó: Radó Attila alpolgármester
- 8.) **Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 9.) **A 2025/2026-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, az intézményi beiratkozás időpontjának, valamint az óvoda heti és éves nyitva tartási idejének, felvételi körzetének meghatározása**
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester
- 10.) **A polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása**

Előadó: Radó Attila alpolgármester

11.) Az Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

12.) Közművelődési terv elfogadása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

13.) A Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

14.) Egyéb előterjesztések

Kérem, hogy a napirendek fontosságára tekintettel az ülésen pontos időben megjelenni szíveskedjen.

Somogyvamos, 2025. február 6.

Tisztelettel:



**Kalányos Ferenc s.k.
polgármester**

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12-én tartandó nyilvános ülésére

Napirend: Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Határozati javaslat:

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testület megtárgyalta és 526.670.314,-forint bevételi és kiadási főösszeggel – az előterjesztés 1-4. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a társulási tanács elnökét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Somogyvamos, 2025. február 7.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

Pogányvölgyi Intézményfenntartó Társulás

Társulási Tanács Elnöke

8693 Lengyeltóti, Zrínyi u. 2.

Ügyiratszám: I/ 864-1 /2025.

Előterjesztés

a Pogányvölgyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának

2025. február 12-én tartandó ülésére

Napirend: A Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetése

Előadó: Nagy Máté társulási tanács elnöke

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Országgyűlés Magyarország 2025. évi központi költségvetését a 2024. évi XC. törvénnyel állapította meg, amely 2025. január 1 -jén lépett hatályba.

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV tv. 24.§. (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a társulás elnöke február 15.-éig nyújtja be a társulási tanácsnak.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtási rendelete, a finanszírozás rendjét és az általános működési támogatás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg. Az állami finanszírozás rendszere az előző évihez képest jelentősen nem változott. Továbbra is a Mőtv. alapján létrehozott társulás székhely önkormányzata jogosult a támogatásra és a társulási feladatra járó többlet támogatásokra.

Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ tervezett 2025.évi bevételek-kiadások fő összege:

526.670.314.-Ft

Szociális állami támogatások társulási kiegészítéssel 433.911.828.- Ft.

2025.évben a szociális ágazatnál a települési önkormányzatok számára biztosított támogatási összegek mértéke a 2025. évi kiegészítő támogatás beépítésével növekedett. A család- és gyermekjóléti szolgálat fajlagos összege 7.140.000.- Ft-ra emelkedett. A szociális

étkeztetés társulási kiegészítéssel együtt 97.410.- Ft/fő fajlagos összegre nőtt. Az időskorúak nappali ellátása társulási kiegészítéssel együtt a 524.740.-Ft fajlagos összeg, 558.800.-Ft -ra emelkedett. A házi segítségnyújtáson belül a személyi gondozás finanszírozásának fajlagos összege 2025.évben 842.600.-Ft/fő. A szociális segítség ellátásához 25.000.-Ft/fő támogatást biztosít a központi költségvetés. A fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása társulási kiegészítéssel 1.295.600.- Ft/fő fajlagos összegre nőtt. A bölcsőde finanszírozásánál 2025. évben a normatív finanszírozása továbbra is feladatalapú finanszírozás. Az intézmény számára a központi költségvetés bértámogatást és üzemeltetési támogatást biztosít. A bér támogatást a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók számára, valamint a hozzá kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére biztosítja. A bértámogatás szolgál a bölcsődei pótlék és arra tekintettel fizetendő szociális hozzájárulási adó kifizetésére is. Az üzemeltetési támogatás csak abban az esetben igényelhető amennyiben a településen az 1 lakosra jutó adóerő-képesség összege nem haladja meg a 32.000.-Ft-ot. Lengyeltóti város esetében az 1 főre jutó adóerő-képesség összege 21.698.-Ft/fő. A bölcsőde működtetéséhez bértámogatás, üzemeltetési támogatás jogcímen összesen 41.804.118.-Ft-ot biztosít a központi költségvetés.

Az Alapszolgáltatási Központ előző évi működési pénzmaradványa 2.026.843.-Ft.

Saját bevételre, térítési díj bevételre 73.033.671.- forintot terveztünk.

A fenti feladatok ellátásához az önkormányzatoknak összesen éves szinten 17.697.972.-Ft-tal kell hozzájárulni, melyhez nem került figyelembe vételre az év közbeni pótigény keretében leigényelhető támogatás és a szociális ágazati összevont pótlék sem.

A tervezett költségeket és az állami támogatás összegét lakosság arányosan, ellátotti létszám alapján osztottuk fel a települések között.

A költségvetési tervezet összeállításakor már figyelembe vettük a minimálbér és a garantált bérminimum módosulását, a közalkalmazotti béreket a szakmai minimálbérrel terveztük. Személyi jellegű kiadások tervezésénél az emelt ágazati pótlékokkal, a soros előmenetellel, a jubileumi jutalom összegével is számoltunk. Dologi kiadások többségét minimális előirányzat növekedéssel számoltuk éves szinten.

Az előterjesztés 1.-2. számú mellékletében került bemutatásra az Alapszolgáltatási központ kiadásai és bevételei településenként és kiemelt előirányzatokként.

Az Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetésének kiadási soraiban személyi jellegű kiadásokra 330.192.192.-Ft, munkaadót terhelő járulékokra 44.423.989.-Ft, dologi kiadásokra 149.450.633.-Ft került tervezésre. Beruházási, fejlesztési kiadásokra összesen 2.603.500.- forintot terveztünk.

Az előterjesztés 3. számú mellékletében szerepelnek településenként és feladatonként az állami támogatások, társulási támogatások, saját bevételek és kiadások. Ezen mellékletben kerültek kimutatásra a szociális feladatokhoz fizetendő önkormányzati hozzájárulások. A mellékleten tájékoztatóként szerepel a bevételként nem tervezhető, de kiadások között megjelenő szociális ágazati pótlék összege településenként.

Az előterjesztés 4.számú mellékletében az eredeti költségvetésben bevételek között nem tervezhető, de a kiadásoknál tervezésre került szociális ágazati pótlék feladatonként és településenként került kimutatásra.

Határozati javaslat

1. A Pogányvölgyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi költségvetését az 1.-4. számú melléklet szerint elfogadja.


Lengyeltóti, 2025. február 06.




Nagy Máté
elnök



Előterjesztést készítette:


Tóthné Kiss Tünde
pénzügyi főmunkatárs

Jóváhagyta:


dr. Kovács Anikó
jegyző

Alapszolgáltatási Központ
2025.évi költségvetése

1.sz.melléklet

Alapszolgáltatási Központ	Személyi kiadások	Munkaadói járulékok	Dologi	Felh.	Összesen	Bevételek
Család- és gyermekj. Szolg.	40 558 800	5 465 723	9 187 507	190 500	55 402 530	30 000
Bölcsőde	45 257 752	5 980 926	3 844 627	0	55 083 305	176 000
Házi segítségnyújtás						
Lengyeltóti	39 668 000	5 396 840	1 202 859	127 000	46 394 699	0
Hács	6 964 120	936 946	363 449	25 400	8 289 915	0
Gyugy	14 696 400	2 000 532	561 023	38 100	17 296 055	0
Kisberény	4 792 520	642 404	187 971	12 700	5 635 595	0
Buzsák	24 141 000	3 288 330	702 506	127 000	28 258 836	0
Óreglak	25 514 000	3 479 420	746 256	63 500	29 803 176	0
Pamuk	4 866 800	662 684	155 951	12 700	5 698 135	0
Somogyvámos	14 404 400	1 962 572	448 803	25 400	16 841 175	0
Somogyvár	18 945 200	2 582 876	532 155	25 400	22 085 631	0
Szőlősgyőrök	24 520 000	3 337 600	629 146	50 800	28 537 546	0
összesen	178 512 440	24 290 204	5 530 119	508 000	208 840 763	0
Szociális étkeztetés						
Lengyeltóti	4 374 800	598 724	18 346 743	0	23 320 267	16 181 307
Hács	0	0	3 627 374	0	3 627 374	3 092 707
Gyugy	0	0	794 258	0	794 258	662 723
Kisberény	0	0	618 985	0	618 985	441 815
Buzsák	0	0	12 804 381	127 000	12 931 381	9 278 120
Óreglak	0	0	6 021 840	63 500	6 085 340	3 907 829
Pamuk	0	0	921 493	0	921 493	662 723
Somogyvámos	0	0	1 934 426	0	1 934 426	1 325 446
Somogyvár	1 023 600	133 068	13 330 563	0	14 487 231	8 394 489
Szőlősgyőrök	2 366 900	322 697	8 599 272	127 000	11 415 869	6 812 912
összesen	7 765 300	1 054 489	66 999 335	317 500	76 136 624	50 760 071
Idősek nappali ellátása						
Lengyeltóti	7 227 600	965 088	9 074 193	127 000	17 393 881	2 790 800
Buzsák	5 884 800	743 024	7 860 599	254 000	14 742 423	3 313 200
Óreglak	5 748 800	691 544	11 370 558	254 000	18 064 902	3 765 000
Somogyvámos	7 864 200	1 047 846	9 351 306	254 000	18 517 352	3 765 000
Somogyvár	5 304 800	700 124	9 827 970	63 500	15 896 394	2 861 400
Szőlősgyőrök	6 513 200	876 716	9 970 429	254 000	17 614 345	3 313 200
összesen	38 543 400	5 024 342	57 455 055	1 206 500	102 229 297	19 808 600
Fogyat.sz.nap.ellátása	19 554 500	2 608 305	6 433 990	381 000	28 977 795	2 259 000
ÖSSZESEN	330 192 192	44 423 989	149 450 633	2 603 500	526 670 314	73 033 671
Önkormányzatok hozzájárulása						17 697 972
Állami támogatás+ kieg. támogatás						433 911 828
Pénzmaradvány						2 026 843
Mindösszesen	330 192 192	44 423 989	149 450 633	2 603 500	526 670 314	526 670 314

Állami támogatás kiegészítő támogatással	Összes állami tám.	Önkormányzati hozzájárulás	szoc.ágazati pótlék	Önkormányzati hozzájárulás
	28 560 000	28 560 000	-26 812 530	12 284 230
	41 804 118	41 804 118	-13 103 187	203 400
személyi gondozás	46 343 000	175 000	46 518 000	123 301
szociális segítség	9 268 600	50 000	9 318 600	1 028 685
	17 694 600	125 000	17 819 600	523 545
	5 898 200	0	5 898 200	262 605
	29 491 000	125 000	29 616 000	1 357 164
	29 491 000	0	29 491 000	-312 176
	5 898 200	0	5 898 200	200 065
	17 694 600	150 000	17 844 600	1 003 425
	23 592 800	100 000	23 692 800	1 607 169
	29 491 000	150 000	29 641 000	1 103 454
	214 863 000	875 000	215 738 000	6 897 237
			19 060 840	25 958 077
				0
				0
	6 526 470	6 526 470	-612 490	0
	1 363 740	1 363 740	829 073	0
	292 230	292 230	160 695	0
	194 820	194 820	17 650	0
	4 091 220	4 091 220	437 959	0
	1 655 970	1 655 970	-521 541	0
	292 230	292 230	33 460	0
	584 460	584 460	-24 520	0
	3 701 580	3 701 580	-2 391 162	0
	2 727 480	2 727 480	-1 875 477	196 055
	21 430 200	21 430 200	-3 946 353	196 055
				0
IK	13 970 000	1 753 380	15 723 380	1 120 299
Ik étk.	13 970 000	2 143 020	16 113 020	4 683 797
összes	13 970 000	2 435 250	16 405 250	2 105 348
	13 970 000	2 435 250	16 405 250	1 652 898
	13 970 000	1 850 790	15 820 790	2 785 796
	13 970 000	2 143 020	16 113 020	1 811 875
	83 820 000	12 760 710	96 580 710	14 160 013
				4 813 800
				18 973 813
				0
	29 798 800	0	29 798 800	3 080 005
				3 562 890
				6 642 895
				0
	420 276 118	13 635 710	433 911 828	-19 724 815
				40 121 215
				20 396 400
				0
				0
			2 026 843	2 026 843
			-17 697 972	22 423 243
				40 121 215

Szociális ágazati pótlék támogatása esetén

	Személyi kiadások	Járulékok	Dologi	Felh.	Összesen
Saját bevétel					73 033 671
Önkormányzatok hozzájárulása					-22 423 243
Állami támogatás+ ágazati pótlék					474 033 043
Pénzmaradvány					2 026 843
Mindösszesen	330 192 192	44 423 989	149 450 633	2 603 500	526 670 314

Feladat	személyi														m.adó jár.			kiadások	
	alaplletmény	munkáltatói döntés alapuló juttatás	megbízási díj	vezetói pótlék	Helyettesítési pótlék	Egyszerűsített munkavállalói díj	jubileumi jutalom	bölcsodei pótlék	szociális ágazati pótlék	cafeteria	bankszámla költség térítés	közlekedési költség térítés	reprezentációs költség	személyi össz	szociális hozzájárulás	cafeteria járuléka	járuléka össz	szakmai anyagok	üzemeltetési anyagok
Család-és gyermekjóléti szolgálat	24 976 800	1 560 000	0	1 560 000	0	0	0	10 871 000	1 200 000	72 000	189 000	130 000	40 558 800	5 129 723	336 000	5 465 723	30 000	763 470	
Bölcsoede	29 943 705	30 000	360 000	240 000	700 000	0	2 123 200	9 847 400	180 000	1 166 667	70 000	476 780	120 000	45 257 752	5 654 260	326 666	5 980 926	50 000	933 470
Házi segítségnyújtás																			
Lengyeltoóti	33 302 400	0	0	0	0	0	697 600	0	3 972 000	1 600 000	96 000	0	0	39 668 000	4 948 840	448 000	5 396 840	35 000	477 960
Hács	6 244 200	0	0	0	0	0	0	0	336 000	280 000	24 000	79 920	0	6 964 120	858 546	78 400	936 946	10 000	90 865
Gyugy	12 488 400	0	0	0	0	0	0	0	1 572 000	600 000	36 000	0	0	14 696 400	1 832 532	168 000	2 000 532	0	251 735
Kisberény	4 162 800	0	0	0	0	0	0	0	336 000	200 000	12 000	81 720	0	4 792 520	586 404	56 000	642 404	0	67 245
Buzsák	20 814 000	0	0	0	0	0	0	0	2 267 000	1 000 000	60 000	0	0	24 141 000	3 008 330	280 000	3 288 330	0	286 225
Öreglak	21 849 000	0	0	0	0	0	0	0	2 521 000	1 084 000	60 000	0	0	25 514 000	3 175 900	303 520	3 479 420	10 000	286 225
Pamuk	4 162 800	0	0	0	0	0	0	0	492 000	200 000	12 000	0	0	4 866 800	606 684	56 000	662 684	0	67 245
Somogyvámos	12 488 400	0	0	0	0	0	0	0	1 280 000	600 000	36 000	0	0	14 404 400	1 794 572	168 000	1 962 572	10 000	181 735
Somogyvár	16 651 200	0	0	0	0	0	0	0	1 446 000	800 000	48 000	0	0	18 945 200	2 358 876	224 000	2 582 876	15 000	228 980
Szólósgyörök	20 814 000	0	0	0	0	0	0	0	2 646 000	1 000 000	60 000	0	0	24 520 000	3 057 600	280 000	3 337 600	0	266 225
összesen	152 977 200	0	0	0	0	0	697 600	0	16 868 000	7 364 000	444 000	161 640	0	178 512 440	22 228 284	2 061 920	24 290 204	80 000	2 204 440
Szociális étkeztetés																			
Lengyeltoóti	4 162 800	0	0	0	0	0	0	0	0	200 000	12 000	0	0	4 374 800	542 724	56 000	598 724	0	647 245
Hács	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Gyugy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 000
Kisberény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
Buzsák	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000
Öreglak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
Pamuk	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
Somogyvámos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000
Somogyvár	1 023 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000
Szólósgyörök	2 081 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 023 600	133 068	0	133 068	0	30 000
összesen	7 267 800	0	0	0	0	0	0	0	173 500	300 000	24 000	0	0	7 765 300	970 489	84 000	1 054 489	0	950 865
Idősek nappali ellátása																			
Lengyeltoóti	5 895 600	240 000	0	0	0	0	0	0	618 000	300 000	24 000	0	150 000	7 227 600	881 088	84 000	965 088	55 000	270 870
Buzsák	4 162 800	240 000	0	0	0	0	0	0	870 000	200 000	12 000	0	400 000	5 884 800	687 024	56 000	743 024	50 000	297 245
Öreglak	4 162 800	360 000	0	0	0	0	0	0	714 000	200 000	12 000	0	300 000	5 748 800	635 544	56 000	691 544	50 000	747 245
Somogyvámos	6 244 200	360 000	0	0	0	0	0	0	786 000	300 000	24 000	0	150 000	7 864 200	963 846	84 000	1 047 846	90 000	732 500
Somogyvár	4 162 800	360 000	0	0	0	0	0	0	420 000	200 000	12 000	0	150 000	5 304 800	644 124	56 000	700 124	20 000	247 245
Szólósgyörök	4 162 800	240 000	0	0	0	0	0	0	1 046 400	0	852 000	200 000	12 000	0	820 716	56 000	876 716	30 000	247 245
összesen	28 791 000	1 800 000	0	0	0	0	1 046 400	0	4 260 000	1 400 000	96 000	0	1 150 000	38 543 400	4 632 342	392 000	5 024 342	295 000	2 542 350
Fogy.szem.nap. ellátása																			
Lengyeltoóti	14 887 500	0	0	360 000	0	0	0	0	3 153 000	750 000	48 000	0	50 000	19 554 500	2 398 305	210 000	2 608 305	20 000	377 165
összesen	14 887 500	0	0	360 000	0	0	0	0	3 153 000	750 000	48 000	0	50 000	19 554 500	2 398 305	210 000	2 608 305	20 000	377 165
mindösszesen	258 844 005	3 390 000	360 000	2 160 000	700 000	306 000	3 867 200	9 847 400	35 505 500	12 180 667	754 000	827 420	1 450 000	330 192 192	41 013 403	3 410 586	44 423 989	475 000	7 771 760

dolgoi															bevétel		Saját Bevétel összesen			
informatikai szolg.	kommunikációs szolg.	közüzemi díj : áram	közüzemi díj: gáz	közüzemi díj: víz	vásárolt élelm.	karbantart., kisjav.szolg.	közvetített szolg.	szakmai tev.segítő szolg.	egyéb szolg.	kiküldetések kiadásai	működési célú áfa	fizetendő áfa	egyéb dologi kiadás	dologi kiadás összesen	beruházás	felújítás		Kiadás összesen	saját	áfa
220 000	190 000	480 000	1 800 000	250 000	0	290 000	0	362 800	3 130 000	40 000	1 402 237	0	229 000	9 187 507	190 500	0	55 402 530	25 000	5 000	30 000
200 000	70 000	10 000	600 000	220 000	0	520 000	0	372 000	66 000	50 000	753 157	0	0	3 844 627	0	0	55 083 305	176 000	0	176 000
0	0	0	0	0	0	0	0	500 600	40 000	0	149 299	0	0	1 202 859	127 000	0	46 394 699	0	0	0
12 000	53 000	0	0	0	0	10 000	0	127 400	10 000	0	50 184	0	0	363 449	25 400	0	8 289 915	0	0	0
5 000	26 000	0	0	0	0	0	0	195 600	5 000	0	77 688	0	0	561 023	38 100	0	17 296 055	0	0	0
5 000	26 000	0	0	0	0	0	0	63 200	0	0	26 526	0	0	187 971	12 700	0	5 635 595	0	0	0
0	0	0	0	0	0	50 000	0	262 800	10 000	0	93 481	0	0	702 506	127 000	0	28 258 836	0	0	0
0	0	0	0	0	0	5 000	0	321 000	10 000	30 000	84 031	0	0	746 256	63 500	0	29 803 176	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	64 200	5 000	0	19 506	0	0	155 951	12 700	0	5 698 135	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	192 600	10 000	0	54 468	0	0	448 803	25 400	0	16 841 175	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	199 600	10 000	10 000	68 575	0	0	532 155	25 400	0	22 085 631	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	267 800	20 000	0	75 121	0	0	629 146	50 800	0	28 537 546	0	0	0
22 000	105 000	0	0	0	0	65 000	0	2 194 800	120 000	40 000	698 879	0	0	5 530 119	508 000	0	208 840 763	0	0	0
76 000	25 000	0	0	0	13 453 600	100 000	0	8 000	170 000	0	3 866 898	0	0	18 346 743	0	0	23 320 267	12 741 187	3 440 120	16 181 307
15 000	0	0	0	0	3 494 624	0	0	0	0	0	87 750	0	0	3 627 374	0	0	3 627 374	2 435 202	657 505	3 092 707
3 000	0	0	0	0	602 400	0	0	0	0	0	168 858	0	0	794 258	0	0	794 258	521 829	140 894	662 723
3 000	0	0	0	0	474 390	0	0	0	0	0	131 595	0	0	618 985	0	0	618 985	347 886	93 929	441 815
50 000	0	0	0	0	9 962 190	0	0	0	20 000	0	2 722 191	0	0	12 804 381	127 000	0	12 931 381	7 305 606	1 972 514	9 278 120
25 000	0	0	0	0	4 656 606	0	0	0	30 000	0	1 280 234	0	0	6 021 840	63 500	0	6 085 340	3 077 031	830 798	3 907 829
4 000	0	0	0	0	711 585	0	0	0	0	0	195 908	0	0	921 493	0	0	921 493	521 829	140 894	662 723
10 000	0	0	0	0	1 423 170	40 000	0	0	0	0	411 256	0	0	1 934 426	0	0	1 934 426	1 043 658	281 788	1 325 446
34 000	0	0	0	0	10 408 884	0	0	0	30 000	0	2 827 679	0	0	13 330 563	0	0	14 487 231	6 609 834	1 784 655	8 394 489
26 000	0	0	0	0	6 641 460	0	0	0	30 000	0	1 828 192	0	0	8 599 272	127 000	0	11 415 869	5 364 498	1 448 414	6 812 912
246 000	25 000	0	0	0	51 828 909	140 000	0	8 000	280 000	0	13 520 561	0	0	66 999 335	317 500	0	76 136 624	39 968 560	10 791 511	50 760 071
100 000	125 000	480 000	1 800 000	250 000	3 614 400	100 000	80 000	128 200	150 000	0	1 915 723	0	5 000	9 074 193	127 000	0	17 393 881	2 790 800	0	2 790 800
25 000	26 000	0	0	0	5 218 290	400 000	0	10 000	80 000	0	1 754 064	0	0	7 860 599	254 000	0	14 742 423	3 313 200	0	3 313 200
180 000	61 000	750 000	0	0	6 847 950	150 000	0	68 200	146 000	50 000	2 320 163	0	0	11 370 558	254 000	0	18 064 902	3 765 000	0	3 765 000
26 000	71 000	300 000	0	0	5 929 875	100 000	0	20 000	130 000	0	1 951 931	0	0	9 351 306	254 000	0	18 517 352	3 765 000	0	3 765 000
23 000	26 000	430 000	1 000 000	0	5 204 442	700 000	0	68 200	50 000	50 000	2 009 083	0	0	9 827 970	63 500	0	15 896 394	2 861 400	0	2 861 400
100 000	70 000	235 000	1 485 000	0	5 218 290	200 000	0	108 200	180 000	0	2 096 694	0	0	9 970 429	254 000	0	17 614 345	3 313 200	0	3 313 200
454 000	379 000	2 195 000	4 285 000	250 000	32 033 247	1 650 000	80 000	402 800	736 000	100 000	12 047 658	0	5 000	57 455 055	1 206 500	0	102 229 297	19 808 600	0	19 808 600
0	0	240 000	900 000	125 000	3 012 000	40 000	0	344 600	70 000	0	1 305 225	0	0	6 433 990	381 000	0	28 977 795	2 259 000	0	2 259 000
0	0	1 215 115	900 000	125 000	3 012 000	40 000	0	344 600	70 000	0	1 305 225	0	0	6 433 990	381 000	0	28 977 795	2 259 000	0	2 259 000
1 142 000	769 000	3 900 115	7 585 000	845 000	86 874 156	2 705 000	80 000	3 685 000	4 402 000	230 000	29 727 717	0	234 000	149 450 633	2 603 500	0	526 670 314	62 237 160	10 796 511	73 033 671

POGÁNYVÖLGYI ALAPSZOLGÁLTATÁSI
KÖZPONT

2025. évi költségvetés	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Öreglak	Pamuk	S.vámos	S.vár	Sz.győrök	Összesen
lakos (fő)	3 079	386	334	176	1 609	1 559	286	728	1 721	1 380	11 258
Család- és gyermekjóléti szolg.											0
Kiadás:	15 152 282	1 899 572	1 643 671	866 126	7 918 162	7 672 104	1 407 455	3 582 612	8 469 333	6 791 214	55 402 530
Állami hozzájárulás	7 811 000	979 229	847 312	446 488	4 081 812	3 954 969	725 543	1 846 836	4 365 941	3 500 870	28 560 000
Állami kiegészítő támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saját bevétel	8 205	1 029	890	469	4 288	4 154	762	1 940	4 586	3 677	30 000
Szociális ágazati pótlék támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	554 330	69 494	60 132	31 686	289 678	280 676	51 490	131 066	309 842	248 449	2 026 843
Fizetendő önkormányzati támogatás	6 778 747	849 820	735 337	387 483	3 542 385	3 432 305	629 659	1 602 770	3 788 965	3 038 217	24 785 687
Bölcsőde	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Öreglak	Pamuk	S.vámos	S.vár	Sz.győrök	Összesen
ellátott	14	3	2	0	0	1	0	0	0	6	26
Kiadás	29 660 240	6 355 766	4 237 177	0	0	2 118 589	0	0	0	12 711 532	55 083 305
Saját bevétel	176 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	176 000
Állami támogatás, bölcsődei gyermekétk.	22 509 910	4 823 552	3 215 701	0	0	1 607 851	0	0	0	9 647 104	41 804 118
Állami kiegészítő támogatás											
Szociális ágazati pótlék támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetendő önkormányzati támogatás	6 974 330	1 532 214	1 021 476	0	0	510 738	0	0	0	3 064 428	13 103 187
Házi segítségnyújtás	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Öreglak	Pamuk	S.vámos	S.vár	Sz.győrök	Összesen
ellátott (szociális segítség)	7	2	5	0	5	0	0	6	4	6	35
ellátott (személyi gondozás)	55	11	21	7	35	35	7	21	28	35	255
Kiadás	46 394 699	8 289 915	17 296 055	5 635 595	28 258 836	29 803 176	5 698 135	16 841 175	22 085 631	28 537 546	208 840 763
Saját bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Állami támogatás (25.000.-Ft/fő)	175 000	50 000	125 000	0	125 000	0	0	150 000	100 000	150 000	875 000
Állami támogatás (648.100.-Ft/fő)	35 645 500	7 129 100	13 610 100	4 536 700	22 683 500	22 683 500	4 536 700	13 610 100	18 146 800	22 683 500	165 265 500
Társulási feladatellátás 30 % (194.500.-Ft/fő)	10 697 500	2 139 500	4 084 500	1 361 500	6 807 500	6 807 500	1 361 500	4 084 500	5 446 000	6 807 500	49 597 500
Állami kieg. Tám.											
Szociális ágazati pótlék támogatása											0
Fizetendő önkormányzati támogatás	-123 301	-1 028 685	-523 545	-262 605	-1 357 164	312 176	-200 065	-1 003 425	-1 607 169	-1 103 454	-6 897 237
Szociális étkeztetés	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Öreglak	Pamuk	S.vámos	S.vár	Sz.győrök	Összesen
ellátott	67	14	3	2	42	17	3	6	38	28	220
Kiadás	23 320 267	3 627 374	794 258	618 985	12 931 382	6 085 340	921 493	1 934 426	14 487 231	11 415 869	76 136 625
Saját bevétel	16 181 307	3 092 707	662 723	441 815	9 278 120	3 907 829	662 723	1 325 446	8 394 489	6 812 912	50 760 071
Állami támogatás (88.520.-Ft/fő)	5 930 840	1 239 280	265 560	177 040	3 717 840	1 504 840	265 560	531 120	3 363 760	2 478 560	19 474 400
Társulási feladatellátás 10 % (8.890.-Ft/fő)	595 630	124 460	26 670	17 780	373 380	151 130	26 670	53 340	337 820	248 920	1 955 800
Állami kieg. Tám.											
Szociális ágazati pótlék támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetendő önkormányzati támogatás	612 490	-829 073	-160 695	-17 650	-437 958	521 541	-33 460	24 520	2 391 162	1 875 477	3 946 354

2025. évi költségvetés	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Óreglak	Pamuk	S.vámos	Svár	Sz.győrök	Összesen
Nappali szociális ellátás	25	0	0	0	25	25	0	25	25	25	150
ellátott - étkezés	18	0	0	0	22	25	0	25	19	22	131
Kiadás	17 393 881	0	0	0	14 742 423	18 064 902	0	18 517 352	15 896 394	17 614 345	102 229 297
Saját bevétel	2 790 800	0	0	0	3 313 200	3 765 000	0	3 765 000	2 861 400	3 313 200	19 808 600
Állami támogatás (372.600.-Ft/fő)	9 315 000	0	0	0	9 315 000	9 315 000	0	9 315 000	9 315 000	9 315 000	55 890 000
Társulási feladatellátás 50 % (186.200.-Ft/fő)	4 655 000	0	0	0	4 655 000	4 655 000	0	4 655 000	4 655 000	4 655 000	27 930 000
Állami kieg. Tám.											0
IK étkezés állami támogatás (88.520.- Ft/fő)	1 593 360	0	0	0	1 947 440	2 213 000	0	2 213 000	1 681 880	1 947 440	11 596 120
IK étkezés társ.feladat ell. 10% (8.890.- Ft/fő)	160 020	0	0	0	195 580	222 250	0	222 250	168 910	195 580	1 164 590
Állami kieg. Tám.											
Szociális ágazati pótlék támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetendő önkormányzati támogatás	-1 120 299	0	0	0	-4 683 797	-2 105 348	0	-1 652 898	-2 785 796	-1 811 875	-14 160 013
Fogyatékos személyek nappali ellátása	L.tóti										Összesen
ellátott	23										23
Kiadás	28 977 795										28 977 795
Saját bevétel	2 259 000										2 259 000
Állami támogatás (1.177.800.-Ft/fő)	27 089 400										27 089 400
Társulási feladatellátás 10 % (117.800.-Ft/fő)	2 709 400										2 709 400
Állami kieg. Tám.											
Szociális ágazati pótlék támogatása											
Fizetendő önkormányzati támogatás	-3 080 005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-3 080 005
Kiadás összesen	L.tóti	Hács	Gyugy	Kisberény	Buzsák	Óreglak	Pamuk	S.vámos	S.vár	Sz.győrök	Összesen
Kiadás	160 899 164	20 172 627	23 971 161	7 120 706	63 850 803	63 744 110	8 027 083	40 875 565	60 938 589	77 070 506	526 670 314
Saját bevétel	21 415 312	3 093 736	663 613	442 284	12 595 608	7 676 983	663 485	5 092 386	11 260 475	10 129 789	73 033 671
Állami támogatás	110 070 010	14 221 161	18 063 674	5 160 228	41 870 592	41 279 160	5 527 803	27 666 056	36 973 381	49 722 475	350 554 538
Társulási feladatellátás	18 817 550	2 263 960	4 111 170	1 379 280	12 031 460	11 835 880	1 388 170	9 015 090	10 607 730	11 907 000	83 357 290
Állami kiegészítő támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociális ágazati pótlék támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	554 330	69 494	60 132	31 686	289 678	280 676	51 490	131 066	309 842	248 449	2 026 843
Fizetendő önkormányzati támogatás	10 041 962	524 276	1 072 572	107 228	-2 936 534	2 671 411	396 135	-1 029 033	1 787 162	5 062 793	17 697 972

tájékoztató adat

szoc- ágazati pótlék támogatás

településenként

12 218 782 824 335 2 156 452 571 723 5 300 479 5 364 485 868 031 3 128 941 3 986 459 5 701 528 40 121 215

Fizetendő önkormányzati támogatás

-2 176 820 -300 059 -1 083 880 -464 495 -8 237 013 -2 693 074 -471 896 -4 157 974 -2 199 297 -638 735 -22 423 243

Szociális ágazati pótlék

4. melléklet

	szociális ágazati pótlék	13 % járulék	összesen
Család-és gyermekjóléti szolgálat	10 871 000	1 413 230	12 284 230
Bölcsőde	180 000	23 400	203 400
Házi segítségnyújtás			
Lengyeltóti	3 972 000	516 360	4 488 360
Hács	336 000	43 680	379 680
Gyugy	1 572 000	204 360	1 776 360
Kisberény	336 000	43 680	379 680
Buzsák	2 267 000	294 710	2 561 710
Öreglak	2 521 000	327 730	2 848 730
Pamuk	492 000	63 960	555 960
Somogyvámos	1 280 000	166 400	1 446 400
Somogyvár	1 446 000	187 980	1 633 980
Szőlősgyörök	2 646 000	343 980	2 989 980
összesen	16 868 000	2 192 840	19 060 840
Szociális étkeztetés		0	
Lengyeltóti	0	0	0
Hács	0	0	0
Gyugy	0	0	0
Kisberény	0	0	0
Buzsák	0	0	0
Öreglak	0	0	0
Pamuk	0	0	0
Somogyvámos	0	0	0
Somogyvár	0	0	0
Szőlősgyörök	0	0	0
összesen	173 500	22 555	196 055
Idősek nappali ellátása			
Lengyeltóti	618 000	80 340	698 340
Buzsák	870 000	113 100	983 100
Öreglak	714 000	92 820	806 820
Somogyvámos	786 000	102 180	888 180
Somogyvár	420 000	54 600	474 600
Szőlősgyörök	852 000	110 760	962 760
összesen	4 260 000	553 800	4 813 800
Fogy.szem.nap. ellátása			
Lengyeltóti	3 153 000	409 890	3 562 890
összesen	3 153 000	409 890	3 562 890
mindösszesen	35 505 500	4 615 715	40 121 215

Szociális ágazati pótlék településenként

	családsegítő	bölcsőde	hszfg	szoc. Étk.	ik	fogyi	összesen
Lengyelközi	3 359 668	109 524	4 488 360	0	698 340	3 562 890	12 218 782
Hács	421 186	23 469	379 680	0	0	0	824 335
Gyugy	364 446	15 646	1 776 360	0	0	0	2 156 452
Kisberény	192 043	0	379 680	0	0	0	571 723
Buzsák	1 755 669	0	2 561 710	0	983 100	0	5 300 479
Öreglak	1 701 112	7 823	2 848 730	0	806 820	0	5 364 485
Pamuk	312 071	0	555 960	0	0	0	868 031
Somogyvamos	794 361	0	1 446 400	0	888 180	0	3 128 941
Somogyvár	1 877 879	0	1 633 980	0	474 600	0	3 986 459
Szőlősgyőrök	1 505 795	46 938	2 989 980	196 055	962 760	0	5 701 528
összesen	12 284 230	203 400	19 060 840	196 055	4 813 800	3 562 890	40 121 215

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12-én tartandó nyilvános ülésére

Napirend: Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Határozati javaslat:

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testület a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ 2024. évi szakmai beszámolóját megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a társulási tanács elnökét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Somogyvámos, 2025. február 7.

Kalányos Ferenc s.k.
polgármester



Szakmai beszámoló

a

Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ

2024. évi

szakmai tevékenységéről



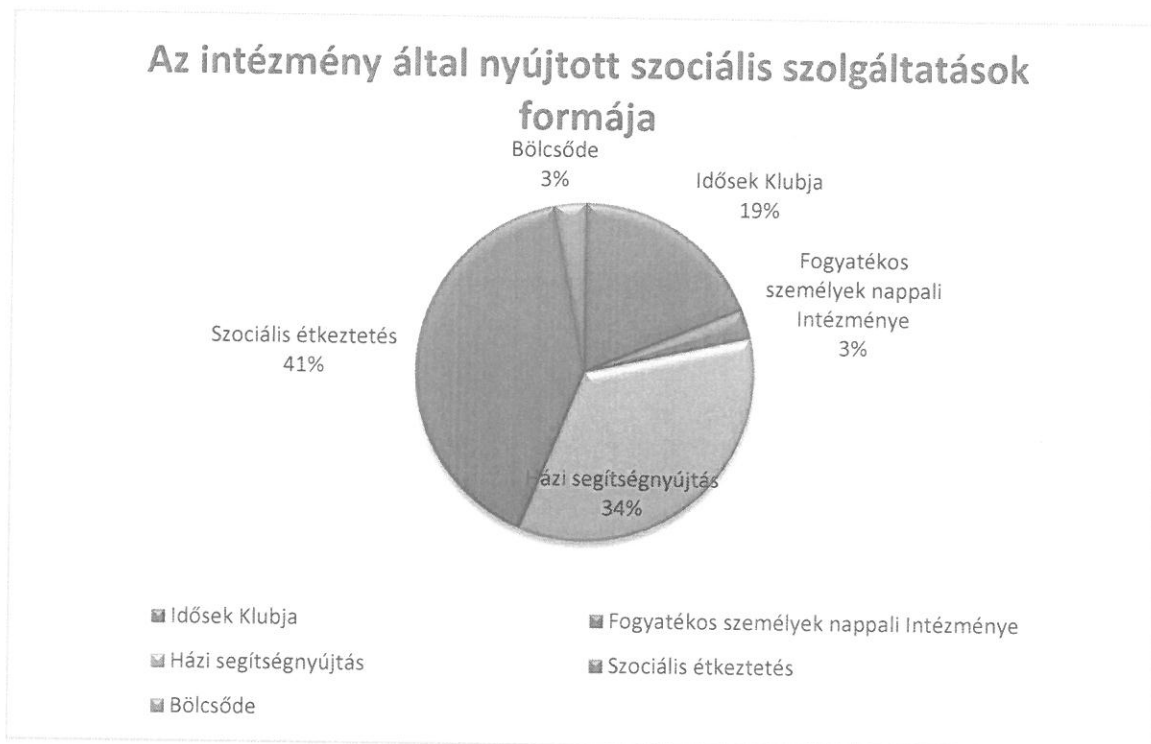
Készült: Lengyeltóti, 2025.02.07.

Készítette: Bálintné Zöld Zsuzsanna Tünde
intézményvezető

1. Intézményi feladatellátás

Az intézmény által nyújtott szociális szolgáltatások formája:

- szociális étkeztetés (napi egyszeri meleg étkezés biztosítása),
- házi segítségnyújtás (személyi gondozás és szociális segítség),
- nappali ellátás (idősek-, és fogyatékos személyek nappali ellátása)
- család-és gyermekjóléti szolgáltatások
- gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde).



2. Szociális étkeztetés

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, így különösen:

- a.) 65. életévüket betöltötték,
- b.) egészségi állapotuk,
- c.) fogyatékoságuk, pszichiátriai-, szenvedély betegségük, hajléktalanságuk miatt.

A jogosultsági feltételek részletes szabályait a Fenntartó szociális rendeletében határozza meg.

Az étkeztetést a szükségleteknek megfelelően az étel:

- a) helyben fogyasztással (ahol nappali ellátás működik),
- b) főző,- vagy tálalókonyháról történő elvitellel,
- c) lakásra szállításával történik.

Az ételt az alábbi főzőhelyek biztosítják a hatályos szolgáltatási szerződések alapján:

Lengyeltóti Kincsem Óvoda – Főzőkonyhája

- Lengyeltóti
- Gyugy

Napsugár Óvoda – Főzőkonyhája

- Hács

Buzsák Térségi Konyha

- Buzsák
- Kisberény
- Pamuk
- Somogyvámos

Buzsák Térségi Konyha – Szőlősgyöröki telephelye

- Szőlősgyörök

ATROPLUSZ Közétkeztetési és Szolgáltató Kft.

- Somogyvár
- Öreglak

A kiszállítás Lengyeltóti és Szőlősgyőrök települések kivételével a falu- és/vagy a tanyagondnoki szolgálat közreműködésével történik. Lengyeltótiban és Szőlősgyőrökön az ételszállítás „saját” gépkocsival történik, szállítási díj fizetése ellenében.

Térítési díj

Lengyeltóti Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2021. (IX. 28.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályairól szóló rendelet határozza meg a fizetendő személyi térítési díj mértékét:

A személyi térítési díj összege 2023.03.01-jétől:

○ Szociális étkeztetés

Személyi térítési díj megállapított összege: **693 Ft/fő/nap + ÁFA**

0 - 50.000.-Ft/hó jövedelem esetén a megállapított személyi térítési díj 50%-a, azaz 347,- Ft/fő/nap +ÁFA

50.001 - 85.000,- Ft/hó jövedelem esetén a megállapított térítési díj 65%-a, azaz 450,- Ft/fő/nap+ÁFA

85.001,- Ft/hó jövedelem felett **693,- Ft/fő/nap+ÁFA**

○ Ételkiszállítás

A megállapított összeg: 79 Ft/fő/nap+ÁFA

○ Idősek-, és fogyatékos személyek nappali ellátása étkezéssel

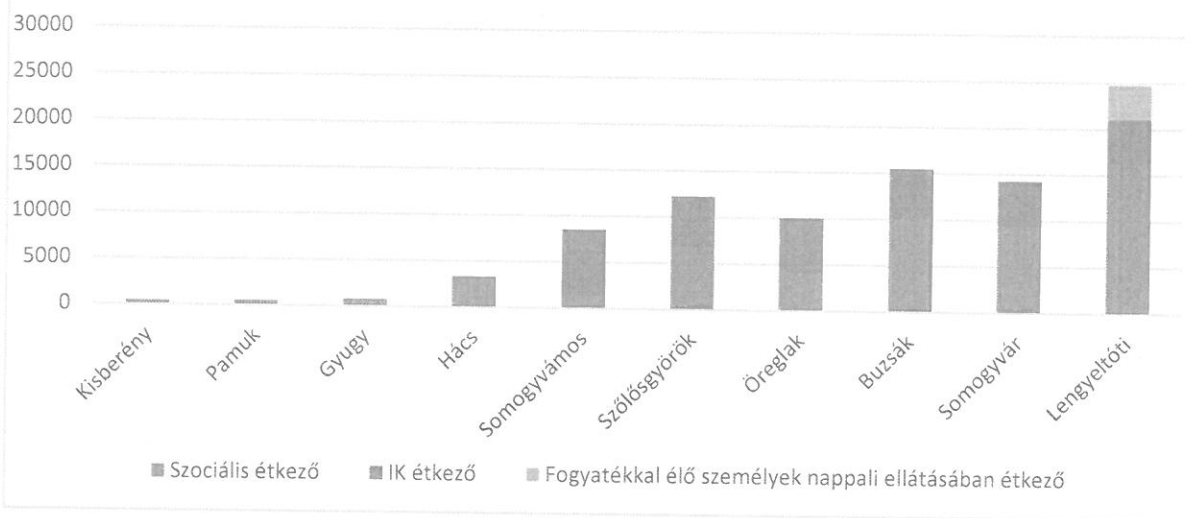
Személyi térítési díj megállapított összege: **600,- Ft/Fő/nap** (28 % fenntartói kedvezmény alapján)

0-50.000,- Ft/hó jövedelem esetén a megállapított személyi térítési díj 50%-a, azaz 300 ,- Ft/fő/nap

50.001,- Ft-85.000 Ft/hó jövedelem esetén a megállapított térítési díj 67%-a, azaz 400,- Ft/fő/nap

85.001,-Ft/hó jövedelem felett **600,-Ft/fő/nap.**

Szociális étkezés települési bontásban
2024. évben (adag/év)



2024. év	Szociális étkeztetés (adag)	IK étkező (adag)	Fogyatékkal élő személyek nappali ellátásában étkező (adag)	
Kisberény	403			
Pamuk	499			
Gyugy	731			
Hács	3 306			
Somogyvámos	1 397	7 104		
Szőlősgyőrök	6 790	5 435		
Öreglak	4 134	5 868		
Buzsák	10 079	5 404		
Somogyvár	9 415	4 839		
Lengyeltóti	16 381	4 666	3 691	
	53 135	33 316	3 691	90 142
		347 fő		362 fő

3. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás olyan gondozási típus, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - saját lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A szolgáltatás célja, hogy az idős ember minél tovább otthonában maradhasson, és ott kaphasson támogató segítséget.

Elsődleges célunk, hogy az ellátást igénybevevők minél hosszabb ideig saját otthonukban tudjanak maradni, minél tovább megőrizték autonómiájukat, önellátási képességüket, független életvitelük fenntartását. Tevékenységünkkel javítsuk a gondozásunkban lévő egyének életminőségét, kitoljuk azt az időtartamot, amely az intézményes ellátásra való szükségességet már elkerülhetlenné teszi.

A házi segítségnyújtást igénylők a gondozási szükséglet vizsgált elvégzése után rászorultságuk és állapotuk alapján **szociális segítségben vagy személyi gondozásban részesülhetnek.**

Ellátási területünk lakosságára jellemző az előregedés. Ellátottjaink átlag életkora magas, többségük 80 év feletti. A nemek arányát tekintve 2/3-1/3 az arány a nők javára. Nagyon sok az egyedül élő, családi kapcsolattal nem rendelkező idős ember. Gondozottjaink többsége igényli a szociális étkeztetést, mellyel a napi egyszeri meleg étel biztosított számukra. Egyéb szolgáltatási igény elsősorban a szállításban jelentkezik. A szakrendelésekre, szűrő-, és kontrollvizsgálatokra, vagy a közszolgáltatások igénybevételéhez, ügyintézéshez lenne nagyobb szükséglet. A családtaggal nem rendelkező, mozgásában korlátozott személyek ilyen irányú szükségletét a tanya- és/vagy falugondnoki szolgáltatás igénybevételével igyekszünk kielégíteni.

Engedélyezett férőhelyek száma:

Engedélyezett létszám			Személyi gondozott	Szociális segítség	
Lengyeltóti	117 fő	Lengyeltóti	63	55	7
		Gyugy	27	21	5
		Hács	18	11*	2
		Kisberény	9	7	0
Buzsák		45	35	5	
Öreglak		63	35**	0	
Somogyvámos		27	21	6	
Szőlősgyőrök		45	35	6	
Somogyvár	54 fő	Somogyvár	45	28	4
		Pamuk	9	7	0
			209	35	

*1,5 fő gondozónő

**két részmunkaidős munkavállaló (6 és 4 órás, akinek a jogviszonya 2025.04.30-án megszűnik)

A házi segítségnyújtásban dolgozó szakemberek szabadságának és táppénzes napjainak száma folyamatosan növekszik, ami jelentős problémát jelent a helyettesítések megszervezésében. Ez plusz munkaerő felvétellel vagy túlórafizetéssel lehetne oldható.

A szociális segítségben ellátott gondozottak számát folyamatosan csökkenteni kell, illetve az ő ellátásukat a jövőben nem szeretnénk felvállalni.

Az elmúlt időszakban főleg a kistelepüléseken tapasztalható csökkenő ellátotti létszám. A tendencia hosszú távon befolyásolhatja a házi segítségnyújtás fenntarthatóságát és működési modelljét, ezért kiemelten fontos a megfelelő stratégiák kidolgozása a kapacitások optimalizálására és a munkaerőpiaci kihívások kezelésére.

4. Nappali ellátás (idősek klubjai)

A nappali ellátást nyújtó intézmények a saját otthonukban élők részére biztosítanak lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatok kialakítására és az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. A nappali ellátást biztosító intézményekben az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, valamint mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtunk. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programok kerülnek megszervezésre. Az Idősek Klubjainak nyitvatartási ideje munkanapokon 8.00 órától -14.00 óráig tart.

Cél az olyan közösségi ellátás kialakítása, ahol az otthonában egyedül élő idős ember megtalálja azokat a társas kapcsolatokat, melyek elősegítik a biztonságérzetét, oldják magányosságát, elősegítik szabadidejük hasznos eltöltését. Segítjük az idősek életminőségének szinten tartását, társas kapcsolataik fejlesztését, izoláltságuk megelőzését illetőleg megszüntetését.

a) Tanácsadás

Az idősek számára különböző élethelyzeti, egészségügyi, jogi és szociális tanácsadás biztosítása.

- Szociális ügyintézés segítése (pl. nyugdíjügyintézés, támogatások igénylése).
- Egészségügyi tanácsadás (pl. krónikus betegségekkel kapcsolatos életmódbeli javaslatok).
- Pszichológiai és mentálhigiénés tanácsadás (pl. magány, gyász feldolgozása).
- Digitális tanácsadás (pl. mobiltelefon, internet, online ügyintézés használata).

b) Készségfejlesztés

Az idősek fizikai és mentális aktivitásának fenntartása érdekében különböző fejlesztő programok biztosítása.

- Memóriafejlesztő és kognitív tréningek (pl. logikai feladatok, társasjátékok, rejtvényfejtés).
- Kézműves foglalkozások (pl. hímzés, festés, stb.).
- Mozgásfejlesztő tevékenységek (pl. tornaprogramok, gyógytorna).
- Kulturális és művészeti tevékenységek (pl. versmondás, közös éneklés, filmvetítések).

c) Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás

Az idősek számára a mindennapi életvitel fenntartásához szükséges gyakorlati segítség biztosítása.

- Vásárlásban való segítség (pl. élelmiszer, gyógyszer beszerzése).
- Ruházat javítása, mosása, vasalása.
- Takarítási és higiéniai segítség (pl. lakókörnyezet rendben tartása).
- Időpont-egyeztetés és ügyintézésben való segítség (pl. orvosi vizsgálatok szervezése).

d) Idősek nappali ellátása kivételével étkeztetés

A napi megfelelő táplálkozás biztosítása az ellátottak számára.

- Ebéd biztosítása helyben vagy házhoz szállítással.
- Együtt étkezési lehetőség közösségi térben.

e) Esetkezelés

Az idősek egyéni problémáinak feltárása, megoldása, és az ehhez szükséges támogatás biztosítása.

- Szociális problémák kezelése (pl. családi kapcsolatok rendezése, anyagi problémák).
 - Egészségügyi ellátások megszervezése, orvosi vizsgálatokhoz kíséret biztosítása.
 - Krízishelyzetek kezelése (pl. lakhatási problémák, családon belüli konfliktusok).
 - Kapcsolattartás más szociális és egészségügyi szolgáltatókkal.
-

f) Felügyelet

Az ellátottak biztonságának és jólétének biztosítása a nappali ellátás keretében.

- Folyamatos gondozói jelenlét.
- Egészségügyi állapot figyelemmel kísérése.
- Krízishelyzetek gyors felismerése és kezelése.
- Támogatás a napi rutin fenntartásában.

g) Gondozás

Az idősek testi és lelki szükségleteinek megfelelő gondozási tevékenységek biztosítása.

- Személyi higiénés segítség (pl. fürdetés, hajápolás, körömápolás).
- Mozgássegítés, kíséret sétára vagy orvosi vizsgálatra.
- Lelki támogatás, beszélgetések, közös időtöltés.
- A vitális paraméterek napi szintű ellenőrzése, rögzítése, a testsúly figyelemmel kísérése a mindennapok feladata. Igény szerint a vércukorszint ellenőrzését is elvégezzük. Segítséget nyújtunk a rendszeresen szedett gyógyszerek felíratásában, beutalók kérésében, szakrendelésekre időpontkérésben, betegszállító megkérésében. A háziorvosokkal rendszeresen konzultálunk az ellátottak egészségével kapcsolatban.

h) Közösségi fejlesztés

A társas kapcsolatok erősítése és az idősek közösségi életbe való aktív bevonása.

- Közös programok szervezése (pl. ünnepek, kirándulások, kulturális események).
- Önkéntes programok (pl. fiatalok és idősek közötti generációs találkozók).
- Csoportos foglalkozások (pl. irodalmi klub, kerti munka, zenehallgatás).
- Helyi közösségi szervezetekkel való együttműködés (pl. templom, civil szervezetek, könyvtár).

Az ellátást igénybe vevők részére sajtótermékeket, könyveket, kártya- és társasjátékokat, infokommunikációs eszközöket biztosítunk. A programok szervezésekor a vendéglátásra is kiemelt figyelmet fordítunk.

Preventív tevékenységünk

Felhívtuk az ellátottak figyelmét arra, hogy fokozottan erősítsék immunrendszerüket, ehhez milyen vitaminokat, gyógyteákat, ételeket fogyasszanak. Az influenza elleni védőoltás felvételéhez segítséget nyújtottunk. A rendszeres testmozgás és az egészséges táplálkozás népszerűsítése kiemelt feladatunk, melyhez szakembereket is hívunk.

A Gondosóra programhoz kapcsolódva a saját otthonukban élő idős emberek egy egyszerű eszköz segítségével kapcsolatba léphetnek elsődlegesen a Diszpécserközponttal, ahol képzett munkatársak próbálnak segíteni a felmerülő problémákban. Sok idős gondozott igénybe veszi a szolgáltatást, melyhez segítséget nyújtunk.

Az internet veszélyeire felhívjuk a gondozottak figyelmét, a rendőrség tájékoztató előadást tart a témában.

A jövőben az idősök nappali ellátásának egyik kiemelt feladata a közösségfejlesztés és a szociális kapcsolatok erősítése lesz. Ennek érdekében fokozott figyelmet kell fordítani a programok szervezésére, amelyek nemcsak az ellátottak fizikai és mentális jólétét támogatják, hanem aktív közösségi életre is ösztönzik őket.

Kulcsfontosságú lesz az ellátottak megszólítása, motiválása és bevonása annak érdekében, hogy rendszeresen látogassák az intézményt, részt vegyenek a közösségi programokban és éljenek a nappali ellátás nyújtotta lehetőségekkel. A sikeres bevonás érdekében olyan változatos, az érdeklődésükhöz és szükségleteikhez igazított programokat kell kialakítani, amelyek hozzájárulnak az életminőségük javításához, és elősegítik az izoláció csökkentését.

A nappali ellátás jövőbeni fejlesztésének alapja egy olyan támogató és befogadó környezet kialakítása, amely elősegíti a társas kapcsolatok építését, erősíti az idősök közösségi szerepvállalását, és hosszú távon biztosítja számukra a minőségi ellátást és a közösségi életbe való aktív bekapcsolódást.

5. Fogyatékos személyek nappali ellátás

Az ellátottak általános napirendjének bemutatása:

- 8.00-9.00 beérkezés (egyénilag és kistérségi busszal)
- 9.00-10.00 beszélgető kör (napi tevékenységek, ráhangolódás, közelgő események)
- 10.00-12.00 irányított tevékenység, programokon való részvétel
- 12.00-12.30 ebéd
- 12.30-14.00 szabadidős tevékenységek, fakultatív elfoglaltságok
- 14.00-tól hazautazás

Egyéni fejlesztő tevékenység:

A gondozottak egyéni adottságait (kognitív/pszichés/testi állapot) figyelembe vevő fejlesztő foglalkozások történnek heti ütemterv szerint. A cél a meglévő képességek, készségek szinten tartása, jártasságok megszerzése. A mindennapi életvitel megkönnyítésére irányulnak a tevékenységek. A gyógypedagógiai fejlesztés során kiemelt szerepet kap a nyelvi-kommunikációs készségek, a motorikus képességek (nagy- és finommotorika), percepció, kognitív funkciók, figyelem-émlékezet, mentálhigiéne. A mindennapi tevékenységekbe ágyazottan és direkt fejlesztő feladatok keretében történik a terápiás munka. Sok fejlesztő eszköz, játék, tornaeszköz áll rendelkezéshez.

Csoportos fejlesztő tevékenység:

A csoportos foglalkozások a terápiás munkatárs vezetésével, a szociális gondozónő jelenlétével történnek. A jó hangulat, a motiváció, a pozitív attitűd kialakítása mindig elengedhetetlen. Az egymás megismerése, elfogadása, kooperációs készség elmélyítésére jó lehetőség ez a tevékenységi forma. A szociális készségek sokoldalú fejlesztésére nyílik alkalom. Csoportos mozgásfejlesztések alkalmával sok eszközzel, alkalmanként zenére történik a foglalkozás, mely a motorikus képességeket, koordinációt, egyensúlyt, ízületek rugalmasságának megtartását, izomerő növelését célozza meg. Csoportos formában történnek a különböző manipulációt célzó fejlesztések is, melyek során kézműveskedés, vizuális ábrázolás, ajándéktárgy elkészítése történik. Az ünnepekre is csoportosan készülünk (pl. terem díszítés, ajándék készítés). Rövid kirándulások, séták alkalmával közösségi élményekkel gyarapodnak az ellátottak. A „házimunka”, „udvari munkák” során azokat a tevékenységeket gyakorolják, melyek a mindennapi életvitelhez, az önálló feladatellátáshoz elengedhetetlenek.

Egészségügyi ellátás:

A nappali ellátásban dolgozó szociális gondozók képzettsége többoldalú (egészségügyi végzettség, demencia gondozó). Az épület felszereltsége maximálisan igazodik a gondozottak igényeihez (akadálymentesített mosdó, mosókonyha, zuhanyzó). Lehetőség van a tisztálkodás, a mosás intézményben történő elvégzésére szakszerű segítségnyújtás mellett. A gondozottak vitális paramétereit heti rendszerességgel mérik, rögzítik. Amennyiben az ellátott igényli, akkor gyakrabban, akár óránként figyelemmel kísérik pl. a vércukorszintjét. A folyamatos folyadékpótlásra felhívják a gondozottak figyelmét, télen tea, nyáron víz mindig elérhető. A házi orvosokkal folyamatos a kapcsolattartás, a szakorvosokkal alkalmanként történik

konzultáció. Igény szerint a gyógyszerek kiadagolása, gyógyászati segédeszközök használatának segítése történik.

Hivatalos ügyek intézésében segítség:

Egyéni kérésre segítséget nyújtunk a hivatalos papírok kitöltésében, kérelmek benyújtásához. Orvosi vizsgálatokra időpontkérésben segítünk, azokra eljutásban intézkedünk (betegszállító igénylés, tanyagondnok).

Tanácsadás életvitelre vonatkozóan:

Az egészséges életmód népszerűsítése céljából több programot szerveztünk. Meghívott vendég volt dietetikus, fogorvos, jóga oktató, biobolt tulajdonos. A programokon ismereteket szerezhettek az egészséges ételek, tisztálkodási szerek, táplálékiegészítők széles választékáról, a helyes szájhigiénéről és a fizikai-szellemi egészség megőrzéséről.

A felmerülő problémák (pénz beosztása, házimunka megszervezése stb.) felmerülése esetén egyéni segítségnyújtás történik.

Az internet által nyújtott veszélyek miatt sok figyelemfelhívó beszélgetést tartunk. Rendőrség is tart a témában felvilágosítást.

Szabadidős programok szervezése:

A szabadidő eltöltésére sok alternatívát nyújtunk. A közösségi teremben folyamatosan lehetőség van tv nézésre, zene hallgatásra, számítógép használatára, megyei napilap olvasására, kártyázásra, táblajátékok és társasjátékok használatára. Az udvaron fedett kiülő áll a rendelkezésre.

Sok programot biztosítunk, melyből mindenki talál neki tetszőt. Ünnepekhez kapcsolódó programok, művészeti kiállítások, kirándulások, séták, vendégek fogadása az év során folyamatos. A város köznevelési intézményeivel szoros a kapcsolatunk, ezért óvodásokkal, iskolásokkal rendszeresen a közös programjaink, szívesen elfogadják meghívásunkat. A helyi művelődési házba rendszeresen ellátogatunk, könyvtárból havi rendszerességgel kölcsönzünk.

Mentálhigiénés ellátás szervezése:

Nagy hangsúlyt fektetünk a gondozottak mentális és pszichés egészségének megőrzésére.

Minden reggel, a megérkezés után beszélgetőkör keretében lehetőség van az örömek, problémák megosztására. Gyógypedagógus segítségével történik az érzelmek kifejezése, hangulatkártyák választása.

Az ünnepekhez kapcsolódó rendezvényeken a különböző művészeti területekről kapnak az ellátottakat impulzusokat. Képművészet, énekkar előadása, zenekari bemutató színesíti az intézmény életét. A művészeti hatások pozitívan befolyásolják a lelki világukat. Örömfestés foglalkozáshoz is tud gondozottak csatlakozni, mely során lehetőség nyílik festőművész segítségével élményszerzésre, mentálhigiéné támogatására. Az állatasszisztált terápia jótékony hatásait is rendszeresen megtapasztalhatjuk, hiszen kéthetente terápiás kutyák érkeznek

intézményünkbe. A szociális készségek fejlődése, a feszültségoldás, a szorongások csökkenése szemmel látható a terápiás folyamat következtében.

Foglalkoztatás szervezése:

A nappali ellátásban előre meghatározott heti rend alapján történik a foglalkozások szervezése.

Hétfőn a mozgásé a főszerep. Szervezett foglalkozás keretében, jó hangulatban történik a rendszeres testmozgás. Fontos az izomerő, a helyes testtartás, az egyensúly, a koordináció, ízületek rugalmasságának megtartása. Sok eszköz áll a rendelkezésünkre a foglalkozásokhoz, szívesen használják ezeket. A nagymozgások mellett a finommotorika fejlesztés is fókuszba kerül. Ujjtornák, kéztornák, szem-kéz koordinációs játékok közkedveltek. Sok aprólékos manipulációt igénylő tevékenységet kínálunk a gondozottaknak. Sokféle anyaggal és technikával készülnek alkotások, melyeket szívesen visznek haza otthonaikba, ajándékozzák családtagjaiknak.

Kedd a kommunikációs készség fejlesztésének az ideje. A nyelvi készségek, a beszélt és írott nyelv, az artikuláció, a kifejezőkészség, a szókincs bővítése történik egyéni és csoportos formában logopédus vezetésével. A szociálizáció egyik alappillére a kommunikáció. Több gondozottnak van ezen a területen nehézsége (autizmus, beszéd fogyatékoság), ezért kiemelt fontosságú a nyelvi-kommunikációs készségekre fókuszáló fejlesztés. A mindennapok során kihasználunk minden alkalmat, hogy a metakommunikációt és a verbális kommunikációt minél hatékonyabban használják az ellátottak. A konfliktusok kezelésében is példát és hatékony segítséget kínálunk.

Szerdai napon az egészséges életmód, az önkiszolgálás, a házimunka és a házkörüli tevékenységek kerülnek előtérbe. Ezen a napon egészségügyi végzettségű gondozónő ellenőrzi a vitális paramétereket, a testsúlyt, melyeket rögzítünk. A tisztálkodás, a helyes fogápolási szokások, az időjárásnak megfelelő öltözködés, a lelki egészség megőrzése ciklikusan terítékre kerülő témák. Szakemberek segítségét is igénybe vesszük, hívunk fogorvost, védőnőt a beszélgetéseinkre. Az egészséges életmód és egészséges táplálkozás témákhoz dietetikus, biobolt tulajdonos és jóga oktató volt segítségünkre. A hallottakat beépítjük a mindennapi szokásrendszerünkbe. Napi segítő gondozott kijelölésével a söprés, terítés, asztalok letörlése egyre önállóbban történik. A férfiak közül néhányan szívesen segítenek a karbantartó kollégának a lehullott gallyak összegyűjtésében, leveles felsőprésében, egyéb udvari tevékenységben.

Csütörtök a készségfejlesztés napja, csoportos és egyéni tevékenységeken keresztül. A vizuális és auditív percepció, a figyelem, emlékezet, kognitív funkciók sokoldalú fejlesztése történik. Az egyéni adottságokhoz tervezetten folyik a tevékenység. Többen szövegértési feladatlapok, keresztrejtvények, számtani feladatok megoldására önállóan képesek, míg mások a színek azonosításában is segítséget igényelnek. Az elsajátított készségek, képességek, jártasságok alkalmazására fektetjük a hangsúlyt. A mindennapokban használható tudás megszerzését támogatjuk.

Pénteki nap a közösségfejlesztés, a hagyományörzés, az ünnepek megtartásának az ideje. Változatos programokkal színesítjük a gondozottak hétköznapijait. Nagy hangsúlyt fektetünk az ünnepek közös megélésére. A népi hagyományok felelevenítése, a népszokások megismerése fontos számunkra (pl. húsvéti locsolkodás, Márton napi libás néphagyomány, Luca napi népszokások stb.). Az ellátottak az átélt közös élményeken keresztül jobban megismerhetik egymást, a tolerancia, a kooperációs készség fejlődésének színtere lehet. A születésnapokat közösen ünnepeljük. Az ünnepelt választja ki a napi tevékenységet (pl. kézműves foglalkozás, társasjáték), a gondozónők tortával köszöntenek, közös koccintás, étkezés zárja a szülinapokat.

Nappali ellátás esetében az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénybe vevő kérelmére történik.

A nappali ellátás intézményei éves munkaterv alapján végzik tevékenységüket.

Kutyaterápia

A kutyaterápia egy speciálisan képzett terápiás kutya és szakember közreműködésével zajló foglalkozás, amely az idősök és a fogyatékkal élő személyek fizikai, érzelmi és szociális jólétének javítását szolgálja. A terápiás kutyák jelenléte csökkenti a szorongást, fokozza a kommunikációs készségeket, valamint elősegíti a mozgáskoordinációt és a finommotorikus képességek fejlődését. A foglalkozások során az ellátottak lehetőséget kapnak a kutyával való interakcióra, simogatására, valamint különféle feladatok végrehajtására, amelyek támogatják mentális és érzelmi állapotukat.

Élményfestés

Az élményfestés egy kreatív, szabad alkotási tevékenység, amely lehetőséget biztosít az idősök és fogyatékkal élő személyek számára, hogy kifejezzék önmagukat, javítsák önbizalmukat és pozitív élményeket szerezzenek. A foglalkozások nem igényelnek előzetes festészeti tapasztalatot, a résztvevők lépésről lépésre haladva hozhatnak létre egyedi alkotásokat, miközben kikapcsolódnak és közösségi élményt élnek át. Az élményfestés fejleszti a kézügyességet, segíti az érzelmek kifejezését, és hozzájárul a stressz csökkentéséhez.

Gyógytorna

A gyógytorna egy speciálisan összeállított mozgásterápiás szolgáltatás, amely az idősök és a fogyatékkal élő személyek fizikai állapotának javítását, mozgásfunkcióik fenntartását és az életminőségük növelését célozza. A foglalkozásokat szakképzett gyógytornász vezeti, aki az egyéni szükségletekhez igazított gyakorlatokkal segíti az izomerő növelését, az ízületek mobilizálását, valamint az egyensúly és koordináció fejlesztését. A rendszeres gyógytorna hozzájárul a mozgáskorlátozottság megelőzéséhez, a fájdalmak csökkentéséhez és az önállóság megőrzéséhez.

Célunk, hogy az **Idősök Napja** alkalmából valamennyi telephelyről érkező idős emberrel együtt ünnepeljük ezt az eseményt, méltó módon kifejezve tiszteletünket és megbecsülésünket feléjük. Szeretnénk egy olyan közös alkalmat teremteni, amely nemcsak a közösség összetartozását erősíti, hanem maradandó élményt is nyújt minden résztvevő számára.

Hosszú távú törekvésünk, hogy ebből az ünnepségből hagyományt formáljunk, és évente egy olyan eseményt hozzunk létre, amely az idősek számára lehetőséget biztosít a találkozásra, a közös élmények megosztására és az ünnep örömeinek megélésére.

6. Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el (15/1998.(IV.30.) NM rendelet).

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a család- és gyermekjóléti szolgálat önálló szakmai egységként történő működése biztosított.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat a család, valamint a gyermekek védelmét, egészséges testi, lelki fejlődésének elősegítését tartja legfontosabb feladatának, de nem hagyja figyelmen kívül az olyan társadalmi problémákat (iskolázatlanság, munkanélküliség, szenvedélybetegségek, mentális betegségek), amelyek a családon keresztül hatnak a gyermekekre.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatás a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. Ennek keretében családsegítési feladatokat lát el, ellátásokat közvetít, és szervezési tevékenységet végez.

Fentiek megvalósítása érdekében szoros együttműködésben dolgozunk a Fonyódi Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársaival. A hatósági intézkedésekre történő közvetlen javaslatétel együttes munkánk eredményeképpen történik.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:

- Önként, mindazok körében, akik a szolgálathoz fordulnak segítségért annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- Jelzőrendszer jelzéseit követően szolgálatunk kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.

Családsegítők területi felosztása

Családsegítő	Település
Balatincz Edit	Somogyvár, Somogyvámos, Pamuk
Molnár Rita	Buzsák, Öreglak, Kisberény
Kovácsné Fábos Anette	Lengyeltóti, Szőlősgyörök, Gyugy
Sebestyén Lédig Éva	Lengyeltóti, Szőlősgyörök, Hács

Minden kolléganő rendelkezik a törvény által előírt szakképzettséggel. A szakmai vezetői feladatot Kovácsné Fábos Anette látja el.

Családsegítők fogadóórái

Település	Fogadóóra ideje, helyszíne
Lengyeltóti	Hétfő, Kedd, Szerda: 8 – 16 Péntek: 8 – 12 (Család-és Gyermejjóléti Szolgálat)
Gyugy	Szerda: 10 – 11 (Polgármesteri Hivatal)
Hács	Szerda: 13:30 – 14:30 (Művelődési Ház)
Kisberény	Hétfő: 14 – 15 (Polgármesteri Hivatal)
Szőlősgyőrök	Kedd: 11 – 12 (Idősek Klubja)
Buzsák	Hétfő: 8:30 – 9:30 (Idősek Klubja)
Öreglak	Hétfő: 10 – 12 (Polgármesteri Hivatal)
Somogyvár	Csütörtök: 13 – 14 (Idősek Klubja)
Somogyvámos	Csütörtök: 8:30 – 9:30 (Polgármesteri Hivatal)
Pamuk	Csütörtök: 10 – 11 (Polgármesteri Hivatal)

A fogadóórán bizalommal keresik fel a családsegítőt, ahol az ügyfelek különböző ügyekben kérnek tanácsot, segítséget. Az idős, vagy mozgásában korlátozott ügyfeleket a családsegítő telefonos egyeztetés alapján otthonában látogatja meg. A hatékony ügyintézés érdekében szoros kapcsolatban állunk az önkormányzat szociális és igazgatási ügyintézőjével, a gyámügyi osztály munkatársaival, valamint a Fonyódi Járási Hivatal szociális osztályának ügyintézőivel.

Az ellátások igénybevétele

A Család- és gyermekjóléti szolgálat által nyújtott alapszolgáltatások önkéntesen, személyesen, térítésmentesen vehetők igénybe intézményünk telephelyein.

Ha a gyermek védelme, ill., érdeke az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a törvény az ellátás kötelező igénybevételét rendeli el hatósági eljárás formájában.

Ellátandó célcsoportok

Az ellátási területünkön élő:

- szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő, veszélyeztetett, vagy krízishelyzetben lévő egyének, családok, gyermekek,
- az együttműködésre kötelezettek (hatósági beavatkozás révén),
- az észlelő- és jelzőrendszer által küldött egyének, családok,

- alacsony jövedelemmel rendelkezők,
- életvezetési problémákkal küzdők,
- csökkent munkaképességű, egészségügyi problémákkal küzdők,
- egyedül élők, időskorúak, szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek,
- mindazok, akik problémájukkal az intézményhez fordulnak.

Az önkéntesen igénybe vett szociális segítő tevékenység alapját az együttműködési megállapodás képezi, melyet a felek kötnek az igényelt szolgáltatások tartalmára és adataik kezelésére vonatkozóan. Az együttműködési megállapodás alapján az alapszolgáltatás biztosítása egy évre szól. Cselekvési terv készül a probléma megoldására, melyet félévente felülvizsgál a családsegítő, a jogszabályoknak megfelelően dokumentál (2021 júliusától bevezetett „Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer”) GYVR-en keresztül. A gondozási időn belül folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a családdal, a jelzést küldő észlelő- és jelzőrendszeri tagokkal.

Ha a probléma nem oldódott meg, vagy a gondozás során a gyermekre vonatkozóan újabb veszélyeztetettség merül fel, a családsegítő kezdeményezi a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedést. Ilyenkor esetmegbeszélés, esetkonferencia összehívására kerül sor a család és az érintett jelzőrendszeri tagok bevonásával.

Egyszeri találkozással lezárható esetkezelés során többnyire ügyintézés miatt keresik fel a családsegítőt az alábbiakkal kapcsolatban:

- levelek értelmezése,
- információnyújtás különféle ellátásokról
- tovább irányítás más szolgáltatóhoz
- nyilatkozatok, kérelmek, hivatalos levelek írása,
- nyugellátással kapcsolatos ügyintézés (öregségi nyugdíj, özvegyi nyugdíj, méltányossági nyugdíj emelés, egyszeri segély, árvasági ellátás igénylése)
- családtámogatási ellátásokra vonatkozó nyomtatványok kitöltése (családi pótlék, igénylés GYES, GYET, anyasági támogatás, fogyatékosági támogatás)
- megváltozott munkaképességű személyek ellátásai
- önkormányzati kérelmek kitöltése (rendkívüli települési támogatás, gyermeknevelést elősegítő települési támogatás, gyógyszer-támogatás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, lakásfenntartási célú települési támogatás igénylése)
- járási hivatal által megállapítható ellátásokkal kapcsolatos ügyintézés (közgyógyellátás, gyermekek otthongondozási díja, ápolási díj, aktív korúak ellátása)
- bírósági peres eljárásban adatlapok
- részletfizetési kérelmek, végrehajtási ügyek.

7. Tárgyi feltételek

Az önkormányzatok tulajdonában lévő, alapfeladataink ellátásához használatba kapott ingatlanok:

Székhely intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Idősek Klubja Fogyatékos személyeket ellátó nappali Intézmény	8693 Lengyeltóti, Kórház köz 8.
Bölcsőde	8693 Lengyeltóti, Rákóczi u. 10.
Idősek Klubja	8695 Buzsák, Fő tér 1.
Idősek Klubja	8697 Öreglak, Fő u. 14.
Idősek Klubja	8698 Somogyvamos, Csepregi u. 8.
Idősek Klubja	8699 Somogyvár, Kaposvári u. 2.
Idősek Klubja	8692 Szőlősgyörök, Bató B. u. 12.

Az intézmény infrastrukturális és technikai feltételei megfelelően biztosítottak, beleértve a korszerű informatikai eszközöket, mint a számítógépek és mobiltelefonok, valamint az internetkapcsolatot és a dokumentumkezelést támogató fénymásoló berendezéseket. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat területi feladatainak hatékony ellátása érdekében az intézmény saját tulajdonú szolgálati gépjárművel rendelkezik, amely hozzájárul a szakszerű és folyamatos szolgáltatásnyújtáshoz. Az intézményrendszer egészére elmondható, hogy a tárgyi feltételek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

8. Személyi feltételek

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményben foglalkoztatottaknak az adott munkakör betöltéséhez szükséges képesítési minimum előírásait az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete, a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás képesítési minimum előírásait a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

A rendelkezésre álló szakmai létszám: 2024.12.31.-ei állapot szerint:

- **Házi segítségnyújtás**

Név	Beosztás	Szakképzettség	Működési nyilvántartási szám	Ellátási terület
Bogdán Józsefné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	97155	Lengyeltóti
Fonódi Noémi	gondozó	szociális gondozó és ápoló	137167	Lengyeltóti
Hegedűs Ferencné 0,5 fő	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128164	Lengyeltóti
Horváth É. Ágnes	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	134929	Lengyeltóti
Nagyné J. Éva	gondozó	szociális gondozó és ápoló	97157	Lengyeltóti
Pék Judit	gondozó	ált.ápoló, ált. asszisztens; demencia gondozó	52735	Lengyeltóti
Schmidáné C. Gabriella	gondozó	ált.ápolói, ált. asszisztensi	74708	Lengyeltóti
Tóthné Takács Vivien	gondozó	szociális gondozó és ápoló	132227	Lengyeltóti
Kissné G. Mónika 0,5 fő	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128155	Hács
Klotzné K. Katalin	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	128158	Hács
Gelencsér Andrea	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	161050	Kisberény
Hegedűsné G. Csilla	gondozó	szociális szakgondozó	147831	Gyugy
Györeiné Kovács Renáta	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128157	Gyugy
Vivert L. Károlyné	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	128168	Gyugy
Hatos Róbertné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128160	Buzsák
Karádiné Cs. Gabriella	gondozó	ált.ápoló, ált. asszisztens	74705	Buzsák
Máté Melinda	gondozó	szociális gondozó és ápoló	132226	Buzsák

Misetáné S. Melinda	gondozó	ált.ápolói, ált. asszisztensi	felmentés	Buzsák
Pöntör Rita	gondozó	ált.ápolói, ált. asszisztensi	128159	Buzsák
Bartalus Jánosné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128169	Szőlősgyőrök
Berdár-Reichert Helga	gondozó	szociális szakgondozó	147832	Szőlősgyőrök
Nyáriné N. Éva	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	97159	Szőlősgyőrök
Gáspárné F. Anita	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128170	Szőlősgyőrök
Farkasné Fatt Bernadett	gondozó	szociális gondozó és ápoló	136881	Szőlősgyőrök
Fáncsi Zoltánné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128179	Öreglak
Horváthné V. Annamária	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128180	Öreglak
Kollár Zsoltné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128153	Öreglak
Sutyor A. Tímea	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128154	Öreglak
Szép Henrietta	gondozó	szociális gondozó és ápoló	147834	Öreglak
Pápai Józsefé 0,5 fő	gondozó	szociális gondozó és ápoló	136882	Öreglak
Juhász Adrienn	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	128173	Somogyvámos
Stikel Ferencné	gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	74698	Somogyvámos
Stefanics Istvánné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	74697	Somogyvámos
Andi Valéria	gondozó	szociális gondozó és ápoló	132224	Somogyvár
Somogyi Istvánné	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128176	Somogyvár
Somogyi Petra	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128177	Somogyvár

Varga Róbertné		gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	132222	Somogyvár
Kocsis Szilveszterné	L.	gondozó	ált.ápolói, ált. asszisztensi; demencia gondozó	74704	Pamuk

Idősek nappali ellátása

Nyers Györgyné		gondozó	ált.ápolói, ált. asszisztensi; demencia gondozó	74706	Lengyeltói
Jónás Csabáné 0,5 fő		takarító	nyugdíjas	-	Lengyeltói
Zakariás Zoltánné		gondozó	szociális gondozó és ápoló	97163	Buzsák
Vivert Szilvia		gondozó	ápoló; ált.ápoló és ált. asszisztens; demencia gondozó	97413	Szőlősgyörök
Papp Józsefné		gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	97166	Somogyvár
Nagy Zsuzsanna		gondozó	szociális gondozó és ápoló; demencia gondozó	97165	Öreglak
Vanderer Ferencé		gondozó	szociális gondozó és ápoló	128172	Somogyvámos
Pintérné P. Andrea 0,5 fő		gondozó	szociális gondozó és ápoló	felmentés	

Fogyatékosággal élők nappali ellátása

Beráné Szabó Anna	terápiás munkatárs	gyógypedagógus	160252
Bertalan Ibolya	gondozó / vezető gondozó	ápoló; ált. ápoló és ált. asszisztens; demencia gondozó	128162
Farkas Hermina	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128165
Hegedűs Ferencné 0,5 fő	gondozó	szociális gondozó és ápoló	128164

Szociális étkeztetés

Jászberényi László	segítő	határozott idejű, tartós távollévő helyettesítésére	Lengyeltóti
Rádics Róbert	segítő	-	Somogyvár
Budainé F. Katalin	segítő / gondozó	felmentés	Szőlősgyörök

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

Bálintné Z. Zsuzsanna	intézményvezető	gyógypedagógus, szociális szakigazgatás szervező, mentálhigiénés szakember és közösségi segítő; szakvizsgázott mester-vezető	28060
Kovácsné F. Anette	szakmai vezető	ált.isk. tanár; családkonzulens	62711
Balatincz Edit	családsegítő	művelődésszervező; mentálhigiénés szakember és közösségi segítő	136883
Molnár Rita	családsegítő	művelődésszervező; kulturális mediátor; mentálhigiénés szakember és közösségi segítő	136880
Sebestyén L. Éva	családsegítő	szociális munkás	76950
Siess Cs. Béláné	asszisztens	szociális szakgondozó	147830

A dolgozók szakképesítése 3 fő kivételével, megfelel a 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján 3. számú mellékletben szereplő az adott munkakör betöltéséhez szükséges képzési minimum előírással. A szakképzetlen munkavállalók közül két fő képzésben vesz részt, egy fő beiskolázása 2025. szeptemberében fog megtörténni.

- Megbízási szerződéssel foglalkoztatott dolgozók száma: -
- Üres álláshely: -
- Közfoglalkoztatásban dolgozók száma: -
- Megváltozott munkaképességű személy foglalkoztatása: -

9. Szociális továbbképzés

Jogsabályi változást követően az 5 éves továbbképzési időszak 4 évre csökkent → 2018 – 2022 időszakban a gondozónők mindegyike teljesítette továbbképzési kötelezettségét.

A következő négy éves időszak 2023-2026-ig tart. 2024 évben a továbbképzésre kötelezett dolgozók mindegyike teljesítette a kötelezően előírt munkakörhöz kötött képzést, amelyet helyben – székhely intézményünkben - tudunk megszervezni. 2025-ben már előre leszervezésre kerül a következő tanfolyam, amelyen szintén valamennyi munkavállaló részt vesz.

- ❖ A hatékony kommunikáció eszközei – 2024.
Munkakörhöz kötött szakmai tanfolyam /összes óra: 40 // 46 500 Ft/fő
- ❖ Demenciával élő személyek ellátása és gondozása, valamint a demenciával élő személyes viselkedésváltozása - 2025 első negyedévében megvalósuló
Munkakörhöz kötött szakmai tanfolyam / összes óra: 50 // 58 200.-Ft/fő

A képzések finanszírozása jelentős költségterhet ró az intézmény költségvetésére, mivel azok már nem térítésmentesen vehetők igénybe.

2024-ben a Pécsi Tudományegyetem Bölcsész- és Társadalomtudományi Karának Mentálhigiéné és Közösségi Segítés szakirányú továbbképzési szakán két fő – az intézményvezető és egy családsegítő – szerzett diplomát.

10. Szakmai feltételek, a szakmai program megvalósulása

Az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Ezen túlmenően mindkét feltétel esetében meg kell említeni, hogy a minőségi munkavégzés, az ellátotti (és a hozzátartozók részéről megnyilvánuló) elégedettség alapja a jól képzett, elkötelezett munkaerő, akik korszerű eszközökkel, igényes környezetben végzik munkájukat. Folyamatosan törekszünk a dolgozók szakmai kompetenciáinak fejlesztésére, rendszeres továbbképzéseken való részvétel biztosításával, valamint szakmai konzultációk és esetmegbeszélések, házi továbbképzések szervezésével.

A szakmai feltételeken a szakmai létszám minimumfeltételeket értem, az intézmény megfelel a kötelező szakmai előírásoknak. Működése során megfelelő emberi magatartásával járul hozzá a működtetett rendszerhez, amely jó szakmai színvonalú, etikus és ügyfélközpontú szolgáltatást nyújt.

A tárgyi feltételek folyamatos fejlesztése és karbantartása is prioritás, amely biztosítja az ellátottak számára a biztonságos, komfortos és jól felszerelt környezetet.

A szakmai program megvalósulásáról elmondható, hogy a programban leírt szolgáltatásokat az intézmény maradéktalanul ellátta, a szakmai és etikai szabályokat betartotta.

Az intézmény törekszik a helyi igények figyelembevételére és a szolgáltatások rugalmas, személyre szabott biztosítására, amely elősegíti az ellátottak életminőségének javítását és társadalmi integrációját.

11. Az igénybevételi eljárás és dokumentációja

A szolgáltatások (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás) igénybevételéhez és az azt követő gondozási munkához szükséges dokumentáció felvétele, vezetése, tárolása a székhely intézményben és a telephelyeken történik.

Nyilvántartás:

A szolgáltatásokat igénybe vevőkről a 1993. évi III. törvény 20 §-ában meghatározottak szerint vezetjük a nyilvántartást az alábbi módon:

- elektronikusan: a székhely intézményben a TSZG Alapszolgáltatási programrendszer használatával
- papír alapon: a telephelyeken

Magyar Államkincstár Igénybevevői Nyilvántartás (KENYSZI) vezetése: székhely intézményben történik

Magyar Államkincstár Gyermekünk védelmében (GYVR) elnevezésű informatikai rendszer vezetése: a gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevőkre vonatkozó igénybevételi jelentést a családsegítő munkatársak végzik

Adatvédelem:

Adatvédelmi tisztviselőt biztosító szolgáltató: HANGANOV KFT.

Szolgáltatási szerződés hatálya: 2023.02.01-2025.01.31.

Az intézmény rendelkezik Adatvédelmi Szabályzattal, adatvédelmi incidens nem történt. A dolgozók minden évben adatvédelmi oktatásban is részesülnek.

12. Az intézmény gazdálkodása

Az Intézmény önállóan működő és gazdálkodó, közfeladatot ellátó költségvetési szerv, mely saját költségvetéssel rendelkezik. Az intézmény éves költségvetésének tervezetét a fenntartóval egyeztetve az intézményvezető készíti elő, és a fenntartó hagyja jóvá. A költségvetés tervezésekor a fenntartó által meghatározott irányelvek a meghatározóak. Az intézményi gazdálkodással kapcsolatos feladatokat külön megállapodás alapján Lengyeltóti Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának gazdasági szervezete (Közgazdasági Iroda) látja el.

Az intézmény erőforrásainak takarékos felhasználása és a költséghatékony működés kiemelt fontosságú. Az intézmény gazdálkodását a stabilitás és a kiegyensúlyozott gazdálkodás jellemezte, amely biztosította a folyamatos és megbízható szolgáltatásnyújtást.

A rendelkezésre álló pénzügyi források optimális elosztásával és felhasználásával az intézmény törekedett a fenntartható működésre, figyelembe véve a szociális ellátás hosszú távú kihívásait és változó igényeit. Az erőforrások hatékony felhasználásának érdekében az intézmény törekedett az energia- és anyagtakarékos megoldások alkalmazására, valamint a munkaerő optimális beosztására.

13. Pályázatban való részvétel

Lengyeltóti Város Önkormányzata sikeres pályázatot nyert el a TOP – Plusz-3.1.2-21 Szociális célú város-rehabilitáció – Összefogás a szegregátum szociális célú rehabilitációjáért Lengyeltótiban címmel. A pályázat keretében a családsegítő munkakörben foglalkoztatott kollégáknak kiemelt feladata lesz, hiszen a pályázat soft része a segítő, szociális munkára épül. Az érintett – célcsoportot képező - családok bevonása, együttműködése, edukációja a projekt kiemelt része.

14. Az intézményben végzett ellenőrzések összefoglalása

Somogy Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya 2024 év áprilisában végzett hatósági ellenőrzést – a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló – 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet [a továbbiakban: Sznyr.] 36. § (1) bekezdés d) pontja alapján.

Az intézmény a személyi és tárgyi feltételek tekintetében megfelel a jogszabályi előírásoknak. Az ellátotti jogok és panaszgyakorlás lehetősége az intézményben biztosított. Az ellátottakat érintő dokumentáció megfelelő.

Marcali Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya által készített jegyzőkönyv hiányosságokat nem tárt fel, eljárás nem indult.

Éves Fenntartói ellenőrzés: 2024.03.13.

15. Összegzés

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások lefedték az ellátotti szükségleteket, és folyamatosan igazodtak az egyéni és közösségi igényekhez.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a prevencióra, a készségfejlesztésre és a közösségi programokra. Az év során számos szakmai rendezvényt, csoportfoglalkozást és egyéni támogatási formát szerveztünk, amelyek elősegítették az ellátottak életminőségének javítását.

Dolgozóink továbbképzése és szakmai fejlődése is folyamatos volt, amely hozzájárult a szolgáltatások színvonalának emeléséhez.

Az intézmény tárgyi és humán erőforrásai biztosították a zavartalan működést. A rendelkezésre álló eszközök, technikai felszereltség és infrastrukturális feltételek megfelelő színvonalú szolgáltatásnyújtást tettek lehetővé. Az erőforrásokkal való gazdálkodás során kiemelt figyelmet fordítottunk a költséghatékonyságra és a fenntarthatóságra.

Az év folyamán az intézmény tovább erősítette kapcsolatát más szociális, egészségügyi és oktatási intézményekkel, valamint civil szervezetekkel. A szakmai együttműködések hozzájárultak az ellátás hatékonyságának növeléséhez és az integrált szolgáltatásnyújtás elősegítéséhez.


A szakmai munka során felmerült kihívások között szerepelt a humán erőforrások biztosítása, a növekvő ellátási igények kezelése, valamint az egyre komplexebb szociális problémákra való hatékony reagálás. A jövőben célunk a szolgáltatások további fejlesztése, a digitális megoldások szélesebb körű alkalmazása és az innovatív módszerek bevezetése a szakmai munka hatékonyságának növelése érdekében.

Az intézmény szakmai munkáját jó színvonalú, a szolgáltatások biztosították az ellátottak szükségleteinek kielégítését, és a szakmai munka is folyamatos fejlődést mutat. A következő évre vonatkozóan a stratégiai célok között szerepel a szolgáltatások színvonalának további emelése, a szakmai együttműködések erősítése, valamint a fenntartható és költséghatékony működés biztosítása.

Tisztelettel kérem a fenntartót, hogy az éves beszámolómat elfogadni szíveskedjen.

Lengyeltóti, 2025. február 07.

Bálintné Z. Zsuzsanna
Bálintné Zöld Zsuzsanna Tünde
intézményvezető



**A Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12. napon tartandó nyilvános ülésére**

Napirend: Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetésének véleményezése
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Határozati javaslat:

*Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetését **307.923 ezer forint** ezer forint bevételi és kiadási főösszeggel az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.*

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről - az intézményi gyermekétkeztetés feladatellátással megbízott - Buzsák Község Önkormányzata polgármesterét határozat-kivonat megküldésével tájékoztatni szíveskedjen.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester
Határidő: azonnal

Somogyvamos, 2025. február 6.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester



Buzsák Községi Önkormányzat
P o l g á r m e s t e r e
8695. Buzsák, Fő tér 1.
Telefon: (85) 530 057
E-mail: polgarmester@buzsak.hu

Ügyiratszám: BKH/169-2/2025

E L Ő T E R J E S Z T É S

Buzsák Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február-én tartandó ülésére.

Napirend: A Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetése.
Előadó: Kara Lajos Buzsák község polgármestere

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Országgyűlés Magyarország 2025. évi központi költségvetését a 2024.évi XC. törvénnyel állapította meg, amely 2025. január 1-én lépett hatályba.

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV tv. 24.§. (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15.-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtási rendelete, a finanszírozás rendjét és az általános működési támogatás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

Önkormányzatunk, Szőlősgyőrök, Somogyvamos és Táskai Község Önkormányzata az intézményi gyermekétkeztetést Buzsák Község Önkormányzatával kötött feladatátadási-átvételi megállapodás alapján biztosítja, Buzsák Térségi Konyha költségvetési szervén keresztül, mely megállapodás módosításra került a somogyvamosi polgármester személyében történt változás miatt.

Az önkormányzatok és a költségvetési szervek költségvetésének tervezésére vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) számú kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján kell eljárni.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosít a gyermekétkeztetési feladatok működési kiadásaihoz a következők szerint:

A támogatás meghatározása az elismert **dolgozói létszám** alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével történik. Gyermekétkeztetési feladatok esetében **támogatásra a feladatellátásra megbízott önkormányzat jogosult.**

Az elismert dolgozói létszám a számított alaplétszám **korrekciós tényezőkkel korrigált** összege.

A Térségi Konyha elismert dolgozói létszáma **9,62 fő**, a támogatás mértéke **3.924.000 Ft/fő/év**, mely a minimálbér és garantált bérminimum emelkedése miatt a költségvetési törvény 20. § (4) bekezdése alapján módosított fajlagos összeg.

A gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás összege éves szinten **78.650.947,- Ft**.

Az éves szintre megállapított **116.399.827,- forint támogatást** Buzsák Község Önkormányzata kapja meg, 13 havi bontásban.

Az intézményi létszámot a Képviselő-testület 13 főben állapította meg, melyből 1 fő intézményvezető, Buzsák konyha 7 fő, Szőlősgyöröki konyha telephelyen 5 fő.

A 2025. évi költségvetési kiadásait a személyi juttatások, a járulékok és a legmeghatározóbb részét a dologi kiadások képezik.

- A térségi konyha dologi kiadásai legnagyobb részét az élelmiszer beszerzés teszi ki, ezenkívül a konyha épületeinek közüzemi és egyéb költségeit, konyhai eszközök beszerzését.

A Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetési tervezetét a fentebb ismertetett elvek, szabályok és jogszabályi előírások szerint készítettük el.

Kérjük a képviselő-testületet, hogy a Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetését az előterjesztés és annak melléklete szerinti tartalommal szíveskedjék elfogadni, az alábbi határozati javaslat szerint:

Határozati javaslat

Buzsák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint fenntartó – a Buzsák Térségi Konyha 2025. évi költségvetését az előterjesztés 1.sz. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

1.) A 2025. évi költségvetési évben a Buzsák Térségi Konyha

a) bevételi főösszege:	307.923 ezer forint;
melyből	
aa) finanszírozás	116 400 ezer forint
ab) saját bevétel	136 749 ezer forint
ac) előző évi pénzmaradvány	54 764 ezer forint
ad) kamatbevétel	0 ezer forint
ae) egyéb működési bevétel	10 ezer forint

b) kiadási főösszege: **307.923 ezer forint,**
melyből

ba) személyi juttatások	75 246 ezer forint
bb) munkaadókat terhelő járulékok	11 685 ezer forint
bc) dologi, és egyéb folyó kiadások	213 992 ezer forint
bd) beruházások	7 000 ezer forint

2.) A képviselő-testület megbízza Buzsák Község Polgármesterét, hogy a Térségi Konyha költségvetésének Buzsák Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe való beépítéséről gondoskodjon.

3.) A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a költségvetés végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Kara Lajos polgármester,
a végrehajtásért: Mezriczky Tünde jegyző

Buzsák, 2025. január 27.

Kara Lajos
polgármester

Az előterjesztést készítette: Varga Istvánné pénzügyi ügyintéző
Jóváhagyta: Mezriczky Tünde jegyző

**Buzsák Térségi Konyha
2025. évi költségvetési bevétele és kiadása**

Bevételi Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat			
		Kötelező önkorm. feladat	Önként vállalt feladat	Allam-igazgatási feladat	Összesen
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				0
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				0
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113				0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				0
Működési célú központosított előirányzatok	B115				0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				0
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő tám. kölcsönök áht bel.	B14				0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0			0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	0	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht belülről	B25				0
Felhalmozási célú támogatások áht belülről	B2	0	0	0	0
Vagyon típusú adók	B34				0
Értékesítési és forgalmi adók	B351				0
Fogyasztási adók	B352				0
Gépjárműadók	B354				0
Egyéb közhatalmi bevételek	B36				0
Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401				0
Szolgáltatások ellenértéke	B402	71 120			71 120
Közvetített szolgáltatások értéke	B403				0
Tulajdonosi bevételek	B404				0
Ellátási díjak	B405	36 557			36 557

Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	29 072			29 072
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
Kamatbevételek	B4082	0			0
Egyéb működési bevételek	B411	10			10
Működési bevételek	B4	136 759	0	0	136 759
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				0
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				0
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
Költségvetési bevételek	B1-B7	136 759	0	0	136 759
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				0
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele p.ü. vállalkozástól	B8112				0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	0	0	0	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	54 764			54 764
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				0
Maradvány igénybevétele	B813	54 764	0	0	54 764
Központi, irányító szervek támogatás	B816	116 400			116 400
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	171 164	0	0	171 164
Finanszírozási bevételek	B8	171 164			171 164
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		307 923			307 923

Kiadási Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat			
		Kötelező önkorm. feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
Személyi juttatások	K1	75 246	0	0	75 246
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	11 685	0	0	11 685
Dologi kiadások	K3	213 992	0	0	213 992
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	K506	0			0
Egyéb elvonások, befizetések	K5023				0
Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				

Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	5 515			5 515
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	K67	1 485			1 485
Beruházások	K6	7 000	0	0	7 000
Ingtatlanok felújítása	K71		0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított Áfa	K74		0	0	0
Felújítások	K7	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások Áht. kívülre	K88				
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0
Költségvetési kiadások	K1-K8	307 923	0	0	307 923
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		307 923	0	0	307 923

A Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12. kezdettel tartandó nyilvános ülésére

Napirend: Gyermekétkeztetési feladatellátási megállapodás módosítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Határozati javaslat:

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyermekétkeztetési feladatok ellátására Buzsák Község Önkormányzatával 2017. január 1. naptól határozatlan időre megkötött feladatellátási megállapodás módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a feladatellátási megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

Somogyvámos, 2025. február 6.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

FELADAT ELLÁTÁSI MEGÁLLAPODÁS
gyermekétkeztetési feladatok ellátására

amely létrejött

Buzsák Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8695.Buzsák, Fő tér 1.
képviselője: Kara Lajos polgármester

mint **Megbízott**

Szőlősgyőrök Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8692.Szőlősgyőrök,
Szabadság utca 18.
képviselője: Klotz Péter polgármester

Somogyvámos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8699.Somogyvámos,
Csepregi L.u.8.
képviselője: Kalányos Ferenc polgármester

Táska Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8696. Táska, Arany J.u.2.
képviselője: Gadányi Albert polgármester

mint Megbízó Önkormányzatok között (továbbiakban együtt: felek) az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1.Felek megállapodnak abban, hogy a megbízó önkormányzatok - mivel a szakmai feltételeknek nem felelnek meg, és nem tudnak költségvetési szerveként saját konyhát működtetni - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 41 § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § és 21/A.§-ban meghatározott intézményi gyermekétkeztetés kötelező feladatuk ellátásával megbízzák Buzsák Község Önkormányzatot, mint Megbízottat 2017. január 01-től határozatlan időre.

2. Megbízott az intézményi gyermekétkeztetést az önkormányzat költségvetési szerveként működő Buzsák Térségi Konyha intézményén keresztül biztosítja.

Fenntartó: Buzsák Község Önkormányzata

Neve: Buzsák Térségi Konyha

Székhelye: 8695. Buzsák, Fő tér 2.

Telephelye: Szőlősgyőröki konyha 8692. Szőlősgyőrök, Iskola u.1.

Adószám: 15835729-2-14

Engedélyezett létszáma: 14 fő

Intézményvezető: 1 fő

Buzsák konyha: 8 fő

Szőlősgyőröki konyha telephelyen: 5 fő

Feladat ellátási helyek megbízó önkormányzatok tálaló konyhái, az alábbiak szerint

- Buzsák, Fő tér 2. (iskola)
- Buzsák, Petőfi S. u 2. (óvoda)
- Buzsák, Petőfi S. u. 2. (bölcsőde)
- Somogyvámos Csepregi L. u. 5 (óvoda)
- Somogyvámos, Csepregi L. u. 8. (iskola)
- Szőlősgyőrök, Iskola u. 1 (iskola)
- Szőlősgyőrök, Iskola u. 1. (óvoda)
- Táska, Arany J. u. 2. (óvoda)

3. Intézményi gyermekétkeztetés a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon az óvodában és a nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményben a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkézést kell biztosítani, a Gyvt.21/A. §-ban foglalt rendelkezéseknek megfelelően.

4. Megbízott kijelenti, hogy megfelelő személyi, szakmai, tárgyi és technikai háttérrel rendelkezik az intézményi gyermekétkeztetés feladat elvégzéséhez, és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő alkalmazottakkal és tárgyi feltételekkel látja el a tevékenységet. Szavatol azért, hogy a szerződés fennállásának időtartama alatt az általa végzett tevékenység szakmailag megfelelő színvonalú lesz.

5. A Megbízott kijelenti, hogy a szerződés 3 pontjában meghatározott, intézményi gyermekétkeztetés ellátásra vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat, szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket ismeri, és azokat betartja. A külön jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségét teljesíti, illetve a feladatot ellátó konyha költségvetési szervén keresztül biztosítja.

6. Az intézményi gyermekétkeztetés igénybevételére és az intézményi térítési díjakra, a térítési díj csökkentésére, illetve elengedésére a Gyvt. és Megbízó Önkormányzat térítési díjakra vonatkozó önkormányzati rendelete az irányadó.

Megállapodó felek rögzítik, hogy a szerződéskötés időpontjától Buzsák Község Önkormányzata által étkeztetés nyersanyagköltségéről készített kimutatás alapján helyi rendeletükben szabályozzák a gyermekétkeztetés intézményi térítési díját.

Az önkormányzat rendelete alapján a személyi térítési díjakat az intézményvezetője állapítja meg.

7. Az ellátást igénybe vevők panaszait a Megbízott fenntartásában levő intézmény vezetőjénél érvényesíthetik. A panasz megtehető írásban és szóban. A szóban tett panaszról jegyzőkönyvet kell felvenni. A panaszokat a beérkezéstől számított 8 munkanapon belül ki kell vizsgálni. A panaszokról, a kivizsgálás eredményéről, illetve a tett intézkedésekről a kivizsgálást követő 8 munkanapon belül a panaszost és az érintett önkormányzatok polgármesterét tájékoztatni kell. Amennyiben a panaszt a Megbízott alaptalannak, vagy részben alaptalannak tartja, illetve a tett intézkedéssel nem ért egyet a panaszt benyújtó, akkor a panaszt benyújtó az érintett önkormányzatok polgármesterétől a panasz ismételt kivizsgálását kérheti.

8. Buzsák Térségi Konyha költségvetését Buzsák Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hagyja jóvá a feladatellátásban érintett valamennyi önkormányzat Képviselő-testületének előzetes egyetértését követően.

9. A Megbízott önkormányzat évente legalább egy alkalommal, a zárszámadás elfogadását követően a feladatot ellátó költségvetési szervén keresztül beszámol az előző évi működésről a Megbízó önkormányzatok Képviselő-testületeinek.

10. Az Intézményi gyermekétkeztetés támogatása leigénylésére a Megbízott jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy Buzsák Térségi Konyha működési, fenntartási költségeihez a megállapodó önkormányzatok a feladatellátásért járó mindenkori állami támogatás, a saját bevételek és a ténylegesen felmerült közös költség közötti különbözetet figyelembe véve a gyermekétkeztetést igénybevevők tényleges létszámának megfelelő arányban járulnak hozzá. A hozzájárulás konkrét összegét a megállapodást kötő önkormányzatok tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg. A hozzájárulás 1/12-es részét az önkormányzatok minden hó 30. napjáig a Buzsák Térségi Konyha számlájára utalják.

11. Buzsák Térségi Konyha a követelményeknek megfelelő minőségirányítási és HACCP élelmiszerbiztonsági rendszert működtet. Az étel szállítása az előírásoknak megfelelő melegen tartó edényekben és ételszállító autóval történik Somogyvámos településre. Az étel mennyiségi és minőségi átvétele a Somogyvámosi Tarkarét Óvodában (Somogyvámos, Csepregi L. u. 5.) és a Somogyvámosi Tálaló konyhán (Somogyvámos, Csepregi u. 8.) történik.

Táska Község Önkormányzata az elkészült étel elszállítását saját költségén az általa biztosított gépjárművel végzi. Az étel mennyiségi és minőségi átvétele Buzsák Térségi Konyhán (8695. Buzsák, Fő tér 2.) történik.

Az étel szállítására használt gépjárműveknek meg kell felelnie az élelmiszerlánc és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény és végrehajtási rendeleteiben előírt jogszabályi követelményeknek.

12. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést minden év december 31-ig felülvizsgálják, és szükség esetén módosítják. Jelen szerződést a felek kizárólag írásbeli megállapodással módosíthatják.

13. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést – kizárólag írásban – bármelyik fél hat hónap felmondási idővel a hónap utolsó napjára felmondhatja. A felmondási idő lejártáig a Megbízott köteles az ellátásról gondoskodni, ennek elmulasztása esetén köteles az ebből eredő károkat és többletköltségeket az önkormányzatoknak megfizetni.

14. Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik szerződő fél azonnali hatályú, rendkívüli felmondással élhet. Azonnali hatályú felmondás előtt a sérelmet szenvedő fél köteles a másik felet írásban, határidő kitűzése mellett felszólítani a szerződésszegő magatartás megszüntetésére, vagy következményeinek elhárítására. Azonnali hatályú felmondással csak a határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni. A Megbízó önkormányzatok igénye esetén azonnali hatályú felmondásnál is köteles az ellátás folyamatos biztosításáról gondoskodni, maximum a rendes felmondás esetére meghatározott felmondási idő tartamáig. A Megbízott rendkívüli felmondásra okot adó szerződésszegő magatartása esetén az önkormányzatok a

Megbízott költségére a rendes felmondás felmondási idejének végéig jogosultak a szolgáltatást más szolgáltatóval elvégeztetni, vagy elvégezni. A folyamatos szolgáltatás biztosításához szükséges feltételek megteremtésével kapcsolatos valamennyi költséget a Megbízott köteles viselni, továbbá köteles megtéríteni a Megbízó önkormányzatok valamennyi kárát, amely a Megbízott szerződésszegő magatartásával kapcsolatban keletkezett. A Megbízó önkormányzatok szerződésszegő magatartása esetén pedig az érintett önkormányzat köteles a Megbízott valamennyi kárának megtérítésére, amely a szerződésszegésből kifolyólag keletkezik.

15. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszonyból eredő vitás kérdéseiket békés úton, tárgyalással rendezik, amennyiben ez nem vezet eredményre, kikötik a Fonyódi Járásbíróság illetékességét.

16. A Megbízott az ellátottakkal kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatvédelmi jogszabályok és előírások betartásával.

17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

18. Felek tudomással bírnak arról, hogy jelen szerződés elfogadása az önkormányzatok Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik.

19. Jelen szerződést szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Buzsák, 2025. február 13.

.....
Buzsák Község Önkormányzata, mint Megbízott
Kara Lajos polgármester

MEGBÍZÓ ÖNKORMÁNYZATOK:

.....
 Szőlősgyőrök Község Önkormányzata
 Klotz Péter polgármester

.....
 Somogyvamos Község Önkormányzata
 Kalányos Ferenc polgármester

.....
 Táska Község Önkormányzata
 Gadányi Albert polgármester

A feladat ellátási szerződés módosítását a Képviselő-testületek az alábbi határozatukkal hagyták jóvá:

Buzsák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /2025.(II....) számú határozata

Szőlősgyőrök Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /2025.(II....) számú határozata

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /2025.(II....) számú határozata

Táska Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /2025.(II....) számú határozata

Somogyvámos Községi Önkormányzat Polgármestere
8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 8.
Telefon: 85/540-020

Készült a Somogyvámos Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére megbízási szerződés meghosszabbítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátás biztosítása érdekében a „LONA MEDIC” Kft-vel (7400 Kaposvár, Szántó utca 5., képviselője: Dr. Rus János ügyvezető) a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére 2024. március 6. napon Pamuk Község Önkormányzatával közösen kötött, és 2025. március 31. napig meghosszabbított hatályos megbízási szerződést, az előterjesztés melléklete szerinti megbízási szerződés tervezet feltételeivel – 2025. április 1. naptól 2025. szeptember 30. napig - további 6 hónapra meghosszabbítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Somogyvámos, 2025. február 11.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

Megbízási szerződés

Felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi feladatok ellátásának tartós helyettesítésére

amely létrejött egyrészről

Somogyvamos Községi Önkormányzat – cím: 8699 Somogyvamos, Csepregi Lajos u. 8., adószám: 15396145-1-14 – képviseli: Kalányos Ferenc polgármester, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

Pamuk Község Önkormányzata – cím: 8698 Pamuk, Petőfi Sándor u. 76., adószám: 15396499-1-14 – képviseli: Tóth Csaba polgármester, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

„LONA MEDIC” Kft. (adószám: 11687050-1-14, Cg.: 14-09-309817; székhelye: 7400 Kaposvár, Szántó utca 5., képviselője: Dr. Rus János ügyvezető), mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás tárgya az önálló egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény szerinti, területi ellátási kötelezettséggel működő, vegyes háziorvosi praxis feladatainak ellátása.
2. Az önkormányzatok képviselője a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatai körében az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében megbízási szerződést köt a „LONA MEDIC” Kft.-vel és annak megbízásában Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet háziorvosokkal Somogyvamos vegyes háziorvosi körzet területére kiterjedő kötelező egészségügyi alapellátási feladatok elvégzésére.

A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA, A SZEMÉLYES ELLÁTÁST NYÚJTÓ ORVOS

3. Jelen megállapodás szerint Somogyvamos Község önkormányzati rendeletében szereplő vegyes háziorvosi körzet háziorvosi alapellátás feladatait a „LONA MEDIC” Kft. megbízásában Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet személyes ellátásra kötelezett háziorvosok látják el, akik a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerint háziorvosi ellátás gyakorlására jogosultak. **Dr. Baumann Lilla** (született: Pécs III., 1964.03.22., anyja neve: Magony Piroska, működési nyilvántartási szám: 48977), és **Dr. Szili Erzsébet** (született: Balatonboglár, 1960.05.16., anyja neve: Mészáros Mária, működési nyilvántartási szám: 40918) személyes ellátásra kötelezett orvosok ezúton önkéntesen és kifejezetten személyes adataik kezeléséhez – e megállapodás teljesítése érdekében és ahhoz szükséges mértékben – hozzájárulnak.
4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a „LONA MEDIC” Kft.-vel szerződéses kapcsolatban álló orvossal a szerződés hatálya alatt, továbbá az azt követő két évben munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt, semminemű szerződéses kapcsolatot – a „LONA MEDIC” Kft. írásbeli hozzájárulása nélkül – nem létesít.

5. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy Megbízott az ellátást, a mindenkor hatályos jogszabályokban - a megállapodás megkötésekor, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben - foglaltak szerint látja el.
6. Szerződő felek a jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a tevékenység ellátásához szükséges engedélyekkel, képzettségekkel rendelkeznek.
7. A „LONA MEDIC” Kft. megbízottja, Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet kötelezettséget vállalnak valamennyi, az ellátási területén működő védőnői szolgálattal való szoros együttműködésre.
8. A „LONA MEDIC” Kft. megbízásában Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet ellátják jelen szerződés keretében a Somogyvámosi Tarkarét Óvoda (cím: 8699 Somogyvámos, Csepregi Lajos u. 5.) intézményébe járó gyermekek iskola- egészségügyi ellátását, szűrését.
9. A „LONA MEDIC” Kft. közreműködésében Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet kötelezettséget vállalnak arra, hogy Somogyvámos vegyes háziorvosi körzethez tartozó ellátottak részére a mindenkor érvényes jogszabályok szerint, a szakma szabályainak megfelelő orvosi ellátást nyújt.
10. A „LONA MEDIC” Kft. és a megbízásából feladatot ellátó orvosok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az önkormányzatok hivatalos képviselőjével, a képviselő-testülettel, a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával együttműködnek.
11. A „LONA MEDIC” Kft. és a megbízásából feladatot ellátó orvosok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a háziorvosi szolgálat számára előírt nyilvántartásokat kötelesek vezetni, és a meghatározott szakmai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesznek, továbbá feladataik ellátásának ellenőrzését az arra jogosult szervek és a Megbízó részére lehetővé teszik.
12. A „LONA MEDIC” Kft. vállalja, hogy az általa megbízott orvosok a tevékenységük ellátása során keletkező adatszolgáltatási kötelezettségeiket a 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet 12/B § J pontjának megfelelően, az EESZT kereteiben kell teljesíteniük.
13. A „LONA MEDIC” Kft. megbízott feladatot ellátó orvosa, Dr. Baumann Lilla és Dr. Szili Erzsébet többféle jogviszonyban végzett egészségügyi tevékenységeik együttes időtartama a napi 12 órát, valamint 6 havi átlagban a heti 60 órát nem haladja meg.
14. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a rendelés helye a következő orvosi rendelőben zajlik, amely a megbízó önkormányzat 100%-os tulajdonát képezi:

8699 Somogyvámos, Fő u. 41. és 8698 Pamuk, Petőfi u. 76.

15. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen megállapodást egymással **2025.04.01. napjától 2025.09.30. napjáig terjedő határozott időre kötik.** Felek megállapodnak abban, hogy együttesen jogosultak a jelen határozott idejű megbízási szerződés lejártá előtt 2 hónappal további 6 hónap időtartamra azt meghosszabbítani.

16. A szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy Megbízott a háziorvosi alapellátás keretében a rendelést a háziorvosi körzetben az alábbiak szerint biztosítja: *heti 7 órában háziorvosi ellátást, 0,5 órában tanácsadást, 0,5 órában iskola-egészségügyi ellátást végez.*

Rendelési idő a 8699 Somogyvámos, Fő u. 41. szám alatti rendelőben:

Hétfő	rendel: Dr. Baumann Lilla, rendelés:07:30-09:30, tanácsadás: 09:30-10:00, isk. eü: 10:00-10:30
Kedd	rendel: Dr. Szili Erzsébet, rendelés: 13:00-16:00
Szerda	készenlétet tart: Dr. Szili Erzsébet
Csütörtök	rendel: Dr. Baumann Lilla, rendelés 15:10-16:10
Péntek	készenlétet tart: Dr. Baumann Lilla

Rendelési idő a 8698 Pamuk, Petőfi út 76. szám alatti rendelőben:

Csütörtök rendel: Dr. Baumann Lilla, rendelés: 14:00-15:00

Rendelkezésre állási idő hétfőtől péntekig: 08:00-16:00.

17. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a személyes ellátást nyújtó orvos akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére – az ezt szabályozó rendeletnek megfelelően – Megbízott saját költségén köteles a személyes ellátást nyújtó orvos helyettesítéséről gondoskodni a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint. A helyettesítés időtartama alatt a rendelési ideje és időtartama változhat, a helyettesítő személyéről és a helyettesítés módjáról, idejéről a Megbízott írásban tájékoztatja a szerződő feleket.
18. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a körzeti ápoló akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére a helyettes ápolóról a Megbízott gondoskodik. Az ápolói helyettesítés költségeit – helyettes ápoló megbízási díja, útiköltsége, szervezési díj – a Megbízó és a Megbízott között létrejövő külön megbízási szerződés alapján a Megbízó vállalja.

A MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEKHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS

19. A **Megbízó** vállalja az 1997. évi LXXXIII. tv. 35. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges jogszabályban (60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben) előírt eszközök beszerzését. Ezen eszközök meghibásodása esetén a javítást a Megbízó vállalja.
20. A **Megbízó** a háziorvosi tevékenység ellátása érdekében szükséges tárgyi minimumfeltételeket (orvosi eszközöket, berendezéseket) biztosítja és külön leltár szerinti jegyzék alapján Megbízott térítésmentes használatába átadja.
21. A **Megbízó** vállalja az alábbi költségeket:
- üzemeltetési költségek (víz, gáz, áram)
 - az orvosi rendelő épületének műszaki meghibásodásából eredő üzemeltetési költség többlet (pl. csőtörés, elfagyás, vízóra melletti szivárgás stb.)
 - orvosi rendelő épületének, környezetének karbantartási költségei
 - az orvosi rendelő épületbiztonsági rendszerének működtetési költségei (pl. tűzjelző, riasztó berendezés)
 - az internet szolgáltatás költségei
 - telefonköltség

- g. minimumfeltételek eszközeinek, berendezéseinek javítási költsége
- h. minimumfeltételek eszközeinek, berendezéseinek pótlásának költsége
- i. a rendelőben használatos eszközök kötelező felülvizsgálatának költsége
- j. a minimumfeltételek közt nem szereplő eszközök működtetési, fogyóanyag költsége
- k. háziorvosi program költsége
- l. takarítás költségei a rendelő épületében, takarításhoz szükséges eszközök biztosítása
- m. rágcsáló- és rovar irtás költségei
- n. veszélyes hulladék elszállításának költségei
- o. kommunális hulladék elszállításának költségei
- p. egészségügyi textilium mosatásának, pótlásának költségei
- q. rendelőben használt eszközök szükség szerinti sterilizálásának költségei
- r. rendelői postaköltségek
- s. tűzvédelmi szabályzat biztosításának költsége
- t. kémiai- és biológiai kockázatértékelés biztosításának költsége és annak időközönkénti felülvizsgálati költsége
- u. a körzeti ápoló foglalkoztatása, munkabérének és munkába járás költségének fizetése
- v. helyettes ápoló díjának fizetése a 18. pont szerint.

22. A **Megbízott** vállalja az alábbi költségeket:

- a. a háziorvosi rendelő minimumfeltételeihez szükséges fogyóeszközök biztosítása (pl. injekcióstűk, fecskendők, kötszerek különböző méretekben, nyelvlapoc, gumikesztyű)
- b. irodaszerek beszerzése
- c. rendelőben használatos gyógyszerek biztosítása
- d. praxis üzemeltetéséhez nyomtatványok beszerzése
- e. fertőtlenítőszer beszerzése (felületfertőtlenítő, bőrfertőtlenítő)
- f. az orvos megbízási díjának kifizetése
- g. a helyettesítő orvos díjának kifizetése

23. Felek rögzítik, hogy a **Megbízott** teljeskörűen felel az egészségügyi és a személyazonosító adatok hatályos jogszabályokban foglaltak szerinti nyilvántartásáért, kezeléséért, őrzéséért.

24. Felek megállapodnak abban, hogy a körzeti ápolót illető munkáltatói jogok gyakorlása a Megbízó feladata és joga, mint munkáltató. A **Megbízott** gyakorolja a szakmai felügyeletet, szakmai utasítást, az elvégzett munka ellenőrzését a körzeti ápoló vonatkozásában.

25. A **Megbízó** joga, hogy szakmai hiányosság esetén a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályához forduljon.

AZ EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ FINANSZÍROZÁSA

26. Szerződő felek rögzítik, hogy a **Megbízó** a mindenkor hatályos jogszabályok, jelenleg az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásnak részletes szabályairól szóló 43/1999 (III. 3.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött külön megállapodás alapján díjazásra jogosult – a továbbiakban: finanszírozás – az egészségügyi szolgáltatás, így különösen a dokumentált és havonta összesített gyógyítási munka, gondozási feladatok, megelőzési és szűrési tevékenysége ellenértékéért.

27. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a szerződésben vállalt feladatok ellátásáért 1.575.000 Ft/hónap, azaz Egymillió-ötszázhetvenötezer forint/hónap megbízási díj illeti meg a Megbízottat.

28. A háziorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő, illetve végezhető tevékenységekből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg, melynek összegét külön Korm. rendelet – 284/1997. (XII.23.) - állapít meg, illetve a Kormányrendeletben meghatározottak szerint a megbízott azokat szabadárasán állapíthatja meg. A díjakról – és valamennyi egyéb, jogszabály által előírt esetben - a megbízott a váróhelyiségben kifüggesztett információs anyagokon tájékoztatja a betegeket.
29. A megbízási díjat Somogyvamos Község Önkormányzata tárgyhónap 5. napjáig átutalja a Megbízott számlájára számla ellenében.
30. Megbízó a Megbízott által elektronikus úton (e-mail) érkező számlát befogadja, hitelesnek tekinti. Megbízó a kiállított számlát a következő e-mailcímen fogadja be: penzugy@somogyvamos.hu.

FELMONDÁSRA VONATKOZÓ ÉS AHHOZ KAPCSOLÓDÓ MEGÁLLAPODÁSOK

31. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen szerződés megszűnik: közös megegyezéssel, felmondással, megbízott jogutód nélküli megszűnésével. A feleknek a jelen szerződés felmondására írásbeliséget és legalább 6 hónappal előbb történő közlést kötnök ki.
32. Jelen megbízási szerződés megszűnik:
- a működési engedély visszavonásával
 - a finanszírozási szerződés megszűnésével
 - közös megegyezéssel
 - felmondással, 6 hónapos felmondási idő kikötése mellett,
 - azonnali felmondással, amennyiben bármelyik Szerződő Fél kötelezettségét súlyosan megszegi.
33. Megbízó a megbízási szerződést indoklással felmondhatja, ha a Megbízott a megbízási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólágosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

EGYEBEK

34. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a háziorvosi tevékenységéhez kapcsolódó felelősségbiztosítással a 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján a Megbízó rendelkezik, és azt működése során fenntartja.
35. Megbízó köteles a betegjogi képviselő személyére, elérhetőségére vonatkozó információt jól látható helyen a betegek részére feltüntetni.
36. Megbízott vállalja szükség szerint a rendelőben használatos eszközök javíttatásának, kötelező felülvizsgálatainak intézését, ezen feladatok költsége a Megbízót terhelik.
37. A háziorvosi alapellátás minőségbiztosítása a tevékenységet végző orvos feladata. A háziorvosi alapellátás szakmai felügyeletét a Somogy Vármegyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya látja el.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

38. A Szerződő felek jelen megállapodást érintő bármilyen kérdésben, illetve rendkívüli körülmény felmerülése esetén kötelesek kölcsönösen együttműködve, a jóhiszeműség,

tisztesség polgári jogi alapelvi követelményinek megfelelően eljárni. A felek kijelentik, hogy a szerződéskötéshez szükséges minden lényeges adatot, információt tisztáztak, megismertek, az ügylet során jóhiszeműen jártak el, nincs tudomásuk olyan tényről, körülményről, melynek ismeretében jelen megállapodást egyáltalán nem, vagy másként kötötték volna meg. Felek tisztában vannak e megbízás polgári jogi természetével, a rá vonatkozó szabályokkal. Felek szóbeli vagy ráutaló magatartással történő szerződésmódosítás lehetőségét kizárják, az csak írásban módosítható. A szerződő felek e megállapodás felróható megszegésével adódó kárért az általános polgári jogi kártérítési szabályok szerint kötelesek egymással szemben helytállni. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy e megállapodás módosításkor a Magyar Orvosi Kamara területileg illetékes szervének véleményezési joga van a 2006. évi XCVII. tv. 2 §. (dd) alapján. A Megbízók a jóhiszeműség, tisztesség polgári jogi alapelveire tekintettel vállalják, hogy a szerződés aláírása és a tényleges orvosi munka megkezdése közötti időszakban a szerződéstől el nem állnak, ellenkező esetben, a Ptk.6:587.§ban megfogalmazottak alapján a kár megtérítésére kötelesek.

39. A szerződő felek jelen megállapodást - amely 3 példányban készült -, amely egymással mindenben egyező, 6 oldalon 41 pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, magukra nézve kötelezőnek elismerése után, minden kényszertől és befolyástól mentesen, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírták, további tisztázást igénylő kérdésük a másik féllel szemben nincs.

40. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Egészségügyi és Társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen megállapodásból eredő jogvitájukat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján rendezik. Amennyiben a jogvita peren kívül rendezésére nincs lehetőség, vagy a tárgyalások eredményre nem vezetnek, úgy a szerződő felek a jogvita elbírálására értékhatártól függően a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

41. Jelen megállapodást Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025. (.....) számú, Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2025. (.....) számú határozatával fogadta el.

Kaposvár, 2025.

.....
Somogyvamos Községi Önkormányzat

.....
Pamuk Község Önkormányzata

.....
„LONA MEDIC” Kft.

Somogyvámos Községi Önkormányzat Polgármestere
8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 8.
Telefon: 85/540-020

Készült a Somogyvámos Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: Megállapodás megkötése Pamuk Község Önkormányzatával háziorvosi feladatellátás fenntartására

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Pamuk Község Önkormányzatával megállapodást köt a háziorvosi alapellátás kiegészítő finanszírozásáról a mellékelt tervezet szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Somogyvámos, 2025. február 11.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Somogyvámos Községi Önkormányzat (8699 Somogyvámos, Csepregi Lajos u. 8.) képviseli: Kalányos Ferenc polgármester, másrészről

Pamuk Község Önkormányzata (8698 Pamuk, Petőfi Sándor u. 76.) képviseli: Tóth Csaba polgármester (a továbbiakban: Szerződő felek)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Somogyvámosi Háziorvosi körzetben a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátását a KAPOS-BIZTOS Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társasággal (7451 Kaposvár, Rezeda utca 16., adószám: 20256431-1-14.) való szerződés megszűnését követően helyettesítéssel látják el 2024. április 1. naptól.
2. Az ellátás zökkenőmentes biztosítása érdekében Somogyvámos és Pamuk Községek Önkormányzatai a „LONA MEDIC” Kft.-vel (adószám: 11687050-1-14, székhely: 7400 Kaposvár, Szántó utca 5.) a felnőtt és gyermek (vegyes) háziorvosi körzet háziorvosi- és iskola- és ifjúság egészségügyi ellátásának helyettesítésére 2024. március 6. napon határozott idejű megbízási szerződést kötöttek, mely egy alkalommal való meghosszabbítást követően 2025. április 1. naptól 2025. szeptember 30. napig további meghosszabbításra került.
3. A 2. pontban hivatkozott, 2025. április 1. naptól 2025. szeptember 30. napig hatályos Megbízási szerződés 27. pontja alapján a feladatellátásáért a „LONA MEDIC” Kft.-t illeti 1.575.000 Ft/hónap, azaz egymillió-ötszázhetvenötezer forint/hónap megbízási díj, melyet Somogyvámos Községi Önkormányzat utal a LONA MEDIC” Kft részére minden hónapban.
4. Háziorvosi alapellátás feladatellátásra Somogyvámos Községi Önkormányzat, mint gesztor önkormányzat, finanszírozási szerződést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a központi finanszírozás lehívása érdekében.
5. A felek megállapodnak abban, hogy a 4. pontban rögzített központi finanszírozást a feladatellátás költségeinek fedezése érdekében az önkormányzatok részéről kiegészíteni szükséges az alábbiak szerint:
 - 5.1 Pamuk Község Önkormányzata a 2. és 3. pontokban hivatkozott Megbízási szerződés érvényességi ideje alatt (vagyis 2025. április 1. napjától 2025. szeptember 30. napjáig) a háziorvosi alapellátás feladatellátás finanszírozásához 100.000 Ft/hó, azaz százezer forint/hónap hozzájárulást fizet Somogyvámos Községi Önkormányzat részére, mely összeget a jelölt időszakban minden hó 10. napjáig utal át Somogyvámos Községi Önkormányzat 11743095-15396145-00000000 számú elszámolási számlájára.

5.2 Somogyvámos Községi Önkormányzat a feladatellátáshoz kapcsolódóan, a 2. és 3. pontokban hivatkozott Megbízási szerződés érvényességi ideje alatt (vagyis 2025. április 1. napjától 2025. szeptember 30. napjáig) a házi orvosi alapellátás feladatellátáshoz kapcsolódó minden egyéb költséget visel.

6. Jelen megállapodást Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025.(.....) számú határozatával, Pamuk Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2025. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

7. Jelen megállapodás 4 eredeti példányban készült, melyből 2-2 példány illeti a szerződő önkormányzatokat.

Szerződő felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Somogyvámos, 2025.

Pamuk, 2025.

.....
Somogyvámos Községi Önkormányzat
Kalányos Ferenc
polgármester

.....
Pamuk Község Önkormányzata
Tóth Csaba
polgármester

Somogyvamos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699 Somogyvamos, Csepregi L. u. 8.

E l ő t e r j e s z t é s

Készült a Somogyvamos Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: Somogyvamos Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek bemutatása.

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 29/a.§.-a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási törvény 45.§. (1) bekezdése a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendeltében meghatározottak szerint saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3.§.(1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Az önkormányzat a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit- évente- legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

Az említett jogszabályok szerint az önkormányzat csak a saját bevételei 50%-ának erejéig vállalhat olyan ügyletet, amely adósságot keletkeztet. A Stabilitási törvény adósságot keletkeztető ügyletként a hitel, kölcsön felvételét, kötvény vagy váltó kibocsátását és pénzügyi lízing igénybevételét fogalmazza meg elsősorban.

A megállapított összegek alapján az Önkormányzat megfelel a Stabilitási törvény 10.§. (5) bekezdésében foglalt követelménynek, amely szerint:

„az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételének 50%-át”.

Határozati javaslat:

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő- testülete Somogyvamos Községi Önkormányzat saját bevételi összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a melléklet táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester
Határidő. azonnal

Somogyvamos, 2025. február 6.

Kalányos Ferenc s.k.
polgármester



Somogyvamos Községi Önkormányzat
2025. év

2025.03.27.

1. számú melléklet

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

ezer Ft-ban

Saját bevételek	2025	2026	2027	2028	2029
a helyi adóból származó bevétel,	16500	16500	16500	16500	16500
az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,	0				
az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,	0	0	0	0	0
a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,	0	0	0	0	0
bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint					
a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.					
Összesen:	16500	16500	16500	16500	16500

Adósságot keletkeztető ügyletek	2025	2026	2027	2028	2029
hitel, kölcsön					
értékpapír					
váltó					
pénzügyi lízing					
adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével					
legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,					
külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.					
Összesen:					

Öreglaki Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j e
8697 Öreglak, Fő u.14.

Előterjesztés

Készült a Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére

Napirend: Polgármester cafetéria juttatásának megállapítása

Előadó: Radó Attila alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely a cafetéria-juttatásokat szabályozza.

A köztisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (3) bekezdésben foglaltak szerint a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

A hivatkozott rendelkezésekre tekintettel javaslom a cafetéria-juttatásokra igénybe vehető 2025. évi keretösszeget (a jogszabály biztosította lehetőségek figyelembe vételével és a köztisztviselők cafetéria juttatásával azonos mértékben) a költségvetési törvényben meghatározott legmagasabb összeg alapulvételével törvényben meghatározott legmagasabb összeg alapulvételével nettó 400.000,- Ft-ban meghatározni.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a javaslat szíves megtárgyalására és a cafetéria-juttatásról - a határozati javaslatban foglaltak szerinti - döntés meghozatalára.

Határozati javaslat:

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Kalányos Ferenc polgármestert megillető cafetéria-juttatás 2025. évi keretösszegét nettó 400.000,- Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Vincze Rita jegyző

Határidő: azonnal

Öreglak, 2025. február 6.

Tisztelettel:

Vincze Rita s.k.
jegyző

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699. Somogyvámos, Csepregi L. u. 8
Telefon: 85/540-020

E l ő t e r j e s z t é s

Készült a Somogyvámos Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének megállapítása.
Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2025. január 1-én lépett hatályba.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése szerint „ A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelettervezetet a **polgármester február 15-éignyújtja be a képviselő-testületnek.**” Az Áht. értelmében az éves költségvetést a képviselő-testületnek legkésőbb március 15-ig kell elfogadnia, mert a 25. § (1) bekezdése szerint „Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot.....”

Az Áht. 23. §-a, illetve végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr) 24 §-a szabályozza a helyi önkormányzatok költségvetésének készítését.

1. A 2025. évi gazdálkodást meghatározó alapelvek

Gazdálkodásunk pénzügyi kereteit továbbra is döntően a feladat finanszírozási rendszer, és a saját bevételeink meghatározó eleme, a helyi adóbevételek nagysága határozzák meg.

2025. évben az önkormányzatok finanszírozása alapjaiban nem tér el a 2024-ben alkalmazott feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszertől, mely négy fő területre összpontosít: az általános működtetés, köznevelési (óvodához) kapcsolódó támogatás, a szociális és gyermekjóléti, szünidei étkeztetési, valamint a kulturális feladatok támogatása.

Az önkormányzati feladatok ellátásához a központi költségvetés 2025. évben is általános működési támogatásként járul hozzá, melynek keretében az önkormányzati hivatal fenntartásához, a településüzemeltetés (zöldterület gazdálkodás, közvilágítás, köztemető fenntartás, közutak fenntartása) költségeihez, az egyéb önkormányzati, illetve lakott külterülettel kapcsolatos feladatok ellátásához jár támogatás.

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok fő feladata az óvodai ellátás, - a jogszabályi előírásokhoz alkalmazkodva a költségvetés bértámogatást biztosít az óvodapedagógus(ok) illetményéhez. Figyelembe veszi továbbá a köznevelési törvény óvodai nevelésszervezési paramétereit (csoport átlaglétszám, foglalkozási időkeret, gyerekekkel töltendő kötött idő stb.), valamint a kereteket meghatározó törvények kötelezően elismerendő elemeit. Emellett 2025. évben is kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működtetéséhez. Továbbra is önkormányzati

feladat a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének biztosítása, mely feladatok ellátásához szintén kötött felhasználású támogatást biztosít a költségvetési törvény. Fontosnak tartjuk továbbá a szociálisan hátrányos helyzetűek támogatására, szociális segítésére a helyi támogatási formák megőrzését és az erre fordítható kiadások szintjének megtartását.

A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása – ezen belül a települési önkormányzatoknak a muzeális intézményeik fenntartásához, a nyilvános könyvtári ellátáshoz és közművelődési feladataik ellátásához – a központi költségvetés a 2025. évben is önálló előirányzaton biztosít támogatást.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény alapján megterveztük Somogyvamos Községi Önkormányzat feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

2. Bevételek tervezése

2.1. Önkormányzat bevételei

A helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat -, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

2.1.1. Központi alrendszerből származó források

A költségvetési törvény 2. melléklete tartalmazza az önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatai támogatásának jogcímeit, melyet négy fő csoportra különíthetünk el (általános működtetés, helyben maradó köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési, valamint kulturális feladatok támogatása).

Somogyvamos Községi Önkormányzat működési támogatásai: a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény alapján az ebr42 rendszerben elérhetővé vált a támogatások önkormányzatunkat megillető összege. Ez alapján Somogyvamos Községi Önkormányzat költségvetési támogatásai az alábbiak szerint tevődnek össze:

– Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 079 340 Ft
– Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	27 079 340 Ft
– Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és feladatainak támogatása	17 505 500 Ft
– Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetési feladatának támogatása	419 520 Ft
– Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000 Ft
Költségvetési támogatás összesen:	68 416 822 Ft

3.1.2.A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

A 2025. évi költségvetési törvény külön mellékletként (3. melléklet) tartalmazza a helyi önkormányzatok működési és felhalmozási célú támogatásait, valamint az önkormányzati fejezeti tartalék terhére teljesíthető kifizetéseket.

Működési célú támogatásként kerül utalásra az önkormányzathoz az óvodapedagógusok alapilletményéhez kapcsolódó esélyteremtési illetményrész támogatása, és a polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás. Pályázati úton igényelhető többek között a lakossági víz-és csatornaszolgáltatás támogatása, szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás, az önkormányzatok rendkívüli támogatása (rendkívüli támogatás kivételes esetben, pályázat útján igényelhetnek az önkormányzatok működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében).

3.1.3.Átengedett bevételek

A települési önkormányzatokat megillető átengedett bevételek

A települési önkormányzatot illeti meg a települési önkormányzat önkormányzati adóhatósága által megállapított gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a.

A termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni – a települési önkormányzat által beszedett – személyi jövedelemadó 100%-a a földterület fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg. 2025. évben tervezett összeg 100 ezer Ft.

A települési önkormányzatot illeti meg:

a) a települési önkormányzat jegyzője által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság 100%-a,

b) a fővárosi és megyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén – a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével – kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírságok összegének 30%-a,

c) a közúti közlekedésről szóló törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott jogsértésre (a továbbiakban: közlekedési szabályszegés) tekintettel kiszabott – a bírságot kiszabó szervre tekintet nélkül – közigazgatási bírság behajtásából, illetve végrehajtásából származó bevétel 40%-a, ha a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva foganatosította és

d) a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság behajtott összegének 100%-a.

A szabálysértési pénz- és helyszíni bírság, valamint a közigazgatási bírság végrehajtását kérő szerv költségminimum megelőlegezésére nem köteles.

A gépjármű adó beszedésével kapcsolatos feladatok 2021. január 1-től átkerültek a NAV feladatai közé.

3.1.4.Saját bevételek

Az Mőtv. 106. § (1) bekezdés értelmében saját bevétel:

- a) a helyi adók;
- b) saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevétel, nyereség, osztalék, kamat és bérleti díj;
- c) átvett pénzeszközök;
- d.) törvény alapján az önkormányzatot megillető illeték, bírság, díj;
- e) az önkormányzat és intézményei egyéb sajátos bevételei.

Helyi adókból a költségvetésünkben **16 500 ezer** forint bevételt tervezünk.

Kommunális adóból 5 000 Ft/év adómértékkel számolva 1 400 ezer forint bevételre, míg a helyi iparüzési adóból 15 000 ezer forint bevételt terveztünk 2025. évben. Települési földadóval nem számolhatunk, mert 2023. évben ezt az adónemet eltörölte a Kormány. Az intézményi ellátásokért fizetett díjakból (étkezési térítési díjak) az elmúlt évhez hasonlóan nem keletkezik bevétele önkormányzatunknak tekintettel arra, hogy az intézményi gyermekétkeztetési feladatok ellátására Buzsák Község Önkormányzatával kötöttünk feladat átadás/átvételi megállapodást, melynek értelmében ők jogosultak a térítési díjak beszedésére.

3.1.5.Felhalmozási bevételek:

Felhalmozási bevételünk a koncessziós díjakból, illetve a korábbi években benyújtott pályázaton elnyert támogatásból, valamint az önkormányzati feladatellátást nem szolgáló vagyontárgyak értékesítéséből származhat. Tervezéskor a koncessziós díjak mértékével nem számoltunk.

3.1.6.Előző év költségvetési maradványa

Az Áht. 23. § (2) bek. d) pontja alapján a költségvetési rendelet tervezetben be kell mutatni a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának igénybevételét. A jelenlegi (2024. évre még nem lezárt) könyvelési adatok szerint az önkormányzat alaptevékenységének pénzmaradványa 41 093 538 Ft, az óvoda 2024. évi pénzmaradványa 1 616 547 Ft.

Az Mőtv. 111. § (4) bekezdése értelmében „ A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.”.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint működési célra kizárólag a naptári éven belül lejáró (likvid) hitel vehető fel. Az éven belül lejáró hitelt azonban nem kell a költségvetésben tervezni.

Fentiek alapján az önkormányzat 2024. évi költségvetésének bevételi főösszegét 141 060 008 forintban javasoljuk megállapítani.

4. Kiadások

Tisztelt Képviselő- testület!

Előterjesztésem további részében önkormányzatunk 2025. évi kiadási előirányzatairól kívánok tájékoztatást adni.

4.1. Az Önkormányzat kiadásai

2025. évi bevételi korlátokra tekintettel a működési kiadások tervezésénél elsődleges, meghatározó szempont volt, hogy a kötelező feladatellátás, valamint az önkormányzat által önként vállalt feladatok finanszírozhatósága biztosítható legyen. Az Önkormányzat kiadásai közé az Ávr. 24. § (1) b) pontjában felsorolt – alábbi - kiadási előirányzatokat állítottuk be:

- a) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,
- b) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat,
- c) az általános és céltartalékot, és
- d) elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

A kiadási előirányzatok működési költségvetés és felhalmozási költségvetés előirányzat-csoportokra tagozódnak.

A működési költségvetés a kiadási előirányzatokat személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, ellátottak pénzbeli juttatásai, és egyéb működési célú kiadások, a felhalmozási költségvetés beruházások, felújítások, és egyéb felhalmozási kiadások (a továbbiakban együtt: kiemelt előirányzatok) szerinti bontásban tartalmazza.

4.1.1. Működési kiadások

Személyi juttatások:

A személyi juttatások előirányzata tartalmazza a jogszabályokban kötelezően biztosított juttatások, munkáltatói döntésen alapuló illetmények, pótlékok, a minimálbér és a garantált bérminimum miatti emelkedések, illetve az ez évi soros előlépések fedezetét.

A közfoglalkoztatási programok keretében foglalkoztatottak 2025. évben is az önkormányzat és az egyéb intézmények munkáját segítik. A közfoglalkoztatásra fordítandó összeget a központi költségvetés biztosítja az önkormányzatok részére. Hosszabb idejű közfoglalkoztatási programba keretében jelen pillanatban 11 főt foglalkoztatunk 2025. február 28-ig. Támogatás mértéke 100%.

Az 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kultv.) 76. § (1) bekezdése értelmében „A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.” A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít. A 20/2018. (VII.9.) EMMI. rendelet tartalmazza a közművelődési alapszolgáltatások, intézmények és közösségi színterek szakmai, működési, személyi és infrastrukturális követelményeit.

AZ IKSZT. működtetését a fenntartási időszak lejártát követően visszavette az önkormányzat a Somogyvámosi Roma Egyesülettől, ezért, illetve az alább beidézett jogszabályi kötelezettségből eredően 1 fő 6 órás részmunkaidős közalkalmazott foglalkoztatásával kapcsolatos bér és járulék költségek is betervezésre kerültek.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A munkaadói járulékok összege a személyi juttatások járulékköteles előirányzata alapján került megtervezésre. Szoc.hó mértéke nem változott, továbbra is 13%-os szociális hozzájárulási adó terheli a munkáltatót

Dologi kiadások:

A költségvetés előkészítésekor biztosítottuk a jogszabályon, szerződésen, megállapodáson alapuló kiadások elsődlegességét.

A működési kiadások a 2025. évi teljesítési szintek figyelembevételével, valamint a rezi növekedés figyelembe vételével történt, mely nem bizonyult könnyű feladatnak.

Támogatás államháztartáson belülről

Ezen az előirányzaton a társulásban fenntartott szociális intézmény (Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ), belső ellenőrzés, a közös önkormányzati hivatal működési támogatása kerülne tervezésre, de a Pogányvölgyi Alapszolgáltatási Központ illetve a Társulás költségvetése az előterjesztés megküldésekor még nem került elfogadásra. Ennek várható ideje 2025. február 12. A 2025. évi költségvetést érintő változások miatt csak a társulási tanács döntését követően kerül az önkormányzat költségvetésbe beépítésre.

Ellátottak pénzbeli juttatásai

Az előirányzat az önkormányzat szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 9/2022. (V.31.) rendelete alapján nyújtott szociális ellátások (települési támogatás) pénzügyi fedezetéül szolgál.

4.1.2. Felhalmozási kiadások

A 2025. évi tervezés során is lényeges célkitűzés a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, és a lehetőségek maximális kihasználásával minél nagyobb összegű fejlesztési támogatás elnyerése.

Tervezett beruházások, felújítások 2025. évben:

Saját költségvetési forrásból tervezünk szálláshely kialakítást megvalósítani.

Felújítások között terveztük:

Saját forrásból tervezett felújítások:

- DRV vízrendszer felújítására 1 500 000 Ft terveztünk.

Fenti fejlesztési célkitűzésekre tekintettel önkormányzatunk 2025. évi felhalmozási célú kiadási előirányzatát **3 115 000** forintban javasoljuk megállapítani.

Természetesen, minden olyan pályázaton indulni szeretnénk, amely tovább javítja község infrastrukturális ellátottságát és szebbé, élhetőbbé teszi települést.

A kiadások teljesítésénél fő szempontként kell kezelnünk a takarékos gazdálkodás elvét. Önkormányzatunk legfontosabb céljának, pénzügyi stabilitásának, a kötelező feladatok zavartalan ellátásának biztosítását, működőképességének megőrzését, és a megkezdett fejlesztések folytatását, befejezését tekinti.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetésre vonatkozó előterjesztést megvitatni és rendelet a becsatolt tervezet szerint megalkotni szíveskedjen.

Somogyvámos, 2025. február 7.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

Előterjesztést készítette:

Pápai Zsuzsanna
pénzügyi ügyintéző

Jóváhagyta:

Vincze Rita
jegyző

**Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (II.) önkormányzati rendelete
Somogyvámos Községi Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről**

[1] Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

[2] a Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. évi költségvetéséről és végrehajtási feladatairól az Önkormányzat és Hivatala költségvetési gazdálkodásának szabályai meghatározása céljából a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre és annak bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre), továbbá a támogatások tekintetében mindazon természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik támogatásban részesülnek.

A költségvetés szerkezete

2. §

(1) A Képviselő-testület a címrendet a (2)–(3) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) A költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy címet:

- a) Somogyvámos Községi Önkormányzat
- b) Somogyvámos Tarkarét Óvoda

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások külön címet alkotnak.

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, költségvetési egyenleg

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2025. évi költségvetésének főösszegét 141 060 008 Ft-ban hagyja jóvá.

(2) A főösszegegen belül tárgyévi költségvetési bevételét 98 349 923 Ft-ban, ebből:

- a) működési költségvetési bevétel 140 560 008 Ft, ebből:
 - aa) - a működési célú támogatások államháztartáson belülről 78 525 442 Ft-ban
 - ab) - a közhatalmi bevételek 16 500 000 Ft-ban
 - ac) - a működési bevételek 3 024 481 Ft-ban
 - ad) - a működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről 300 000 Ft-ban
- b) felhalmozási költségvetési bevételét - Ft-ban, ebből:
 - ba) - felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről - Ft-ban

bb) - a felhalmozási bevételek - Ft-ban

bc) - a felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről - Ft-ban

(3) tárgyévi költségvetési kiadását 141 060 008 Ft-ban, ebből:

- a)* működési költségvetési kiadását 137 945 008 Ft-ban,
 - aa)* - a személyi juttatások kiadásait 61 340 099 Ft-ban,
 - ab)* - a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 6 500 088 Ft-ban,
 - ac)* - dologi kiadásokat 47 761 707 Ft-ban,
 - ad)* - az ellátottak pénzbeli juttatásait, 11 162 000 Ft-ban,
 - ae)* - az egyéb működési célú kiadásokat 8 712 321 Ft-ban,
 - af)* - tartalékot 1 000 000 Ft-ban,
 - ag)* - finanszírozási kiadást 29 611 255 Ft-ban,
- b)* felhalmozási költségvetési kiadását 3 115 000 Ft-ban, ebből:
 - ba)* - a beruházások összegét 1 615 000 Ft-ban,
 - bb)* - a felújítások összegét 1 500 000 Ft-ban,
 - bc)* - egyéb felhalmozási célú kiadások összegét – Ft-ban,
- c)* költségvetési egyenlegét (hiányát) 42 710 085 Ft-ban, ebből:
 - ca)* működési 42 210 085 Ft-ban,
 - cb)* felhalmozási 500 000 Ft-ban,
- d)* előző év felhasználható tervezett költségvetési maradványát 42 710 085 Ft-ban, ebből:
 - da)* működési hiány finanszírozását szolgáló maradványát 42 210 085 Ft-ban,
 - db)* felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló maradványát 500 000 Ft-ban állapítja meg.

(4) Az (1) bekezdés szerinti bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti részletezését kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezésben az 1. melléklet tartalmazza.

(5) Az (1) bekezdés szerinti kiadási főösszeg kiemelt előirányzatok szerinti részletezését kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti megbontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat (3. melléklet) és a Somogyvámosi Tarkarét Óvoda (4. melléklet) bevételeit elkülönítetten, részletes bontásban, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezésben a fenti mellékletek tartalmazzák.

(7) Az Önkormányzat a Somogyvámosi Tarkarét Óvoda kiadásait elkülönítetten, jogcímenkénti bontásban, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezésben, valamint az Önkormányzat és az Öreglaki Kerekerdő Óvoda létszámkereteit, a közfoglalkoztatottak létszámát az 5. melléklet és a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 7. melléklet részletezi.

(9) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el a 8. melléklet alapján.

(10) A Képviselő-testület a (9) bekezdésen kívüli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló, finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési, illetve felhalmozási cél szerinti tagolásban a 9. melléklet alapján hagyja jóvá.

A költségvetés részletezése

4. §

(1) Az Önkormányzat a költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 10. melléklet szerint határozza meg.

(2) Az önkormányzat a költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 11. melléklet szerint részletezi.

(3) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát a rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(4) Azokat a fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegét a rendelet 13. melléklete tartalmazza.

(5) A Képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint az önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) Az önkormányzat 2025. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet a 15. melléklet szerint állapítja meg.

(7) Az önkormányzatnak több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeit a 16. melléklet alapján hagyja jóvá.

(8) A Képviselő-testület a 2025. egyéb működési célú kiadásokat, a 17. melléklet alapján kimutatott részletezettséggel hagyja jóvá.

(9) A Képviselő-testület a 2025. évi közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, illetve összege szerinti részletezettséggel – a vonatkozó jogszabályok szerint – a 18. melléklet alapján hagyja jóvá.

(10) A Képviselő-testület a költségvetési évet követő három év tervezett előirányzatának keretszámait főbb csoportokban a 19. melléklet szerint állapítja meg.

Általános és céltartalékok

5. §

(1) A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésében 1 000 000 forint tartalékot állapít meg.

(2) Az Önkormányzat tartalékainak előirányzatait kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezésben a 20. melléklet tartalmazza.

(3) A működési tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője felelős.

(5) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és a saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(6) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(7) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellégű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(8) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatot abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(9) A költségvetési szervek éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

(10) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.

(11) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(12) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

Az előirányzatok módosítása

7. §

(1) Az Önkormányzat költségvetési rendeletben megjelenő bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) – (7) bekezdésekben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzataikat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (3) –(7) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(3) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 1.) Korm. rendelet 36. § (2) bekezdésében foglalt eseteket.

(4) A polgármester ezer forint értékhatárig dönthet a forrásfelhasználásról, döntéséről köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

(5) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeiket 50 ezer forint értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásáról – a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján - a képviselő-testület dönt.

(7) Az önállóan működő költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetőjével történő egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(8) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat –módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználásához kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek betérjeszteni, melyről a polgármester a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja. Az önállóan működő költségvetési szervek e kötelezettségüknek a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátására kijelölt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

(9) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 7. § (2) és (7) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(10) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

Létszám –és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

8. §

(1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám-és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított) személyi juttatás előirányzatot nem lépheti túl.

(3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatás pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja a törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

9. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról Somogyvamos Községi Önkormányzata és a Lengyeltóti Pogányvölgyi Többcélú Kistérségi Társulás között megkötött „Megállapodás” a belső ellenőrzési feladatok ellátására keretében gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Átmeneti rendelkezések

10. §

Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetési rendeletbe beépültek.

11. §

Ez a rendelet 2025. február ...-én lép hatályba.

Somogyvamos, 2025. február

Kalányos Ferenc
polgármester

Vincze Rita
jegyző

A rendelet kihirdetve:
Somogyvámos, 2025. február

Vincze Rita
jegyző

Somogyvámos Községi Önkormányzat összesített
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

1. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Onként vállalt feladat	Allamigazg. feladat	Összesen
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	78 525 442	0	0	78 525 442
1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	68 416 822	0	0	68 416 822
1.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 079 340	0	0	21 079 340
1.1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	27 142 462	0	0	27 142 462
1.1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	17 925 020	0	0	17 925 020
1.1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	0	0	2 270 000
1.1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0	0	0
1.1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	0	0
1.2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	0
1.3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	0
1.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	0
1.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	0
1.6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	10 108 620	0	0	10 108 620
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	0
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	0
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	0
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	B3	16 500 000	0	0	16 500 000
3.1.	Jövedelemadók	B31	100 000	0	0	100 000
3.2.	Vagyoni típusú adók	B34	1 400 000	0	0	1 400 000
3.3.	Értékesítési és forgalmi adók	B351	15 000 000	0	0	15 000 000
3.4.	Gépjárműadók	B354	0	0	0	0
3.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0	0	0
3.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0	0	0
4.	Működési bevételek	B4	3 024 481	0	0	3 024 481
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	0
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	524 481	0	0	524 481
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	2 500 000	0	0	2 500 000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0	0
4.5.	Ellátási díjak	B405	0	0	0	0
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0	0
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0	0
4.8.	Kamatbevételek	B408	0	0	0	0
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	0
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0	0
4.11.	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	0	0
5.	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	0
5.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0	0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0	0
5.4.	Részeseadások értékesítése	B54	0	0	0	0
5.5.	Részeseadások megszüntéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	0	0	300 000
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	0
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0	0
6.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	300 000	0	0	300 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	0
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0	0
7.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	98 349 923	0	0	98 349 923
8.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	0	0	0	0
8.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0	0	0
8.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0	0
8.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0	0	0
9.	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	0	0	0	0
9.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0	0
9.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0	0
9.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0	0
9.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele	B813	42 710 085	0	0	42 710 085
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	42 710 085	0	0	42 710 085
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	27 142 462	0	0	27 142 462
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0	0
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0	0
11.3.	Központi, irányító szervei támogatás	B816	27 142 462	0	0	27 142 462
11.4.	Betétek megszüntetése	B817	0	0	0	0
11.5.	Központi irányítószervei támogatás	B818	0	0	0	0
12.	Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0	0
12.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0	0
12.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0	0
12.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0	0
12.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0	0	0
12.5.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0	0
	Finanszírozási bevételek	B8	69 852 547	0	0	69 852 547
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:		168 202 470	0	0	168 202 470
	intézmény finanszírozás		-27 142 462			-27 142 462
	Konszolidált bevétel		141 060 008			141 060 008

Somogyvámos Községi Önkormányzat összesített
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		134 476 215	0	0	134 476 215
1.1.	Személyi juttatások összesen	K1	61 340 099	0	0	61 340 099
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 500 088	0	0	6 500 088
1.3.	Dologi kiadások	K3	47 761 707	0	0	47 761 707
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	11 162 000	0	0	11 162 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 712 321	0	0	7 712 321
1.5.1.	Elvonások és befizetések	K502	0	0	0	0
1.5.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0	0	0
1.5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0	0	0
1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0	0	0
1.5.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	7 612 321			7 612 321
1.5.6.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0	0	0
1.5.7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0	0	0
1.5.8.	Arkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0	0	0
1.5.9.	Kamatátogatások	K510	0	0	0	0
1.5.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	100 000			100 000
2.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		3 115 000	0	0	3 115 000
2.1.	Beruházások	K6	1 615 000		0	1 615 000
2.2.	Felújítások	K7	1 500 000			1 500 000
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		0	0	0
2.3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0	0	0
2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0	0	0
2.3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0	0	0
2.3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0	0	0
2.3.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0	0	0
2.3.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0	0
2.3.8.	Lakástámogatás	K87	0	0	0	0
2.3.9.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0			0
3.	TARTALEKOK	K513	1 000 000	0	0	1 000 000
3.1.	Általános tartalék működési		500 000	0	0	500 000
3.2.	Általános tartalék felhalmozási		500 000	0	0	500 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	138 591 215	0	0	138 591 215
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	0	0	0	0
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0	0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122	0	0	0	0
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123	0	0	0	0
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0	0
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	29 611 255	0	0	29 611 255
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 468 793	0	0	2 468 793
7.3.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	27 142 462	0	0	27 142 462
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0
7.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0	0
8.3.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0	0
8.4.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0	0
8.5.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924	0	0	0	0
9.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	K9	29 611 255	0	0	29 611 255
10.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		168 202 470	0	0	168 202 470
	intézmény finanszírozás		-27 142 462			-27 142 462
	Konszolidált bevétel		141 060 008			141 060 008

Létszám előirányzat (fő)	8			8
Választott tisztségviselő (fő)	5			5
Közfoglalkoztatott létszám (fő)	11			11

Somogyvamos Községi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

3. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	78 525 442	0	0	78 525 442
1.1.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	68 416 822	0	0	68 416 822
1.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	21 079 340	0	0	21 079 340
1.1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	27 142 462	0	0	27 142 462
1.1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	B113	17 925 020	0	0	17 925 020
1.1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	0	0	2 270 000
1.1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0	0	0
1.1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	0	0
1.2.	Élvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	0
1.3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	0
1.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	0
1.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	0
1.6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	10 108 620	0	0	10 108 620
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	0
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	0
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	0
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	0	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	B3	16 500 000	0	0	16 500 000
3.1.	Jövedelemadók	B31	100 000	0	0	100 000
3.2.	Vagyoni típusú adók	B34	1 400 000	0	0	1 400 000
3.3.	Értékesítési és forgalmi adók	B351	15 000 000	0	0	15 000 000
3.4.	Gépjárműadók	B354	0	0	0	0
3.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0	0	0	0
3.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0	0	0	0
4.	Működési bevételek	B4	3 024 481	0	0	3 024 481
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	0
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	524 481	0	0	524 481
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	2 500 000	0	0	2 500 000
4.4.	Tulajdonosi bevételek	B404	0	0	0	0
4.5.	Ellátási díjak	B405	0	0	0	0
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	0	0	0
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	0	0	0
4.8.	Kamatbevételek	B408	0	0	0	0
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	0	0
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0	0	0	0
4.11.	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	0	0
5.	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	0
5.2.	Ingatlanok értékesítése	B52	0	0	0	0
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0	0	0	0
5.4.	Részeseések értékesítése	B54	0	0	0	0
5.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	0
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	0	0
6.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0	0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	0
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0	0	0	0
7.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	98 049 923	0	0	98 049 923
8.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	0	0	0	0
8.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0	0	0
8.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	0	0
8.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0	0	0
9.	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	0	0	0	0
9.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0	0	0	0
9.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0	0
9.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0	0
9.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele	B813	41 093 538	0	0	41 093 538
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	41 093 538	0	0	41 093 538
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0	0
11.	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	0	0	0	0
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0	0	0	0
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0	0
11.3.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0	0	0	0
11.4.	Betétek megszüntetése	B817	0	0	0	0
11.5.	Központi irányítószervi támogatás	B818	0	0	0	0
12.	Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0	0
12.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0	0
12.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0	0
12.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0	0
12.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0	0	0
12.5.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0	0
	Finanszírozási bevételek	B8	41 093 538	0	0	41 093 538
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:		139 143 461	0	0	139 143 461

Somogyvámosi Tarkarét Óvoda
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

4. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	0	0	0
1.1.	Önkormányzatok működésének támogatásai	B11	0	0	0	0
1.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
1.1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
1.1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	B113				
1.1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
1.1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115				
1.1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116				
1.2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
1.3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
1.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
1.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
1.6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				0
2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				0
2.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0
2.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				0
3.	Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0
3.1.	Vagyon típusú adók	B34				
3.2.	Értékesítési és forgalmi adók	B351				
3.3.	Gépjárműadók	B354				
3.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
3.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
4.	Működési bevételek	B4	0	0	0	0
4.1.	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
4.2.	Szolgáltatások ellenértéke	B402				
4.3.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				
4.4.	Tulajdonosi bevételek	B404				
4.5.	Ellátási díjak	B405				
4.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				
4.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
4.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	B408				
4.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
4.11.	Egyéb működési bevételek	B411				
5.	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	B51				
5.2.	Ingatlanok értékesítése	B52				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
5.4.	Részesedések értékesítése	B54				
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	0	0	300 000
6.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
6.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64				
6.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	300 000			300 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0
7.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
7.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74				
7.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0			0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	300 000	0	0	300 000
8.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	B811	0	0	0	0
8.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111				
8.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
8.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113				
9.	Belföldi értékpapírok bevételei	B812	0	0	0	0
9.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
9.2.	Éven belüli lejáratú lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
9.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
9.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
10.	Maradvány igénybevétele	B813	1 616 547	0	0	1 616 547
10.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 616 547		0	1 616 547
10.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
11.	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	27 142 462	0	0	27 142 462
11.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
11.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
11.3.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	27 142 462		0	27 142 462
11.4.	Betétek megszüntetése	B817				
11.5.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
12.	Külföldi finanszírozás bevételei	B82	0	0	0	0
12.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
12.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
12.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
12.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
12.5.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
	Finanszírozási bevételek	B8	28 759 009	0	0	28 759 009
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:		29 059 009	0	0	29 059 009

Somogyvámos Községi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		105 532 206	0	0	105 532 206
1.1.	Személyi juttatások összesen	K1	38 575 740	0	0	38 575 740
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 552 759	0	0	3 552 759
1.3.	Dologi kiadások	K3	44 529 386	0	0	44 529 386
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	11 162 000	0	0	11 162 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 712 321	0	0	7 712 321
1.5.1.	Elvonások és befizetések	K502	0	0	0	0
1.5.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0	0	0	0
1.5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0	0	0
1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0	0	0	0
1.5.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	7 612 321			7 612 321
1.5.6.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0	0	0	0
1.5.7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0	0	0	0
1.5.8.	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0	0	0	0
1.5.9.	Kamatátogatások	K510	0	0	0	0
1.5.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	100 000			100 000
2.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		3 000 000	0	0	3 000 000
2.1.	Beruházások	K6	1 500 000			1 500 000
2.2.	Felújítások	K7	1 500 000			1 500 000
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		0	0	0
2.3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0	0	0	0
2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0	0	0	0
2.3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0	0	0
2.3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0	0	0	0
2.3.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0	0	0	0
2.3.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0	0	0	0
2.3.8.	Lakástámogatás	K87	0	0	0	0
2.3.9.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88	0			0
3.	TARTALEKOK	K513	1 000 000	0	0	1 000 000
3.1.	Általános tartalék működési		500 000	0	0	500 000
3.2.	Általános tartalék felhalmozási		500 000	0	0	500 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	109 532 206	0	0	109 532 206
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		0	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	0	0	0	0
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0	0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122	0	0	0	0
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123	0	0	0	0
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0	0
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	29 611 255	0	0	29 611 255
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	2 468 793	0	0	2 468 793
7.3.	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	K915	27 142 462	0	0	27 142 462
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0
7.6.	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0	0
8.3.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0	0
8.4.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0	0
8.5.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924	0	0	0	0
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	K9	29 611 255	0	0	29 611 255
10.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		139 143 461	0	0	139 143 461

Létszám előirányzat (fő)	3			3
Választott tisztviselők (fő)	5			5
Közfoglalkoztatott létszám (fő)	11			11

Somogyvámosi Tarkarét Óvoda
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2024. évi előirányzat			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen
1.	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		28 944 009	0	0	28 944 009
1.1.	Személyi juttatások összesen	K1	22 764 359			22 764 359
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 947 329			2 947 329
1.3.	Dologi kiadások	K3	3 232 321			3 232 321
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	K5				
1.5.1.	Elvonások és befizetések	K502				
1.5.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
1.5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
1.5.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
1.5.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
1.5.6.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
1.5.7.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
1.5.8.	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
1.5.9.	Kamatlámogatások	K510				
1.5.10.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				0
2.	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI		115 000	0	0	115 000
2.1.	Beruházások	K6	115 000			115 000
2.2.	Felújítások	K7				0
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8		0	0	0
2.3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
2.3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
2.3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
2.3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				0
2.3.6.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
2.3.7.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
2.3.8.	Lakástámogatás	K87				
2.3.9.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				0
3.	TARTALEKOK	K512	0			
3.1.	Általános tartalék					
3.2.	Céltartalék					
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	K1-K8	29 059 009	0	0	29 059 009
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	0	0	0	0
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
7.3.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915				
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921				
8.3.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922				
8.4.	Külföldi értékpapírok beváltása	K923				
8.5.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				
9.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK	K9	0	0	0	0
10.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		29 059 009	0	0	29 059 009
Engedélyezett létszám előirányzat (fő)			3	0	0	3
Közfoglalkoztatott létszám (fő)			0	0	0	0

7. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez
SOMOGYVÁMOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Sor-szám	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat						Mindösszesen
			Önkormányzat			Tarkarét Óvoda			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
1.	Műk. célú támog. áh-n beltről	B1	78 525 442	0	0	78 525 442	0	0	78 525 442
2.	Felhalm. célú támog. áh-n beltről	B2	0	0	0	0	0	0	0
3.	Közhatalmi bevételek	B3	16 500 000	0	0	16 500 000	0	0	16 500 000
4.	Működési bevételek	B4	3 024 481	0	0	3 024 481	0	0	3 024 481
5.	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0	0	0
6.	Műk. célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	300 000	0	300 000
7.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0
8.	Költségvetési bevételek összesen		98 049 923	0	0	98 049 923	300 000	0	98 349 923
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-n kívülről - felhalm.	B811							0
10.	Maradvány igénybevétele - működési	B813	40 593 538			40 593 538	1 616 547		42 210 085
11.	Maradvány igénybevétele - felhalmozási	B813	500 000			500 000	0		500 000
12.	Intézményfinanszírozás	B816					27 142 462		27 142 462
13.	Intézményfinanszírozás kiszűrés	B816							27 142 462
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		139 143 461	0	0	139 143 461	1 916 547	0	1 916 547
1.	Működési célú bevételek		138 643 461	0	0	138 643 461	29 059 009	0	29 059 009
2.	Felhalmozási célú bevételek		500 000	0	0	500 000	0	0	500 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		139 143 461	0	0	139 143 461	29 059 009	0	141 060 008
Sor-szám	Kiadások	Rovat-szám	2025. évi eredeti előirányzat						Mindösszesen
			Önkormányzat			Tarkarét Óvoda			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
1.	Személyi juttatások	K1	38 575 740			38 575 740	22 764 359		61 340 099
2.	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzájár. adó	K2	3 552 759			3 552 759	2 947 329		6 500 088
3.	Dologi kiadások	K3	44 529 386			44 529 386	3 232 321		47 761 707
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	11 162 000			11 162 000	0		11 162 000
5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	8 712 321			8 712 321	0		8 712 321
6.	Beruházások	K6	1 500 000			1 500 000	115 000		1 615 000
7.	Felújítások	K7	1 500 000			1 500 000	0		1 500 000
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0			0	0		0
8.	Költségvetési kiadások összesen		109 532 206	0	0	109 532 206	29 059 009	0	138 591 215
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-n kivülte	K911							0
10.	Finanszírozási kiadások	K9	29 611 255			29 611 255			29 611 255
11.	Intézményfinanszírozás kiszűrés		27 142 462			27 142 462			27 142 462
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN		139 143 461	0	0	139 143 461	29 059 009	0	141 060 008
1.	Működési célú kiadások		136 143 461	0	0	136 143 461	28 944 009	0	137 945 008
2.	Felhalmozási célú kiadások		3 000 000	0	0	3 000 000	115 000	0	3 115 000
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		139 143 461	0	0	139 143 461	29 059 009	0	141 060 008
1.	Működési célú bevételek - kiadások		2 500 000	0	0	2 500 000	115 000	0	2 615 000
2.	Felhalmozási célú bevételek - kiadások		-2 500 000	0	0	-2 500 000	-115 000	0	-2 615 000
	BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		0	0	0	0	0	0	0

adatok Ft-ban

**Somogyvámos Községi Önkormányzat
a költségvetési hiány finanszírozására szolgáló maradvány kimutatás**

Sor- szám	Megnevezés	Rovat- szám	2025. évi eredeti előirányzat										Mindösszesen		
			Önkormányzat					Tarkarét Óvoda							
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. feladat	Összesen					
1.	Maradvány igénybevétele - alaptevékenység	B8131	41 093 538	0		41 093 538	1 616 547				1 616 547				42 710 085
	Ebből: működési pénzmaradvány		40 593 538			40 593 538	1 616 547				1 616 547				42 210 085
	felhalmozási pénzmaradvány		500 000			500 000									500 000
2.	Maradvány igénybevétele -vállalkozási	B8132				0									0
	Összesen		41 093 538	0	0	41 093 538	1 616 547	0	0	0	1 616 547	0	0	1 616 547	42 710 085

forintban

**Somogyvámos Községi Önkormányzat
a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló maradvány kimutatás**

Sor- szám	Megnevezés	Rovat- szám	2025. évi eredeti előirányzat								Mindösszesen	
			Önkormányzat				Órglaki Kerekderő Óroda					
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg- feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg- feladat	Összesen		
1.	Hitel igénybevétele - működési	B8131	0	0		0	0		0			0
2.	Hitel igénybevétele - felhalmozási	B8132	0			0						0
	Összesen		0	0		0	0		0			0

forintban

Somogyvámos Községi Önkormányzat

Beruházási (felhalmozási) kiadási előirányzatai beruházásonként

Sor- szám	Beruházás megnevezése	Kezdési és befejezés éve	Teljes költség	2025.
1.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése (Önkormányzat)	2025.	100 000	100 000
2.	Szálláshely kialakítás	2025.	1 400 000	1 400 000
3.	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése (Óvoda)	2025.	115 000	115 000
4.				
5.				
			1 615 000	1 615 000

forintban

11. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez

Somogyvámos Községi Önkormányzat

felújítási kiadási előirányzatai

Beruházás megnevezése	Kezdési és befejezés éve	Teljes költség	2024. évi előirányzat
DRV vízhálózat	2025.	1 500 000	1 500 000
Összesen		1 500 000	1 500 000

forintban

12. melléklet a .../2025.(II.....) Önkormányzati rendelethez

Somogyvamos Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

forintban

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				
		2025.	2026.	2027.	2028.	2029.
1.	Helyi adók	16 500 000	16 500 000	16 500 000	16 500 000	16 500 000
2.	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel					
3.	Díjak, pótlékok, bírságok					
4.	Tárgyieszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel					
5.	Részvények, részesedések értékesítése					
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek					
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés					
8.	Saját bevételek (1+...+7)	16 500 000	16 500 000	16 500 000	16 500 000	16 500 000
9.	Saját bevételek (8.sor) 50 %	8 250 000	8 250 000	8 250 000	8 250 000	8 250 000
10.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+18)	-	-	-	-	-
11.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					
12.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
13.	Hitelt megtestesítő értékpapír					
14.	Váltó kibocsátás					
15.	Pénzügyi lízing					
16.	Visszavásárlási kötelezettség					
17.	Fedezeti betét					
18.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték					
19.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	-	-			-
20.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					
21.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
22.	Hitelt megtestesítő értékpapír					
23.	Adott váltó					
24.	Pénzügyi lízing					
25.	Visszavásárlási kötelezettség					
26.	Fedezeti betét					
27.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték					
28.	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)					
29.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9+28)	-	-			-

**Somogyvamos Községi Önkormányzat
ADÓSSÁGSZOLGÁLAT KIADÁSAI
2024-2027. év**

forintban

MEGNEVEZÉS	ÖSSZESEN				
	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2027. év
Adósságszolgálati kiadások	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0

Somogyvámos Községi Önkormányzat

Az adósságot keletkeztető ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összege
2025-2028. év

Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege (Tőke)				Adósságot keletkeztető ügylet összege (Kamat)				Adósságot keletkeztető ügylet összege összesen			
	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
Adósságszolgálati kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

forintban

Somogyvámos Községi Önkormányzat
EURÓPAI UNIÓS FORRÁSOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKJEI
2025. év

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	TÁMOGATÁS összesen	TÁMOGATÁS felhasználás	TÁMOGATÁS felhasználás 2025.
1.		0	0	0
2.				
	ÖSSZESEN:	0	0	0

Somogyvámos Községi Önkormányzatnak
2025. évi előirányzat-felhasználási tételmentve

Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek													
1.	Műk. célú támogat. áh-n belülről	7 343 962	6 471 044	6 471 040	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	6 471 044	78 525 442
2.	Felhalml. célú támogat. áh-n belülről			8 230 000			0							0
3.	Közhatalmi bevételek									8 230 000				16 500 000
4.	Működési bevételek	252 040	252 040	465 000	198 274	198 274	153 045	67 292	203 041	800 000	121 625	156 925	156 925	3 024 481
5.	Felhalmozási bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Műk. célú átvett pénzeszközök	300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000
7.	Felhalml. célú átvett pénzeszközök													0
8.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-n kívülről - felhalml.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Maradvány igénybevétele - működési	42 210 085												42 210 085
10.	Maradvány igénybevétele - felhalmozási				500 000									500 000
	Kiadások													
11.	Személyi juttatások	6 111 675	6 111 674	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	4 911 675	61 340 099
12.	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzájár. adó	794 518	794 518	491 105	491 105	491 105	491 105	491 105	491 105	491 105	491 105	491 105	491 108	6 500 088
13.	Dologi kiadások	1 253 021	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 062	4 228 066	47 761 707
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	930 167	930 167	930 163	930 167	930 167	930 167	930 167	930 167	930 167	930 167	930 167	930 167	11 162 000
15.	Egyéb működési célú kiadások	350 000	350 000	350 000	1 500 000	350 000	350 000	2 600 000	2 000 000	150 000	150 000	412 321	150 000	8 712 321
16.	Beruházások	0	0	500 000	500 000	500 000	115 000							1 615 000
17.	Felújítások	0	0	0	0	1 500 000	0							1 500 000
18.	Egyéb felhalmozási célú kiadások													0
19.	Finanszírozási kiadások	2 468 793												2 468 793
20.	Turkárélt Óvotla finanszírozása	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 872	2 261 870	27 142 462
21.														0
22.	Bevételek összesen	50 106 087	6 723 084	15 186 040	7 169 318	6 669 318	6 624 089	6 538 336	6 674 085	15 521 044	6 592 669	6 627 969	6 627 969	141 060 008
23.	Kiadások összesen	11 908 174	12 414 421	11 411 005	12 561 009	12 911 009	11 026 009	13 161 009	12 561 009	10 711 009	10 711 009	10 973 330	10 711 016	141 060 008
24.	Különbözet (31.-32.)	38 197 913	-5 691 337	3 775 035	-5 391 691	-6 241 691	-4 401 920	-6 622 673	-5 886 924	4 810 035	-4 118 340	-4 345 361	-4 083 047	0
25.	Kumulált különbözet		32 506 577	36 281 612	30 889 921	24 648 230	20 246 310	13 623 637	7 736 713	12 546 748	8 428 408	4 083 047	0	-1

Somogyvámos Községi Önkormányzat és költségvetési szervei
TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK

Sorszám	Megnevezés, fajtája, száma	2025. év	2026.	2027.	2028.
1.	Számítástechnikai eszközök karbantartása, javítása	343 000	343 000	343 000	343 000
2.	Informatikai Biztonsági Szabályzat	180 000	180 000	180 000	180 000
3.	Ügyvédi tevékenység igénybevétele	480 000	504 000	529 200	555 660
4.	Ebrendészeti díj	240 000	240 000	240 000	240 000
5.	Foglalkoztatás-egészségügyi díj	24 000	24 000	24 000	24 000
6.	INTERNET, telefon szolgáltatás	140 000	154 000	169 400	186 340
7.	Épületbiztosítás	290 000	290 000	290 000	290 000
8.	Bér és járulék	78 525 442	86 377 986	95 015 785	104 517 363
9.	Rezsi (víz, villany, gáz, szemétszállítás)	8 000 000	8 800 000	9 680 000	10 648 000
	ÖSSZESEN:	88 222 442	96 912 986	106 471 385	116 984 363

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Egyéb működési célú kiadásai

adatok Ft-ban

Rovat-szám	Megnevezés	Egyéb működési célú kiadások			
		Kötelező feladat	Önként vállalt	Államigazgatási	Mind-összesen
Egyéb működési célú kiadások					
K501	Nemzetközi kötelezettségek				
K502	Elvonások és befizetések				
K503	Műk. c. garancia- és kez. szárm. kif. áht-n bel.				
K504	Műk. c. visszatér. tám., kölcs. nyújt. áht-n bel.				
K505	Műk. c. visszatér. tám., kölcs. törl. áht-n bel.				0
K506	Egyéb műk. célú tám. áht-n belülre	7 863 321	0	0	7 863 321
	Családsegítés önk.hozzájárulás	0			0
	Házi segítségnyújtás	0			0
	Kistérségi tagdíj	0			0
	Belső ellenőrzés	0			0
	Bölcsoede hozzájárulás	0			0
	Szociális étkezés	0			0
	Közös Hivatal működéséhez hozzájárulás	7 613 321			7 613 321
	Somogy megyei társulás	50 000			50 000
	Kaposmenti Hulladék	200 000			200 000
K507	Műk. c. gar.- és kez.váll. szárm. kifiz. áht-n kív.	0	0	0	0
					0
		0	0	0	0
K508	Műk. c. visszatér. tám., kölcs. nyújt. áht-n kív.				
		0	0	0	0
K509	Árkiegészítések, ártámogatások				0
					0
		0	0	0	0
K510	Kamattámogatások				0
					0
					0
K512	Egyéb működési célú tám. áht-n kívülre	100 000			100 000
	Civil szervezetek támogatása (Vámos települések)	100 000			100 000
					0
K5	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIAD. ÖSSZESEN	7 963 321			7 963 321

**Somogyvámos Községi Önkormányzat
KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK
2025. év**

A. Helyi adónál biztosított közvetett támogatások**2. KOMMUNÁLIS ADÓ**

A támogatás kedvezményezettje	Adóbelengedés			Adókedvezmény			Egyéb	Összesen Ft
	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege					
Magánszemélyek								
ÖSSZESEN:	0	0	0					0

1. Helységek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény mentesség összege

A támogatás kedvezményezettje	Kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény	éves kedvezmény	Összesen
Magánszemélyek	0	0	0	0
ÖSSZESEN:	0	0	0	0

2. Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege

A támogatás kedvezményezettje	Kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény	éves kedvezmény	Összesen
Magánszemélyek				
ÖSSZESEN:	0	0	0	0

3. Szemétszállítás díjának lakosságtól történő átvállalása

A támogatás kedvezményezettje	Kedvezmény jogcíme	havi kedvezmény	éves kedvezmény	Összesen
Magánszemélyek	0	0	0	0

Somogyvámos Községi Önkormányzat
a költségvetési évet követő 3 év tervezett előirányzatainak keretszámai

adatok Ft-ban

Sor- szám	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	Rovat- szám	2025. évi Eredeti előirányzat	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Műk. célú támog. áht-n belülről	B1	78 525 442	82 451 714	86 574 300	90 903 015
2.	Felhalm. célú támog. áht-n belülről	B2	0	0		
3.	Közhatalmi bevételek	B3	16 500 000	16 500 000	16 500 000	16 500 000
4.	Működési bevételek	B4	3 024 481	3 175 705	3 334 490	3 501 215
5.	Felhalmozási bevételek	B5		0	0	0
6.	Műk. célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	0	0	0
7.	Felhalm. célú átvett pénzeszközök	B7		0	0	0
8.	Költségvetési bevételek összesen		98 349 923	102 127 419	106 408 790	110 904 230
9.	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről - felhalm.	B811	0	0	0	0
10.	Maradvány igénybevétele - működési	B813	42 210 085	35 000 000	35 000 000	35 000 000
11.	Maradvány igénybevétele - felhalmozási	B813	500 000	0	0	0
12.	Intézményfinanszírozás	B816	27 142 462	27 142 462	27 142 462	27 142 462
13.	Intézményfinanszírozás kiszűrése	B816	27 142 462	27 142 462	27 142 462	27 142 462
13.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		141 060 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
1.	Működési célú bevételek		140 560 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
2.	Felhalmozási célú bevételek		500 000	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		141 060 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
Sor- szám	Kiadások	Rovat- szám	2025. évi Eredeti előirányzat	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Személyi juttatások	K1	61 340 099	62 000 000	63 500 000	65 000 000
2.	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzájár. adó	K2	6 500 088	8 007 455	10 202 626	8 450 000
3.	Dologi kiadások	K3	47 761 707	47 346 344	47 819 808	52 454 010
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	11 162 000	11 273 620	11 386 356	11 500 220
5.	Egyéb működési célú kiadások	K5	8 712 321	8 500 000	8 500 000	8 500 000
6.	Beruházások	K6	1 615 000			
7.	Felújítások	K7	1 500 000			
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0
8.	Költségvetési kiadások összesen		138 591 215	137 127 419	141 408 790	145 904 230
9.	Finanszírozási kiadások	K9	2 468 793	0	0	0
10.	Intézményfinanszírozás	K9	27 142 462	27 142 462	27 142 462	27 142 462
11.	Intézményfinanszírozás kiszűrése		27 142 462	27 142 462	27 142 462	27 142 462
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN		141 060 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
1.	Működési célú kiadások		137 945 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
2.	Felhalmozási célú kiadások		3 115 000	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		141 060 008	137 127 419	141 408 790	145 904 230
1.	Működési célú bevételek - kiadások		2 615 000	0	0	0
2.	Felhalmozási célú bevételek - kiadások		-2 615 000	0	0	0
	BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE		0			

Somogyvámos Községi Önkormányzat 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE
Tartalékok előirányzatai

Ft-ban

Rovatszám	Megnevezés	Fejezeti és általános tartalék elszámolása			Mindösszesen
		Kötelező	Önként v.	Államig.	
Tartalékok					
K513	Általános tartalék	1 000 000	0	0	1 000 000
	-Működési célú	500 000			500 000
	-Felhalmozási célú	500 000			500 000
K513	TARTALÉKOK ÖSSZESEN	1 000 000	0	0	1 000 000

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699 Somogyvámos, Csepregi L.u.8.

Előterjesztés

Készült a Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére

Napirend: A 2025/2026-ös nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, az intézményi beiratkozás időpontjának, valamint az óvoda heti és éves nyitva tartási idejének, felvételi körzetének meghatározása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdése szerint a fenntartó „b) dönt

- az óvodába történő jelentkezés módjáról,
- az óvodai általános felvételi időpontról,
- az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,

d) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.”

20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,

h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint

i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

(1c) A hivatal az Nkt. 45. § (8) bekezdése szerinti adatokat a tárgyév március elsejéig küldi meg a kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói számára. A hivatal április 16-áig értesítést küld azon gyermek lakcímére, akiknek a tárgyévben óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

Nkt.49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Nkt.8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.(Nkt. 8.§ (1) bek.)

A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodáztatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt. (EMMI. rendelet 20.§ (2) bek.)

A fentiek értelmében a 2025/2026-ös nevelési évben Somogyvámos Községi Önkormányzat által fenntartott Tarkarét Óvodába 2025. május 6-án és 7-én 9-16 óráig javasoljuk mindazon gyermekek felvételét, akik 2025. augusztus 31. napjáig betöltik a harmadik életévüket.

Somogyvámos Község Önkormányzata, mint fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

A 2025/2026-ös nevelési évben várható fizikális gyermeklétszám: 14 fő, várható számított gyermeklétszám: 16 fő

Az óvodában a 2024/2025-es nevelési évhez viszonyítva előzetes számításaink szerint növekszik a gyermeklétszám.

Az Nkt. 4. melléklete szabályozza az óvodai csoportlétszám paramétereit, mely alapján óvodában a minimális csoportlétszám 13 fő, a maximális 25 fő (átlag 20 fő).

Az óvodai csoportok engedélyezett létszáma

Az óvodai csoportok minimális, maximális és átlagléttségét a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. melléklete határozza meg, amely szerint:

	A	B		
1	Intézménytípus/Oktatási forma	Osztály- és csoportlétszámok		
2		BA minimum	BB maximum	BC átlag
3	Óvoda	13	25	20

A törvényben előírt maximális létszámhatártól való eltérés lehetősége:

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai jogviszony nevelési év közben történő megszűnése indokolja. [Nkt. 25. § (7)]

Fenti törvényi rendelkezésekre figyelemmel az óvodai csoportok számát változatlanul 1 csoportban javasoljuk meghatározni.

A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. (Nkt. 49. § (3) bek.)

Tekintettel arra, hogy csak egy intézmény működik a településen, annak felvételi körzete a település teljes közigazgatási területét le kell, hogy fedje.

Az óvoda heti és éves nyitvatartási idejét az alábbiak szerint javasoljuk meghatározni:

Az óvoda a jogszabályoknak megfelelően a nevelési év – amely szeptember 1-től augusztus 31-ig tart – minden időszakában fogadja a gyermekeket.

A nevelési-oktatási intézményekben a pedagógus szabadságát - a tizenhat évesnél fiatalabb gyermek után járó pótszabadság kivételével - elsősorban a nyári szünetben, óvodákban a július 1-jétől augusztus 31-éig tartó időszakban kell kiadni, annak figyelembevételével, hogy a gyermekek óvodai nevelését a teljes óvodai nevelési évben biztosítani kell. Ha a szabadság a nyári szünetben nem adható ki, akkor azt az őszi, a téli vagy a tavaszi szünetben, a szünet

munkanapjait meghaladó szabadságnapokat pedig a szorgalmi időben, illetve a nevelési év többi részében kell kiadni. (326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 30 § (4) bek.)

A szabadságok kiadása és a szükséges karbantartási, felújítási munkálatok elvégzése érdekében, az óvoda **nyári zárva tartási idejét** az alábbiak szerint javasoljuk meghatározni:

2025. augusztus 4. napjától – 2025. augusztus 29. napjáig. (19 munkanap)

Az óvoda heti nyitvatartási idejét az alábbiak szerint javasoljuk meghatározni.

Az Önkormányzat fenntartásába működő **Tarkarét Óvoda hétfőtől péntekig 7.00 órától 16.00 óráig** tart nyitva. A finanszírozás szempontjából fontos, hogy az óvoda napi nyitvatartási ideje elérje a nyolc órát, mert a normatív támogatás 50%-ára jogosult az önkormányzat, ha az óvoda napi nyitvatartási ideje nem éri el a nyolc órát, de eléri a hat órát.

Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is. (EMMI. rendelet 3.§ (1) bek)

Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni többek között az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását, a szünetek időtartamát.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)-(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.(EMMI rendelet 3.§. (5)-(6) bekezdés)

Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

A fentiek lapján javasolom, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatban foglaltak szerint döntsön.

Határozati javaslat:

1. Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában működő Somogyvamosi Tarkarét Óvoda (8699 Somogyvamos, Csepregi L. u. 5.) intézménybe a beiratkozás időpontját a 2025/2026. nevelési évre az alábbiak szerint állapítja meg:

- 2025. május 6-án 9.00-16.00 óra

- 2025. május 7-én 9.00-16.00 óra

A beiratkozás idejét és helyét a fenntartó a helyben szokásos módon a szülők számára közzéteszi, legkésőbb 2025. március 18-ig.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: 2025. március 18.

2. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a fenntartásában működő Somogyvámosi Tarkarét Óvodában a 2025/2026-ös nevelési évben egy óvodai csoport indítható.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a döntésről az óvodavezetőt tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: 2025. február 28.

3. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Somogyvámosi Tarkarét Óvoda heti és éves nyitvatartási idejét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg a 2025/2025-es nevelési évben:

- a) A heti nyitvatartási időt hétfőtől péntekig 7.00-16.00 óráig határozza meg.*
- b) A nyári zárva tartási időt az alábbiak szerint határozza meg:
2025. augusztus 5. napjától – 2025. augusztus 29. napjáig.*
- c) Nevelés nélküli munkanapok (5 nap) a munkatervben meghatározottak szerint*

*A Képviselő-testület utasítja az óvodavezetőt, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb **február 15-ig**, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően tájékoztassa a szülőket.*

4. A Képviselő-testület a 2025/2026. nevelési évtől a Somogyvámosi Tarkarét Óvoda (8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 5.) felvételi körzetét az alábbiak szerint határozza meg:

Az óvoda felvételi körzete Somogyvámos község teljes közigazgatási területe.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

Somogyvámos, 2025. február 8.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

Öreglaki Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője

Előterjesztés

Készült a Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: A polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása.

Előterjesztő: Radó Attila alpolgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2014. október 12. napjával hatályon kívül helyezte a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvényt. Így nincs külön törvény, mely a polgármesteri jogviszonnyal kapcsolatos kérdéseket (munkaidő, pihenőidő stb.) szabályozná.

A polgármester foglalkoztatási jogviszonyára megfelelően alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) rendelkezéseit. **A Kttv. 2014. december 12-től hatályos 225/C. §-a az alábbiakról rendelkezik:**

„225/C. §(1) A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület **minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.** A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év **január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.**

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év **március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.**

A nyilvántartásunk alapján a polgármester 2024. évben ki nem vett szabadságának mértéke **10 nap**, melyet legkésőbb **2025. március 31-ig kell igénybe venni, vagy kiadni.**

Kalányos Ferenc polgármestert, 2025. december 31 napjáig összesen **39 nap** szabadság illeti meg.

Fentiek alapján a 2024. évről áthozott 10 nap szabadsággal együtt **mindösszesen 49 nap** szabadságra jogosult időarányosan a tárgyévben.

Polgármester Úr szabadságát az alábbi ütemezés szerint kívánja igénybe venni.

Év	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma
2025.	Január	1-31	4
	Február	1-28	2
	Március	1-31	4
	Április	1-30	4
	Május	1-31	4
	Június	1-30	4
	Július	1-31	5
	Augusztus	1-31	5
	Szeptember	1-30	4
	Október	1-31	4
	November	1-30	4
	December	1-31	5

A fentiek alapján kérem Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

1. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Kalányos Ferenc, főállású polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. CXCV. törvény 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján 2025. évben **49 munkanap** szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

Alapszabadság: 25 munkanap/év

Pótszabadság: 14 munkanap/év

2024. évben fel nem használt szabadság 2024.10.01. - 2024.12.31-ig 10 nap

2. Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megállapított **49 munkanap** szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma
2025.	Január	1-31	4
	Február	1-28	2
	Március	1-31	4
	Április	1-30	4
	Május	1-31	4
	Június	1-30	4
	Július	1-31	5

	<i>Augusztus</i>	<i>1-31</i>	<i>5</i>
	<i>Szeptember</i>	<i>1-30</i>	<i>4</i>
	<i>Október</i>	<i>1-31</i>	<i>4</i>
	<i>November</i>	<i>1-30</i>	<i>4</i>
	<i>December</i>	<i>1-31</i>	<i>5</i>

Felelős: Vincze Rita jegyző

Határidő: folyamatos

Öreglak, 2025. február 6.

Vincze Rita s.k.
jegyző

Somogyvámos Községi Önkormányzata
Polgármestere

Előterjesztés

Készült a Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére.

Napirend: Az Önkormányzat 2025. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. §. (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatok, mint a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott ajánlatkérők a **költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet** (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A nemzeti közbeszerzési értékhatár építési beruházás esetén 50 millió forint, árubeszerzés esetén 15 millió forint, szolgáltatás megrendelése esetén 15 millió forint.

Mivel az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében meghatározott fejlesztési célkitűzésekre, tervezett árubeszerzésekre, megrendelendő szolgáltatásokra tekintettel nem lépi túl az irányadó közbeszerzési értékhatárokat, az alábbi határozati javaslat elfogadására teszek javaslatot.

Határozati javaslat

Somogyvámos Községi Önkormányzat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §.(1) bekezdése alapján az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által 2025. évben lefolytatandó közbeszerzési eljárások éves tervét nemleges megjelöléssel jóváhagyja.

Megbízza a polgármestert, hogy az esetleges közbeszerzéssel érintett fejlesztéseket, beruházásokat kísérje figyelemmel.

Amennyiben előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel a Képviselő-testület a közbeszerzési tervet a 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése szerint módosítja.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a közbeszerzési terv köztételéről a Kbt. 43.§ (1) bek a) pontjában foglaltak szerint gondoskodjon.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Somogyvámos, 2025. február 6.

Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

1. függelék

Somogyvámos Községi Önkormányzat
2025. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szervződés teljesítésének várható időpontja vagy a szervződés időtartama	
I. Árbeszerzés						
II. Építési beruházás						
III. Szolgáltatás megrendelése						

**A Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. február 12. napon tartandó nyilvános ülésére**

Napirend: A Közművelődési terv elfogadása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Határozati javaslat:

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület feladat és hatáskörében eljárva a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Somogyvámos Községi Önkormányzat közösségi színterének és községi könyvtárának 2025. évi szolgáltatási tervét.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

Somogyvámos, 2025. február 6.

**Kalányos Ferenc s.k.
polgármester**

**Somogyvamos Községi Önkormányzat közösségi színterének és községi könyvtárának 2025.
évi szolgáltatási terve**

Tárgyév	2025.
Település neve	Somogyvamos
Megye	Somogy megye
Település típusa	község
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési közösségi színtér neve	Somogyvamos Integrált Közösségi Szolgáltató Tér
Közművelődési közösségi színtér címe	8699 Somogyvamos, Haladás u. 19.
Közművelődési intézmény neve	Könyvtári szolgáltató hely Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár szolgáltatásainak igénybevétele feladatellátási megállapodás alapján
Közművelődési intézmény székhelye címe	8699 Somogyvamos, Haladás u. 19.
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően	<p><u>művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,</u></p> <p>Ennek keretében</p> <p>a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,</p> <p>b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,</p> <p>c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket</p>
Felelős vezető neve, telefonszáma	Kalányos Ferenc 85/540-021
Felelős vezető e-mail címe	polgarmester@somogyvamos.hu
Kitöltő neve és beosztása	Vincze Rita jegyző
Kitöltő telefonszáma	85/530-013
Kitöltő e-mail címe	jegyzo@oreglak.hu

Somogyvámos Községi Önkormányzat közösségi színterének és községi könyvtárának 2025. évi szolgáltatási terve

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő. A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színterben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Kultv.76. §(1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások - a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő - megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviseletének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése.

Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalmoszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

(5)* Az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat - a (6) és (7) bekezdésben foglaltak kivételével - a (4) bekezdésben foglaltakon túl a (3) bekezdés b)-g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg.

**Somogyvamos Községi Önkormányzat közösségi színterének és községi könyvtárának 2025.
évi szolgáltatási terve**

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)							
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Majális	hagyományörzés	2025. május 1	20-50	Iskola	önkéntesen bárki csatlakozhat	
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Könyvklub	előadás	3 alkalom	20-25	IKSZT	önkéntesen bárki csatlakozhat	
	Ismeretterjesztő előadás	előadás	2 alkalom	15-20	IKSZT	önkéntesen bárki csatlakozhat	
	Védőnői előadás	előadás	2 alkalom	15-20	IKSZT	önkéntesen bárki csatlakozhat	
	„Településfejlesztés Somogyvámoson” című projekt átadó ünnepség Falunap/	Szabadtéri színpad átadás, közösségépítés, családi programok	2025. szeptember	400-500	Somogyvamos 477/1 hrsz	önkéntesen bárki csatlakozhat	
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Idősek napja	közösségépítés	2025. november	50-80	IKSZT	60 év felettiiek részére	
	Mikulás nap	mikulás ünnepség	2025. december	80-100	IKSZT	14 éven aluli gyermekek részére	
	Kézműves foglalkozás	közösségépítés, családi program	1 alkalom	20-25	IKSZT	helyi gyermekek és szülei	
Az amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feltételeinek biztosítása							

Somogyvámos Községi Önkormányzat Polgármestere
8699 Somogyvámos, Csepregi L. u. 8.

Előterjesztés

Készült a Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2025. február 12. napján tartandó ülésére

Napirend: A Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítása

Előadó: Kalányos Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.)PM rendelet (a továbbiakban PM rendelet) 3. számú melléklete tartalmazza az államháztartás szakágazati rendjének besorolási megnevezését és az azokhoz tartozó szakágazatszámokat. A Magyar Államkincstár az új szakágazatszámok alapján a megfeleltetést elvégezte az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint:

Törölt szakágazati besorolás (törlés hatálya: 2024.12.31)

Szakágazatszám	Név
562900	Egyéb vendéglátás

Új szakágazati besorolás (bejegyzés hatálya: 2025.01.01)

Szakágazatszám	Név
562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

A megfeleltetett új szakágazati besorolás érinti az alapító okiratot, ezért legkésőbb 2025. április 1. napjáig a PM rendelet szabályainak megfelelően módosítania kell azt a törzskönyvi bejegyzés napjával.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a javaslat szíves megtárgyalására és a határozati javaslatban foglaltak szerinti döntés meghozatalára.

Határozati javaslat:

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Buzsák Térségi Konyha alapító okiratának módosítását egységes szerkezetbe foglalva elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozattal Buzsák község önkormányzat polgármesterét tájékoztassa.

Felelős: Kalányos Ferenc polgármester

Határidő: értelem szerint

Öreglak, 2025. február 11.



Kalányos Ferenc s.k.
polgármester

Módosító okirat

A Buzsák Térségi Konyha a Buzsák Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2023. június 08. napján kiadott, BKH/694/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a számú képviselő-testületi határozatra figyelemmel- a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

Jelen módosító okiratot törvény alapján 2025.01.01. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Buzsák, elektronikus aláírás szerint

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Buzsák Térségi Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Buzsák Térségi Konyha
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8695 Buzsák, Fő tér 2.
 - 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Szőlősgyöröki konyha	8692 Szőlősgyörök, Iskola u.1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2017.01.01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Buzsák Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 8695 Buzsák, Fő tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Buzsák Község Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 8695 Buzsák, Fő tér 1.

- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 3.2.1. megnevezése: Buzsák Község Önkormányzata
 3.2.2. székhelye: 8695 Buzsák, Fő tér 1.

4. költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv.13.§. (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátáshoz, 8. pontja szerinti gyermekjóléti szolgáltatásokhoz és ellátásokhoz kapcsolódó étkeztetési szolgáltatás biztosítása. Mőtv.13. § (1) bekezdés 8. pontja, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 42. § -42/A. § és 43/A. § szerinti bölcsődei ellátás, a 42. § (4) bekezdés szerinti időszakos gyermekfelügyelet. Továbbá a Gyvt. 21. § szerinti gyermekétkeztetés, 21/A. § -21/C. § szerinti intézményi gyermekétkeztetés; ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés és a szünidei gyermekétkeztetés feladatok ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	562200	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az étkeztetés ellátásában résztvevő önkormányzatok által fenntartott óvodákban, a helyi önkormányzat által fenntartott mini bölcsődében, az önkormányzatok közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nem bentlakásos nevelési-oktatási intézményekben a gyermekétkeztetés biztosítása a gyermekek és tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon déli meleg főétkeztetés, valamint tízórai és uzsonna(két kisétkeztetés), bölcsődei nevelési napokon pedig reggeli, tízórai, ebéd és uzsonna formájában.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
2	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
3	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
4	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Buzsák és Szőlősgyőrök község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét a fenntartó feladat és hatáskör gyakorló Buzsák Község Önkormányzat Képviselő-testülete pályázat útján 5 év határozott időre bízza meg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23.§-a alapján.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról a 1992 évi XXXIII. tv.
2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
3	egyéb foglalkoztatás (megbízási jogviszony)	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv.