

Jelentés

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről, valamint a két ülés között végzett tisztségviselői tevékenységről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentésemet az alábbiak szerint terjesztem elő:

A Képviselő-testület a 2015. május 22-én megtartott ülésén a 20/2015. (V. 22.) Kt. számú határozatával elfogadta a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2014. évi ellátásáról szóló értékelést, melyet a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően határidőre felterjesztettünk a Somogy Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának.

A Képviselő-testület a 23/2015.(V.22.) Kt. számú határozatával úgy döntött, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjához nem kíván kedvezményt nyújtani a somogyvámosi ellátottak tekintetében. Jelentem, hogy a döntésről lengyeltóti Város Önkormányzatát a határozat kivonat megküldésével tájékoztattuk.

A képviselő-testület a 27/2015. (V.22.) kt. számú határozatával a Somogyvámosi Tarkarét óvoda alapító okiratának módosításáról döntött. Jelentem, hogy a z alapító okiratban bekövetkezett változások törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetése céljából eleget tettünk a bejelentési kötelezettségünknek a Magyar Államkincstár felé.

A Képviselő-testület a 28/2015. (V.22.) Kt. számú határozatával pályázat benyújtásáról döntött, az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására meghirdetett 2015. évi pályázati kiírásra, az önkormányzati tulajdonú belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

Jelentem, hogy a pályázatot elkészítettük és határidőre benyújtottuk.

A 2015. évi Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatásra beérkezett pályázatokról Pintér Sándor belügyminiszter 2015. augusztus 4-én döntött a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, sajnos önkormányzatunk pályázatát nem támogatta.

A Képviselő-testület a 29/2015. (V.22.) Kt. számú határozatával döntést hozott arról, hogy a somogyvári Sárga Rózsa Népdalkör részére 50 ezer forint anyagi támogatást nyújt. Jelentem, hogy a támogatási szerződés megkötésre került és gondoskodtunk a támogatás átutalásáról.

A Képviselő-testület a 32/2015. (V.22.) Kt. számú határozatával döntést hozott arról. Hogy 50 ezer forint támogatás állapít meg az Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelmére a Lengyeltóti Mentőállomás mentőautóinak korszerű mentéstechnikai eszközökkel történő felszerelése céljából.

Jelentem, hogy a támogatási szerződés megkötésre került és gondoskodtunk a támogatás átutalásáról.

A Képviselő-testület a 33/2015. (V.22.) Kt. számú határozatával támogatta Marics Zsolt r.alezredes Fonyódi Rendőrkapitányság vezetőjévé történő kinevezését.
Jelentem, hogy a testület döntéséről a SM. Rendőr-főkapitányság vezetőjét határozat-kivonat megküldésével tájékoztattuk.

A Képviselő-testület a 35/2015. (V.22.) kt. számú határozatával a Somogyvamos, Dózsa Gy. u. 16 szám alatti ingatlan 600 ezer forint vételárért történő megvásárlásáról döntött Varga József Balatonboglár, Szent Imre u. 22. szám alatti lakostól.
Jelentem, hogy az ingatlan adás-vételi szerződését még nem kötöttem meg, mivel az ingatlant terhelő vagyoni értékű jogot (több személynek van holtig tartó haszonélvezeti joga) még nem sikerült letörölnetnie a tulajdonosnak.

A Képviselő-testület a 2015. június 24-én megtartott ülésén a 39/2015. (VI.24.) Kt.számú határozatával pályázat benyújtásáról döntött a 2015. évi lakossági közműves ivóvízellátás, szennyvízelvezetés és-tisztítás szolgáltatástámogatása igénylése céljából.
Jelentem, hogy a pályázatot elkészítettük és határidőre benyújtottuk.

A Képviselő-testület a 40/2015. (VI.24.) Kt.számú határozatával a Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft-vel megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosításáról döntött.
Jelentem, hogy a testület felhatalmazása alapján a módosított szerződést aláírtam.

Kérem, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentésemet az előterjesztés szerint szíveskedjenek jóváhagyólag tudomásul venni.

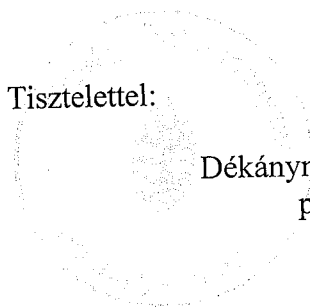
A 2015. május 01-augusztus 31. közötti időben átruházott hatáskörben hozott döntésekről az alábbi tájékoztatást adom:
Beszámolási időszakban 43 fő részére állapítottam meg települési támogatást, mindösszesen 284.500,- forint összegben (átlag 6.616 ft/fő). Természetbeni juttatás (élelmiszerjegy) formájában 57 ezer forint került kiutalásra, átlagosan 3.000 ft/fő összegben.
Lakhatási támogatás címén az elmúlt 4 hónapban mindösszesen 626 ezer forint került kifizetésre, beszámolási időszakban 18 új jogosult részére került az ellátás megállapításra. (jelenleg 39 fő részére folyósítjuk a lakhatási támogatást, átlag 4.000 forint/fő összegben).


Kérem, hogy az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló jelentésemet az előterjesztés szerint szíveskedjenek elfogadni.

A két ülés között végzett tisztségviselői tevékenységről az ülésen szóbeli jelentést teszek.

Somogyvamos, 2015. szeptember 08.

Tisztelettel:




Dékányiné Károly Marianna
polgármester



Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság
Rendőrkapitányság Fonyód
☎: 8640 Fonyód, Vitorlás u. 2. Pf. 88 ☎/Fax: 06/85/560-990
✉: fonyodrk@somogy.police.hu



Ügyszám: 14030/666-23/2015.ált.

Hiv.szám: 1964/2015.

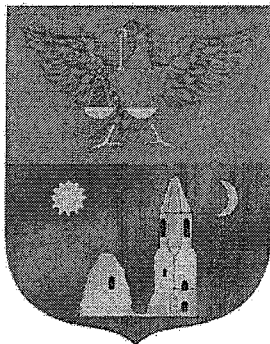
Tárgy: beszámoló Somogyvámos 2014. évi
közbiztonságáról

Üi: Marics Zsolt r. alezredes

ÓREGLAI KÖZÖS
ÖNKORMÁNYZATI BIZTAL
ÓREGLAK IKTATÓ

ÉRKEZET 2015. SZEPT. 09.

SOMOGYVÁMOS



1964-2/2015 szám

Állomány:

BESZÁMOLÓ

Somogyvámos 2014. évi közbiztonsági helyzetéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

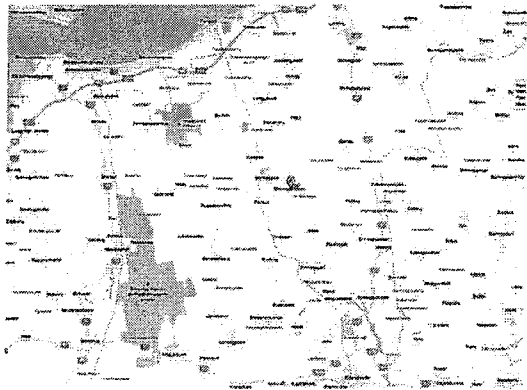
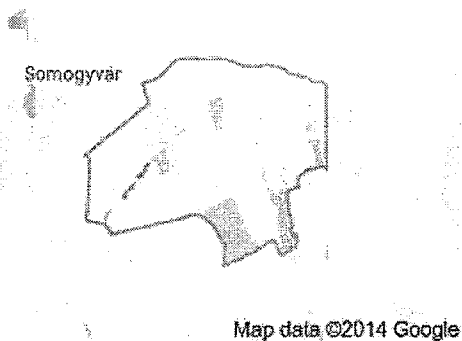
Tisztelt Képviselőtestület!

Somogyvámos Képviselőtestülete 2015. évben is napirendjére tűzte a település közrend-, és közbiztonsági helyzetének vizsgálatát, az erről szóló kapitányságvezetői beszámoló értékelését.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény 8.§. (4) bekezdése alapján a rendőrkapitányság vezetője az illetékességi területén működő települési önkormányzatoknak évente beszámol a közbiztonsági helyzetéről, és a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről.

A rendőrségről és az önkormányzatokról szóló törvények felelőssé teszik a megfelelő közrend-, közbiztonsági viszonyok alakulásáért mind a rendőrséget, mind pedig az önkormányzatokat és feladatokat is megszabnak az eredményesség érdekében.

A fentiek alapján a 2014. év közbiztonságának alakulásáról Somogyvámos tekintetében az alábbi beszámolót teszem.



A közbiztonsági és bűnügyi helyzet értékelésénél nem hagyhatók figyelmen kívül Somogyvamos földrajzi elhelyezkedése, társadalmi, gazdasági viszonyai, közlekedése, úthálózata és a környező települések, az itt található intézmények működési viszonyai sem.

A Balaton viszonylagos közelsége, a Krisna-völgy idegenforgalmi érintettsége miatt az év nagyobb részében országos viszonylatban átlag alatti forgalmat és átlagos bűnügyi környezetet eredményez, ugyanakkor az idegenforgalmi idényben fellendülő forgalmat hoz, ráadásul a fő közlekedési utak és az autópálya relatív közelsége könnyű és gyors megközelíthetőséget és távozási lehetőséget rejt magában nyáron és a többi hónapban is. Ezen kívül a közforgalom által nem vagy gyéren használt utak is jellemzőek, amelyeknek szintén van a közbiztonság alakulására hatásuk.

A Fonyódi Rendőrkapitányság bűnügyi helyzetét erősen meghatározza a nyári idegenforgalmi szezon, továbbá a kistelepülések rendjének fenntartása, ennél fogva a legnagyobb figyelmet 2014. évben is a közterületek rendjének biztosítása és az itt lakók, illetve ide látogatók vagyonának védelme igényelte.

A 2014-es évre ennek megfelelően határoztuk meg céljainkat, amelyek a következők voltak:

- A 2014. évi országgyűlési képviselő választással, az Európai Parlament tagjainak választásával, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, illetve a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása, a választások zavartalanságának elősegítése.
- A települések közbiztonságának fenntartása és javítása, fokozott figyelemmel az idegenforgalmi szezonra, a rendezvényekre és külterületek rendjére, továbbá az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló jogsértések elleni eredményes fellépésre.
- A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek számának csökkentését elősegítő baleset-megelőzési és egyéb rendőri tevékenység biztosítása.
- Törvényes, eredményes és hatékony fellépés a bűncselekményt elkövetőkkel szemben.
- Részvétel a Balatoni Közbiztonsági Koordinációs Bizottság munkájában, a Balaton idegenforgalmi szezonjának sikeréhez a közbiztonság szavatolásával való hozzájárulás.
- Kultúrált, segítő jellegű, de határozott, törvényes, szakszerű és hatékony rendőri intézkedések végrehajtása.

Említést tettem a munkánkat befolyásoló körülményekről, környezetről, mely nem csak az épített és természeti, vagy társadalmi közeget jelenti, hanem a jogi környezetet is. Nagyon fontos, hogy a rendőrség csak törvényesen, tehát a hatályos jogszabályok mentén végezheti munkáját. Jelenleg a rendőrség munkájára 330-350 jogszabály, illetve egyéb norma vonatkozik. Az elmúlt évben több nagy jelentőségű jogszabály, kódex is hatályba lépett, amelyek alapvetően befolyásolták munkánkat ezek közül a legjelentősebbek az Új Büntető törvénykönyv (2012. évi C. törvény), a Büntetőeljárásról szóló törvény módosítása (2013. évi CLXXXVI. törvény), új körözési törvény (2013. évi LXXXVIII. törvény) és az Életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályairól szóló törvény (2012. évi II. törvény 133/C. §).

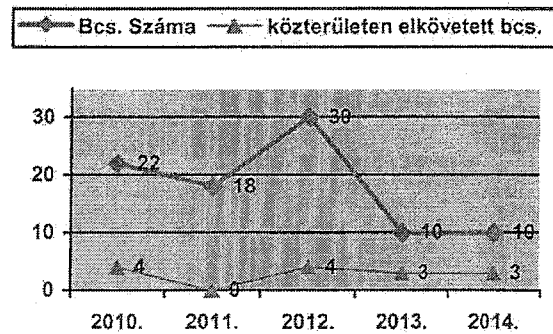
I. A település közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása. (Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika adatai)

Somogyvámoson a korábbi évben elért jelentős csökkenést nem sikerült megismételni, a regisztrált bűncselekmények számában, a közterületen elkövetett bűncselekmények tekintetében stagnálás mutatható ki. Mindenképpen kiemelendő, hogy az utóbbi két évben az elmúlt időszak legkedvezőbb bűnügyi helyzetét sikerült elérni, de az elérni kívánt cél a még nagyobb biztonság biztosítása. (1. melléklet).

Bűncselekményi Adatok



A beszámoló mellékletében található táblázatban azokat a bűncselekményi kategóriákat és egyéb jogellenes cselekményeket emeltem ki, amelyek Somogyvámos lakosságának szubjektív biztonságérzetére a legnagyobb befolyással bírhatnak (2. melléklet).

A táblázatból az látható, hogy a kiemelt bűncselekményi kategóriákban Somogyvámoson a lopás, illetve a garázdaság volt jelen 2014-ben egynél magasabb számban. A biztonságérzetet jelentősen befolyásoló élet elleni bűncselekmény, rablás nem történt, a személy elleni bűncselekmények közül egy könnyű testi sértés miatt kellett büntetőeljárást kezdeményezni, melyből arra lehet következtetni, hogy Somogyvámos közrendje javuló tendenciát mutatva békés, nyugodt, biztonságos település.

A közterületen elkövetett bűncselekmény mindösszesen három történt. A közterületek közösségi értéke miatt e jogsértések elleni hatékony fellépést kiemelt feladatként kezeljük.

1.2. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség).

A községben elkövetett bűncselekmények alacsony arányára tekintettel a 100 ezer lakosra vetített bűncselekményszámot kapitányságszinten elemeztem. A 100 ezer lakosra vetített bűncselekményszám mutatja meg a bűnügyi fertőzöttséget, mely a Fonyód Rendőrkapitányság teljes illetékességi területén 2014-ben 3565,4, 2013-ban 4075 bűncselekményt jelentett.

A lakónépesség csökkenése ellenére is látható, hogy a Fonyódi Rendőrkapitányság - beleértve Somogyvamos települését is - bűnügyi fertőzöttsége az elmúlt időszakban jelentősen javult. A számadat elemzésénél nem lehet figyelembe venni a nyári időszakban megemelkedő lakosságszámot, amely köztudomásúan többszöröse az állandó helyi lakosok számának, így ez a tény tovább javíthatná ezt az eredményt.

2. A bűnüldöző munka értékelése (az eljáró szerv szerinti adatok alapján).

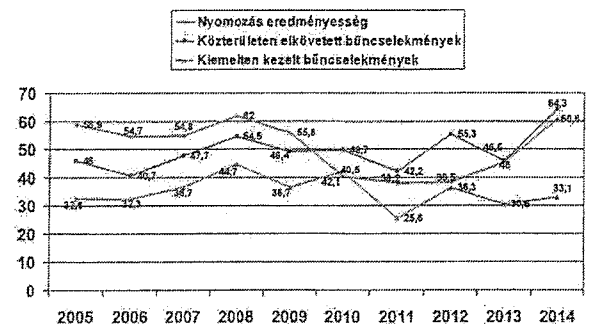
2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása.

A fenti adatok mutatták be objektív szempontból a közbiztonság helyzetét. A másik fontos kérdés, amiről be kell számolni az a közbiztonság érdekében végzett munka bemutatása. Ebben a kategóriában nem állnak rendelkezésre kizárólag Somogyvamosra vonatkozó statisztikai adatok, ezért a teljes illetékességi területre vetítve tartalmazzák a Fonyódi Rendőrkapitányság munkáját.

A nyomozás eredményessége a statisztikai adatok szerint 15,3 %-kal emelkedett, az értékelt évben 60,8 % lett. Ezzel a Fonyódi Rendőrkapitányság Somogy megye második legeredményesebb kapitánysága és ennél eredményesebb utoljára 2008-ban volt.

A nyomozás eredményességen belül – a kevesebb bűncselekmény ellenére – emelkedett a bíróság elé állítások (gyorsított eljárások) száma és aránya is, ami hatékonyabb munkavégzésre utal.

Nyomozás eredményesség



2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.

A közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozásának eredményessége a korábbi évekhez képest szintén emelkedett és a tavalyi évi 45,5%-ról 64,3% lett. A kiemelt bűncselekmények nyomozásának eredményessége tekintetében csekélyebb az előrelépés és még sok a tennivaló, mert ebben a kategóriában csak minimális javulást sikerült elérni. Ugyanakkor a vagyon elleni bűncselekmények esetében a nyomozás eredményessége 56,4% a 2013-ban elért 35,8%-hoz képest.

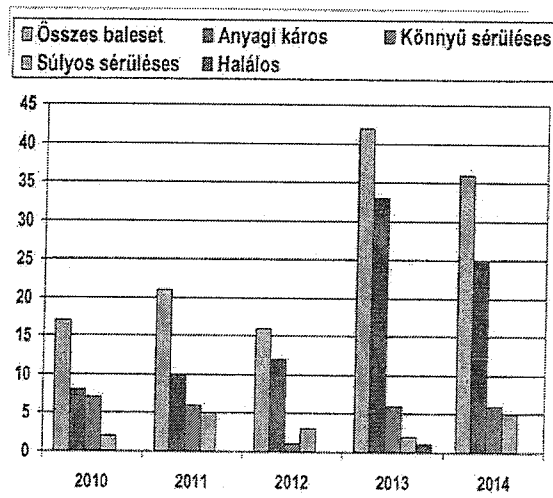
3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok.

A bűncselekményi adatok mellett szólni kell a tulajdon elleni szabálysértések számának alakulásáról, hiszen a kettő adatot összeadva lehet hű képet kapni a közbiztonság helyzetéről.

A viszonylag csekély számú tulajdon elleni szabálysértések terén a regisztrált cselekmények arányaiban jelentősen (70 %-os) emelkedést mutatnak. Az emelkedés álláspontom szerint a jogszabályi környezet megváltozása miatt is történhetett, de ebben befolyással bír az is, hogy a jogsértések sértettjei munkánkat nagyobb bizalommal ítélik meg, a csekélyebb súlyú cselekményeknél is bátrabban fordulnak hozzánk. A rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések számának csökkenését a település e kategóriába tartozó zéró számú jogsértései nem befolyásolják, de kapitánysági szinten a felderítés eredményessége 35,5%-ról 42,5%-ra emelkedett. (A szabálysértésekkel, tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos számadatokat a 3. melléklet tartalmazza.)

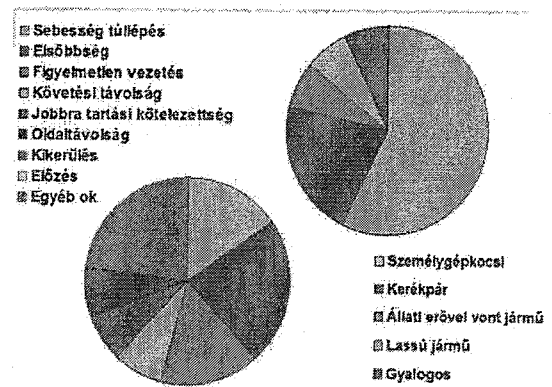
4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások.

A közlekedésbiztonsági helyzet értékelésénél szintén a rendőrkapitányság adatait érdemes alapul venni, mivel Somogyvamos községben a balesetek száma elenyésző. Az értékelt, illetve a bázis évben is 2-2 esemény történt, melyből 1-1 baleset eredményezett súlyos sérülést. Az elmúlt évben illetékességi területünk közlekedésbiztonsági helyzete az előző évhez képest romlott, a korábbi évek kedvező mutatóit nem sikerült elérnünk, ebben Somogyvamos jónak tekinthető közlekedésbiztonsági viszonya negatív hatással nem bírt.



A diagramokból kiolvasható, hogy az elmúlt két évben az anyagi káros balesetek száma emelkedett meg jelentősen. Az emelkedést elsődlegesen a bevásárló központok, forgalmas üzletek parkolóiban és a rendezvények környezetében közlekedő járművek parkolás, hátramenet közben történő ütközése eredményezte, amelyek miatt csak azért szükséges a rendőri intézkedés, mert a felek nem tudnak a felelősség kérdésében megegyezni, vagy a kárbejelentő kitöltési ismereteinek hiánya miatt kérnek rendőri intézkedést. Sok esetben a balesetet okozó járművezető adatai hátrahagyása nélkül távozott a helyszínről.

A személyi sérüléssel járó baleseteknél a kiemelt kockázatot jelentő szabályszegések közül vezető ok az elsőbbségi szabályok megszegése, ezt követi a figyelmetlenség és a sebesség túllépés. A személyi sérüléssel járó baleseteknél a leggyakoribb okozók a személygépkocsit vezetők, őket követik a kerékpárosok, de állati erővel vont jármű hajtója, továbbá lassú jármű vezetője, illetve a már említett gyalogosan közlekedő is szerepet játszott a fentiek bekövetkezésében.



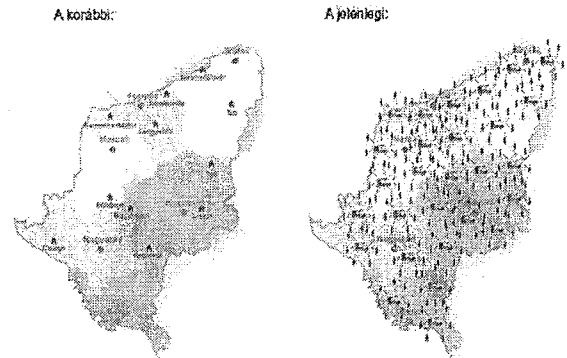
Az ittas állapot továbbra is magas arányban jelent kockázatot, illetve szinte minden negyedik esetben van hatással a személysérüléssel járó balesetekre. A szeszes ital hatása alatt közlekedők között továbbra is a személygépjármű vezetők vannak a legnagyobb arányban, de nem elhanyagolható mértékben okoznak balesetet a kerékpárral közlekedők sem. Megjegyzem 2014-ben, Somogyvamoson az általunk regisztrált baleset okozója egyik esetben sem volt ittas állapotban, az azt megelőző év egyetlen sérüléssel járó balesetét pedig ittas állapotban az útpályát elhagyó kerékpáros okozta.

A Fonyódi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága, a közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

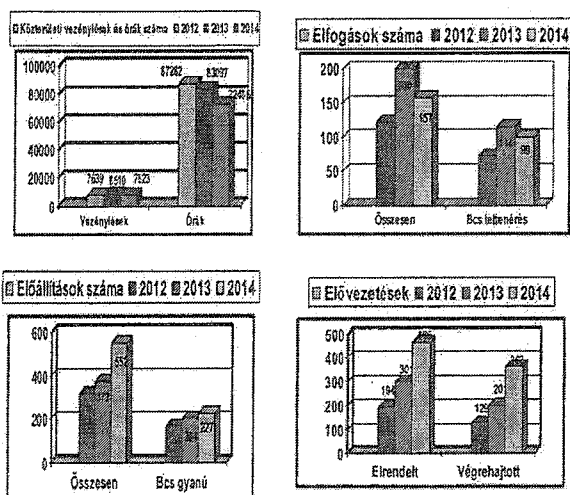
A tárgyévben került bevezetésre az a szolgálat ellátási rendszer, amelyet ún. „őrszoba” rendszer néven üzemeltettünk. Ebben a rendszerben Somogyvámos községnek Lengyeltóti várossal és e térség településeivel közösen van egy „őrszobája”, azaz egy állandóan ezen a területen tartózkodó mobil egység. Ezzel a rendszerrel – az ábrán megyei bontásban látható módon nőtt az egyszerre szolgálatban lévő rendőrök száma és a terület rendőri lefedettsége. Az egység egy 24 órába hívható telefonnal került ellátásra, amely a lehető leggyorsabb elérési módot és legjobb reagálási lehetőséget rejti.

A szervezet megelőző és reagáló képességének változása



Az alábbi ábra a Fonyódi Rendőrkapitányság közterületi aktivitását mutatja be a teljes illetékességi területre.

Közterületi tevékenység



Látható, hogy a közterületi órák száma csökkent, ugyanakkor a területen szolgálatot teljesítő rendőrök aktivitása nem. Az elfogások számának mérséklődése a jogsértések számának csökkenésével áll egyenes arányban.

Az előállítások száma emelkedett, amely köszönhető az eredményesebb felderítő munkának és nagyobb hatékonysággal sikerült végrehajtani a különböző hatóságok által elrendelt elővezetéseket is. Ez azt mutatja, hogy az „Őrszoba rendszerben” rejlő lehetőségeket kihasználva a szolgálat vezénylése célirányos volt. (A végrehajtott közterületi rendőri intézkedések mellékletben láthatók.)

2. A rendezvénybiztosítások.

Somogyvámos község területén nagy tömeget vonzó rendezvény megtartására nem került sor, de ki kell emelni a Krisna-völgyi Búcsút, melyre – illetve a település tekintetében jelentős rendezvényekre - rendőri jelenlétet biztosítottunk. Kiemelt feladat volt a 2014. évi országgyűlési képviselő választás, az Európai Parlament tagjainak választása, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, illetve a nemzetiségi önkormányzati képviselők választása rendőri biztosítása. A rendszerváltás óta az első olyan választást biztosítottuk, melyben a rendőrség, illetve a közbiztonság nem volt a kampány témája, és nem történt köznyugalmat zavaró, a közbizalmat befolyásoló esemény sem. Indokolt megemlíteni, hogy különösen az idegenforgalmi szezonban, de a szezonon kívül is komoly munkát jelentett a rendezvényekre, vagy még inkább azok környezetére történő fokozott odafigyelés. Ez várhatóan 2015-ben is folytatódik, egyes időszakokban, helyszíneken a rendezvények száma, látogatottsága fokozódik.

3. A rendkívüli, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok.

A 2014. tavaszán jött szélvihar jelentett kiemelt feladatot, azonban e viharral kapcsolatban a településen fokozott rendőri jelenlét nem volt szükséges. Rendkívüli, illetve veszélyhelyzettel összefüggésben a településen intézkednünk nem kellett.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése.

Ebben a kérdésben a Fonyódi Rendőrkapitányság teljes mértékben eleget tett a miniszteri utasításban foglaltaknak, jelen pillanatban is 100% a körzeti megbízotti feltöltöttség. Somogyvámoson Horváth Gábor r.ftörm. évek óta a település körzeti megbízottja, magas szakmai színvonalú tevékenysége folyamatosan javul.

5. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése.

A Belügyminisztérium tervei alapján 2013-ban kialakításra kerültek a megyei rendőrfőkapitányságokon a Tevékenység Irányítási Központok. Ez Somogy megyében 2013. december 1. napján kezdte meg működését. Ezzel párhuzamosan a rendőrkapitányságokon, így a Fonyódi Rendőrkapitányságon is megszűnt az ügyeleti szolgálati forma és szolgálat parancsnoki tevékenység kezdődött. A tevékenység-irányítási rendszer átalakításával a rendőrség az egyes események kezelésében gyorsabban, nagyobb hatékonysággal képes reagálni, a bejelentésekre is gyorsabban érkezhets rendőri segítség. Olyan esetről nincs tudomásunk, hogy a segélyhívó rendszeren keresztül érkező hívásra ne reagáltunk volna.

6. Az igazgatásrendészeti tevékenység.

Az igazgatásrendészeti szakterületnek a tulajdon elleni szabálysértési ügyek mellett a más jellegű szabálysértések feldolgozásában is sok dolga akadt. Somogyvámoson nem regisztráltunk az elmúlt két évben tulajdon elleni szabálysértést, továbbá a nem tulajdon elleni (közlekedési és közrend elleni) szabálysértések száma is jelentősen csökkent, mely tovább erősíti azt a megállapítást, hogy a település közrendje folyamatosan javul. (3. sz. melléklet)

7. A bűn- és baleset-megelőzés

Bűnmegelőzési területen a társadalmi igényekhez igazodva az alábbi fő irányokban végeztük tevékenységünket:

- folyamatos kapcsolatot tartottunk a körzeti alapszolgáltatókkal, és a jelzőrendszeri tagokkal együtt részt vettünk a jelzőrendszeri gyűléseken,
- a nevelőintézetekben több alkalommal tervezetten, és ad hoc jelleggel is, amikor a bűntügyi helyzet megkívánta (kábitószerrel kapcsolatos bűncselekmények elszaporodásakor) bűnmegelőzési előadásokat tartottunk,
- a helyi önkormányzat segítségével megszervezett, időskorúak védelmét szolgáló előadásokat tartottunk,
- az általános iskolákban a 7-8. osztályos tanulók részére bűnmegelőzési előadásokat tartottunk,
- az együttműködő középiskolákban bűnmegelőzési előadásokat tartottunk a kábítószer fogyasztás veszélyeiről, és az egyéb bűncselekményekkel kapcsolatban áldozattá válás megelőzéséről, továbbá az elkövetői oldal következményeiről,
- nyári időszakban a Balatonlellén működő Bűnmegelőzési Centrum mellett, a középiskolai közösségi munka keretében Fonyódon is bűnmegelőzési munkát végeztek a gyerekek a piac és a strandok területén,
- elindítottuk a drogrevenüciós tiszti munkát a vonatkozó ORFK Utasítás szerint.

A területünkön működő alapszolgáltatók, oktatási intézmények vezetőivel a kapcsolattartás folyamatos volt, jelzéseikre minden alkalommal reagáltunk.

Illetékességi területünkön a megelőző vagyonvédelem helyzete fejlesztésre szorul. Általánosságban elmondható, hogy az ingatlanok nagyobb része általában rendkívül könnyen támadható (nyitott kertek, egy ponton záródó, nem karbantartott, eleve sérült nyílászárók, vékony, védőfólia nélküli üvegfelületek, stb...).

A kábítószer fogyasztás sajnos a fiatalok körében a legnépszerűbb, ezért ebben a témában folyamatosan tartunk bűnmegelőzési előadásokat. A kábítószer fogyasztással érintett szerek folyamatosan változnak, melyeket a terjesztők folyamatosan új "köntösbe" öltöztetnek. Kiemelendő, hogy sokszor nincs kimutatható tiltott tartalma a vizsgált anyagnak, ezért folyamatosan változó körülmények között kell a fiatalokat oktatni. Az előadásokat minden esetben a veszélyeztetett helyszíneken és időben tartottuk, tartjuk (például a középiskolákban), mert a kábítószer fogyasztás megfigyelésünk szerint hullámokban jelenik meg az egyes intézményekben.

Megállapítható, hogy a bűntügyi intézkedések (fogyasztók felelősségre vonása) kis időre ugyan visszaveteti a drogfogyasztást, azonban a fiatalok az előadások ellenére is vonzódnak tartják a mára divattá vált, és a szórakozással már gyakorlatilag szükséges egységbe forró drogfogyasztást. Megfigyelhető az is, hogy a fiatalokat sok esetben az ismert veszélyek, sőt a saját negatív tapasztalataik (rosszullét) sem tartják vissza a további fogyasztástól, ahogy a megengedő jogi szabályozás (elterelés) sem.

A baleset-megelőzés terén 2014. évben az előző évekhez hasonlóan végrehajtottuk az „Iskolarendőr” programot, és a „Pindur pandúr” közlekedési elméleti versenyt az általános iskolák 2. és 3. osztályai között. A programokban részt vevő iskolákkal a kapcsolattartás folyamatos volt.

A kampánytevékenységbe lehetőség szerint a járőrállomány egy részét is bevonjuk. A propagandatevékenységen túl napi rendszerességgel ellenőriztük iskoláink környezetét a gyerekek biztonsága érdekében. Az "Iskola Rendőre" programban gyermekek védelme és a jövő generációjának az önrendelkezés körébe tartozó biztonságos életvitelre nevelés céljából a korábbi években kötött együttműködési megállapodások alapján az abban foglaltakat végrehajtottuk.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a szeptemberi iskolakezdés miatt az iskolák környékének visszatérő ellenőrzésére, melynek eredménye, hogy 2014. évben sem történt az iskolába járással összefüggésbe hozható, gyermekeket érintő közúti baleset a területünkön.

8. Együttműködés

Somogyvámos Önkormányzatával egész évben együttműködtünk, az együttműködés során probléma nem merült fel. Nyitottak vagyunk a problémák egyeztetésére, a felmerült igények lehetőségei szerinti teljesítésére.

A bűn- és balesetmegelőzési tevékenység során aktív együttműködést folytattunk az oktatási intézményekkel és az alapszolgáltatókkal is.

A rendőrség számára fontos a polgárőr egyesületekkel történő együttműködés. Ebben a kérdésben Somogyvámoson is fejlődés lenne szükséges, mivel a településen aktív megelőzési tevékenységet a korábbi évek jó tapasztalatait követően évek óta nem végeznek. A közbiztonság fenntartása, javítása közös érdek.

Támogatjuk és együtt kívánunk működni a települési önkormányzattal a térfigyelő kamerarendszer engedélyezése, telepítése, üzemeltetése kérdésében.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Tisztelt Képviselőtestület!

A statisztikai adatok és a lakosság szubjektív biztonságérzete nem feltétlenül párhuzamosak.

Ugyanakkor a tapasztalatok, és a lakossági visszajelzések alapján összefoglalva kijelenthető, hogy a Fonyódi Rendőrkapitányság 2014-ben meg tudott felelni a szakmai, és a települési elvárásoknak.

Az Önök által képviselt somogyvámosi emberek jogos elvárása, hogy Somogyvámos község biztonságos, élhető, nyugodt és az itt élni, pihenni vágyók számára vonzó környezet legyen. Bízom abban, hogy az itt élő és ide látogató emberek a rendőrség és a vele együttműködő szervek, személyek munkája által az elért jó közbiztonsági körülményeket meg tudjuk tartani és még javulást is tapasztalhatnak.

Mindezek érdekében az alábbi célokat tűztük ki 2015-re:

- A szubjektív biztonságérzetre leginkább befolyással bíró bűncselekmények – különösen a betöréses lopások - hatékony felderítése.
- A nyomozások szakszerű és eredményes lefolytatása.
- Az ismeretlen tettes ellen indult büntetőeljárások eredményes felderítése.
- A bíróság elé állítások, illetőleg a tárgyalás mellőzésével eldöntendő ügyek optimális arányának biztosítása.
- Hatékony rendőri fellépés a bűncselekmények elkövetőivel szemben.
- Az elrendelt elővezetések eredményes végrehajtása.
- A tulajdon elleni szabálysértések ismeretlen elkövetőjének hatékony felderítése, kiemelt figyelmet fordítva a kistelepléseken elkövetett cselekményekre.
- A szabálysértési eljárások időtartamának csökkenése.
- A közlekedés biztonságának javítása.
- A települések közbiztonságának fenntartása, javítása.
- Eredményes és hatékony fellépés az illegális migráció ellen.
- A meglévő létszámbiányok pótlása.

Végezetül szeretném megköszönni Somogyvámos Önkormányzatának, képviselőtestületének az elmúlt évben nyújtott segítségét és együttműködését.

Bízom abban, hogy a Fonyódi Rendőrkapitányság és Somogyvámos Község Önkormányzata kapcsolatát a jövőben is hatékony, a lakosság nyugalma, biztonsága érdekében való közös munka fogja jellemezni.

Fonyód. 2015. szeptember 03.



1. melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása Somogyvámos településen 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján

	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	változás mértéke 2013-2014. (%)*
összes bűncselekmény	22	18	30	10	10	
közterületen elkövetett bűncselekmény	4	0	4	3	3	
nyomozáseredményességi mutató (kapitánysági adat)	40,5	38,2	38,5	45,5	60,8	+15,3

2. melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása település /elkövetés helye/ szerinti bontásban 2010-2014. évi ENyÜBS adatok alapján

kiemelten kezelt bűncselekmények	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	változás mértéke 2013-2014. (%)*
emberölés						
- szándékos befejezett emberölés						
- emberölés kísérlete						
Testi sértés	1			1	1	
- súlyos testi sértés				1		
- halált okozó testi sértés						
kiskorú veszélyeztetése				6		
embercsempészás						
garázdaság				1	2	
önbíraskodás						
visszaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A. §, 282/B. § (2)-(3) bek., 282/C. § (2) bek.						
lopás	14	9	15	7	5	
- személygépkocsi lopás			1			
- zárt gépjármű-feltörés						
- lakásbetörés	3	3	3	1		
rablás	1		2			
kifosztás						
zsarolás		4				
rongálás	1					
orgazdaság			1			
jármű önkényes elvétele		1				
14 kiemelten kezelt bcs összesen	17	10	18	9	8	

*A 20' alatti bűncselekmény számok változásának mértékét nem célszerű %-os formában megjeleníteni

3. melléklet

Szabálysértések alakulása SomogyvámosonTulajdon elleni szabálysértések

	2013	2014
Lopás	-	-
Rongálás	-	-
Jogtalan elsajátítás	-	-
Csalás	-	-
Orgazdaság	-	-
Sikkasztás	-	-
Tulajdon elleni összesen	0	0

Nem tulajdon elleni szabálysértések

	2013	2014
Közlekedési	14	8
Közrend, közbiztonság elleni	4	-
Összesen	18	8

4. melléklet
Rendőri intézkedések a teljes illetékességi területre vonatkoztatva

Intézkedési mutatók							
	2010	2011	2012	2013	2014	Változás 2013- 2014	Dinamika 2013-2014
Rendőrkapitányság Fonyód							
Elfogások száma	88	104	91	154	113	41	-27%
Előállítások száma	128	166	202	294	381	87	30%
Biztonsági intézkedések száma	42	48	65	62	53	-9	-15%
Elrendelt elővezetések száma	169	208	152	284	394	110	39%
Szabálysértési feljelentések száma	2147	1617	804	566	490	-76	-13%
Büntető feljelentések száma	65	49	49	91	88	-3	-3%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma (fő)	1027	1191	1416	1936	2039	103	5%
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma(eset)	84	73	54	45	69	24	53%
Rendezvénybiztosítás, fokozott ellenőrzések, szolgálatellátás							
Gyvt. rendezvénybiztosítás (eset)	4	0	0	10	0	-10	-100%
Gyvt. rendezvény biztosításában résztvevő erő (fő)	16	0	0	29	0	-29	-100%
Gyvt. rendezvény biztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	0	0	0	#####
Sportrendezvény biztosítás (eset)	3	7	2	10	2	-8	-80%
Sportrendezvény biztosításában résztvevő erő (fő)	21	29	16	123	24	-99	-80%
Sportrendezvény biztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	23	20	-3	-13,04%
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzések (eset)	120	264	409	96	12	-84	-88%
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzésekben résztvevő erő (fő)	735	1506	2801	593	79	-514	-87%
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzések során tett intézkedések száma	1565	4604	20419	1757	39	-1718	-98%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzések (eset)	74	69	57	15	6	-9	-60%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzésekben résztvevő erő (fő)	285	255	327	36	49	13	36%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzések során tett intézkedések száma	865	1161	1563	128	76	-52	-41%
Közterületi szolgálati létszám (fő)	6106	5500	5086	6772	5135	-1637	-24%
Közterületi szolgálati óraszám (óra)	70529	62544	58070	66466	42580	-23886	-36%
Egy főre jutó közterületi óraszám (óra/fő)	11,55	11,37	11,42	9,81	8,29	-1,52	-16%

5. melléklet
Baleseti helyzet

Személyi sérüléssel közúti közlekedési balesetek a rendőrkapitányság teljes illetékességi területén

	2010	2011	2012	2013	2014
Balesetek száma	55	55	54	59	65
Halálos	2	2	2	2	3
Súlyos	22	21	25	24	34
Könnyű	31	32	27	33	28
Ittas okozó	8	6	13	11	12



Somogyvamos Községi Önkormányzat Polgármestere
8699. Somogyvamos, Csepregi Lajos utca 8.
Tel.: 06/85-540-020
www.polgmester@enternethu

Ügyiratszám: 1507-5/2015.

ELŐTERJESZTÉS

A Somogyvamos községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Tárgy: „Víziközmű rendszer gördülő fejlesztési terve” elkészítésének ügyében döntés meghozása.
Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület !

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Siófok, Tanácsház u. 7., mint az Somogyvamos-i ivóvízhálózat üzemeltetője tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy a 2011. december 31-én hatályba lépett 2011. évi CCIX. Törvény (Vksztv.) 11.§-a rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-szolgáltatási ágazatonként **15 éves időtávra** gördülő fejlesztési tervet kell készíteni. A gördülő fejlesztési terv felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből kell, hogy álljon. A gördülő fejlesztési tervet az ellátásért felelős önkormányzatnak, mint a rendszer tulajdonosának kell összeállítani és benyújtani a Magyar Energia Hivatalhoz. A terv benyújtásának időpontja 2015. szeptember 15.


Drv. Zrt. felelős szolgáltatóként, a megfelelő szaktudás és üzemeltetési tapasztalat birtokában, vállalva ezt a kötelezettséget –a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett- az Önkormányzat felhatalmazása alapján a tervet térítésmentesen elkészítette és Önkormányzatunk részére megküldte, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Tekintve, hogy az összes fejlesztés megkezdése előtt megrendelés szükséges, így a Terv elfogadása nem jelent konkrét kötelezettséget.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslat elfogadása ügyében szíveskedjen dönteni.

Határozati Javaslat:

- 1./ Somogyvamos községi Önkormányzat képviselő-testülete, mint a 11-19442-1-002-00-15 MEKH kóddal rendelkező 119. sorszámú Somogyvári Vízmű Ellátásért Felelőse a vízműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §. szerint felhatalmazzuk a Polgármestert, hogy a gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt-t hatalmazza meg.
- 2./ Somogyvamos községi Önkormányzat képviselő-testülete, mint a 11-19442-1-002-00-15 MEKH kóddal rendelkező 119. sorszámú Somogyvári Vízmű Ellátásért Felelőse a vízműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §. szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Siófok, Tanácsház u. 7. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.
- 3./ Somogyvamos községi Önkormányzat képviselő-testülete az Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Siófok, Tanácsház u. 7. által elkészített és az ellátásért felelős által jóváhagyott 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére történő megküldésére a település vízi-közművét üzemeltető DRV Zrt-t (8600. Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg, továbbá hozzájárul, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban képviselje az Önkormányzatot.

Somogyvamos, 2015. augusztus 28.


Dékányné Károly Marianna
Polgármester

Az előterjesztést készítette:

Borbély Róbert

Ellenjegyezte:


Radóné Lelkes Erika



8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf.: 59.
Tel.: 84/501-000, fax: 84/501-250
GSM központ: 30/288-3460
E-mail: drv.zrt@drv.hu
http://www.drv.hu

2015 AUG 03

Központ

ISO 9001



Tanúsított cég

1507-4/2015

Somogyvámos Község Önkormányzata
Dékányné Károly Marianna
Polgármester Asszony

Ügyiratszám: 499602-15 - 2 / 2015
Ügyintéző: Völgyiné Kiss Kornélia
Telefon: 84/501-086

Somogyvámos
Csepregi L. u. 8.
8699



Tárgy: 2016-2030. évi beruházási-felújítási és pótlási terv

Tisztelt Polgármester Asszony!

A 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§-a rendelkezik arról, hogy „a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű-szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet szükséges készíteni. A gördülő fejlesztési tervnek részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv. A gördülő fejlesztési tervet a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH) tárgyév szeptember 15-ig szükséges jóváhagyásra benyújtani.

Társaságunk elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi, a települési és térségi víziközmű rendszer 2016-2030. évi beruházási- felújítási és pótlási tervdokumentációját a víziközmű szolgáltatás színvonalának szinten tartása illetve javítása érdekében. A gördülő fejlesztési tervben felsoroljuk mindazon szükséges felújításokat, pótlásokat, illetve beruházásokat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint ütemeztük, a szolgáltatásra várható hatások figyelembe vételével.

Társaságunk a programban feltüntetett rekonstrukciós, fejlesztési munkákat - a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett - a Tisztelt Önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A dokumentum véleményezése, majd testületi határozattal történő jóváhagyása után a korábbi években már elkülönítetten kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj (valamint pályázati és egyéb forrás) képezheti finanszírozási forrását a végrehajtandó víziközmű-fejlesztési munkáknak.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Vksztv. 18. §-a alapján az ellátásért felelős önkormányzatnak a használati (bérleti/koncessziós) díjból származó bevételét elkülönítetten kell kezelnie, és azt kizárólag víziközmű-fejlesztés finanszírozására fordíthatja. A Vksztv. szerint a MEKH a jövőben bármikor ellenőrizheti a használati (bérleti/koncessziós) díj törvényes felhasználását.

Amennyiben döntéshozatal személyes egyeztetést igényel, műszaki projektirányító kollégánk a lenti elérhetőségei bármelyikén készséggel áll rendelkezésre.

Szítás Tamás - projektirányító

Telefon: 84/506-173

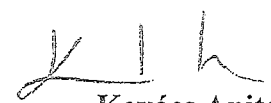
E-mail: szitas.tamas@drv.hu

A további sikeres együttműködésben bízva.

Siófok, 2015. július 31

Tisztelettel:


Fábrik Tamás
fejlesztési főmérnök


Kovács Anita
mb. önkormányzati divízióvezető

Dunaújvárosi
Regionális Vízmű Zrt.
24.

Mellékletek:

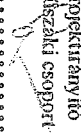

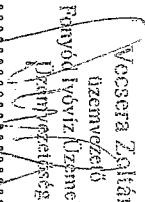
- 2016-2030 évi beruházási- felújítási és pótlási tervdokumentáció(k)
- Határozatminták
- Meghatalmazás minta/minták



Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.

Somogyvári Vízmű 15 éves Gördülő fejlesztési terve 2016-2030 ivóvíz ágazat Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

Somogyvár, Somogyvámos 2016. évi előirányzott használati díj:	3 175 eFt
Rövidtávú beruházási keret 2016 év:	0 eFt
Rövidtávú pótlás, felújítás 2016 év:	3 020 eFt
Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2017-2020 év:	8 335 eFt
Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2021-2030 év:	9 460 eFt

Készítettek:	Szűcs Tamás projektirányító Műszaki csoport	
.....	projektirányító
.....	műszaki csoportvezető	
.....	Raab Gábor műszaki csoportvezető Műszaki Csoport
.....	Vocsera Zoltán üzemvezető Fogyóvíz/üzemeltetés Dzsinnyezeléség	
.....	üzemeltetési üzemvezető

Siófok, 2015. június 24.

Gárdiúti fejlesztési terv a 2016 - 2030 időszakra

FELÜLTÁRSÓK ÉS PÓTLÁSÓK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	Műszaki csoport	előlátást felelős / előlátást felelősök képviselője / viziközvetítő-szolgáltató *
Viziközvetítő-szolgáltató megnevezése:	Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.	
Viziközvetítő-szolgáltató adatai megnevezése:	Rövid	
Tervezet időtartama:	Rövid	
Viziközvetítő-rendszer kódja: **	DRV V_134	

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vizügyi készítési /elvi engedély száma	Az érintett elhatárolt feladást (ák) megnevezése	Tervezet nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése	Megalapítás időtartama		Tervezet időtartam (rövid / közép / hosszú)	A beruházás hitelezése a tervezési időszak évi szerinti																															
						Készítés	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																	
1	Somogyváros Községi Rózska u. vége tűzcsap csere, NA 80		Somogyváros	320	Használati díj	2016	2016	Rövid	X																															
2	A biztonságos tűzmeneküléshez szükséges megfelelő gépezet (szivattyúk, technológia és annak tartozékai, végszerendegelő berendezések, végszerendegelő szivattyúk és kerekek, vizitechnológiai gépek és berendezések, műszerrel) érfelnyelő javítása, rekonstrukciója.		Somogyvár-Somogyváros	1 000	Használati díj	2016	2016	Rövid	X																															
3	Építészeti felújítások (ablak, műtárgyak, épületek) végrehajtása a biztonságos tűzmenekülés érdekében.		Somogyvár-Somogyváros	1 500	Használati díj	2016	2016	Rövid	X																															
4	Villamos berendezések (autószínter és iránytárcsákat) felújítása vagy esetleges cseréje.		Somogyvár-Somogyváros	200	Használati díj	2016	2016	Rövid	X																															

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
 ** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

A) Irtvány bontásai

Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
Vizkezelési terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület		Terület																																
5	Somogyvámos Viztorony Töltő-űrítő vezeték cseréje és új vezeték kiépítése			Somogyvár-Somogyvámos	1 500 (lejt)	Használati díj	2017	2017	Közép																																			
6	Somogyvámos Viztorony járata és a torony körüli tartozékok cseréje			Somogyvár-Somogyvámos	1 000	Használati díj	2017	2017	Közép																																			
7	1 db MA-100 földbe építhető típusú tolvántól védelem			Somogyvár-Somogyvámos	200	Használati díj	2017	2017	Közép																																			
8	Somogyvár I sz. kiépítés			Somogyvár-Somogyvámos	635	Használati díj	2019	2019	Közép																																			
9	Somogyvámos viztorony homlokzati téglák felújítása			Somogyvár-Somogyvámos	800	Használati díj	2019	2019	Közép																																			
10	Somogyvár I sz. kiépítés			Somogyvár-Somogyvámos	3 850	Használati díj és Egyéb forrás	2020	2020	Közép																																			
11	Somogyvámos (3 sz. sz. 2.5. társaság)			Somogyvámos	350	Használati díj	2020	2020	Közép																																			

* a megjelölt szövegtervezet alapján kell feltüntetni

* a hivatali állat a működési engedélyben megjelölt állat

**Gyártási leírás és a 2016 - 2030 években
kalkulált árak és költségek táblázata**

Állapot: 2016.06.01

A tervezett fejlesztés megnevezése:														
Viziközneti-szolgáltatás megnevezése:														
Tervezett időtartam:														
Viziközneti-szolgáltatás megnevezése:														
Tervezett költség:														
Viziközneti-szolgáltatás kódja: s ⁹														
Műszaki csoport														
Dunamenti Regionális Vízmű Zrt.														
Hóviz														
Hosszú														
DRV v. 134														
elkészít feladás / elkészít feladatok képviselője / vzlközneti-szolgáltató *														

Fontosság súlypont	Egyéb megnevezés	Világi létesítési / elvi engedély száma	Az érintett célkitűzés lefedésének megnevezése	Tervezett előre költség (a Ft)		Forrás megnevezése	Megvalósítás időintervalluma		Tervezett időtartam (év) / közép- / hosszú / Hosszú	A bevezetés időpontja a tervezési időszak évi szinten																
				300	300		Használati díj	Készen 2019		Bevezetés 2019	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
18	Somogyvár II. kft. Hypo árapóló cseré	Somogyvár-Somogyváros	Somogyvár-Somogyváros	300	300	Használati díj	2019	2019																	X	

* a megfelelő szövegértés alátámasztásával kell jelölni
** a hivatali állat a működési engedélyben megállapított VKR kód

Somogyvamos Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2015.(.....) határozata

Somogyvamos Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-19442-1-002-00-15 MEKH kóddal rendelkező 119. sorszámú Somogyvári vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti a felhatalmazzuk a polgármestert, hogy a gördülő fejlesztés tervvel kapcsolatos feladatok elvégzésével a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t hatalmazza meg.

Felelős: polgármester

Határidő:

MEGHATALMAZÁS

Alulírott Dékányné Károly Marianna, mint Somogyvámos Község Önkormányzatának polgármestere Somogyvámos Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2015. (.....) számú határozata alapján meghatalmazom a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (8600 Siófok, Tanácsház utca 7.), hogy a 11-19442-1-002-00-15 MEKH kóddal rendelkező 119. sorszámú Somogyvámos Község víziközmű-rendszerére vonatkozó 2016-2030 időszakra szóló Gördülő Fejlesztési Tervvel kapcsolatos önkormányzati kötelezettségek teljesítésével, ezen belül meghatalmazom különösen, de nem kizárólag azzal, hogy

- a Gördülő Fejlesztési Tervet készítse el,
- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Tv, valamint a végrehajtására kiadott 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet által megállapított önkormányzati véleményezés átvételét követően a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz nyújtsa be
- és a jóváhagyásra irányuló eljárásban képviselje az Önkormányzatot.

....., 2015.

.....
polgármester

Tanúk:

Név:..... Név:.....

Lakcím: Lakcím:

.....

Szem.ig.sz.:..... Szem.ig.sz.:.....

Somogyvamos Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015.(.....) határozata

Somogyvamos Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a 11-19442-1-002-00-15 MEKH kóddal rendelkező 119. sorszámú Somogyvári vízmű Ellátásért Felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerinti, a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által 2016-2030 időszakra elkészített Gördülő Fejlesztési Tervet elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő:

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699. Somogyvámos, Csepregi L.u.8.
Telefon: 85/540-021

Ügyiratszám: 849- /2015.

ELŐTERJESZTÉS

A Somogyvámosi Községi Képviselő-testület 2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Napirend: Helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata.
Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 60/2013. (VIII. 09.) számú határozatával fogadta el Somogyvámos Község Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi programját.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvtv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében kétévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

A törvény értelmében a felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:


- a. Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges.
- b. A HEP áttekintését követően döntés születik a HEP felülvizsgálatáról.

A helyi esélyegyenlőségi program áttekintéséhez igénybe vettük a Türr István Képző és Kutató intézet segítségét, és az általuk megküldött útmutató szerint eljárva, arra a következtetésre jutottunk, hogy jelenleg nincs szükség a Helyi esélyegyenlőségi program átfogó felülvizsgálatára, az változatlan formában elfogadható. Az elmúlt két évben olyan jelentős változások nem történtek, ami a Helyi esélyegyenlőségi program átfogó felülvizsgálatát tenné szükségessé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

Somogyvámos, 2015. augusztus 18.

Tisztelettel:


Dékányné Károly Marianna
polgármester

Melléklet: HEP

Határozati javaslat

Somogyvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 60/2013. (VIII. 09.) számú határozatával elfogadott Helyi esélyegyenlőségi programját az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően áttekintette, és Somogyvámos Község Helyi esélyegyenlőségi programját változatlan formában elfogadja.

Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester

Határidő: 2015. szeptember 30. (határozat feltöltése a hep.tkki.hu dokumentumai közé)
2017. augusztus (következő áttekintés)

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699. Somogyvámos, Csepregi L.u.8.

Ügyiratszám: 2052-2/2015.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Napirend: Javaslát az Öreglaki Közös Önkormányzati Hivatal Köztisztviselői Etikai
Kódexének elfogadására.

Előterjesztő: Dékányné Károly Marianna polgármester

Előkészítő: Radóné Lelkes Erika jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 231. § (1) bekezdése kötelezővé teszi a képviselő-testület számára, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői vonatkozásában a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait meghatározza.

A hivatásetika azoknak az erkölcsi elveknek a foglalata, amelyeket a különböző életpályákon dolgozó egyéneknek hivatásuk teljesítése közben követni kell.

A Kttv. 83. § (1) bekezdése értelmében a hivatásetikai alapelvek különösen a hűség és elkötelezettség, a nemzeti érdekek előnyben részesítése, az igazságos és méltányos jogszolgáltatás, a méltóság és tisztesség, az előítéletektől való mentesség, a pártatlanság, a felelősségtudat és szakszerűség, az együttműködés, az intézkedések megtételére irányuló arányosság és védelem.

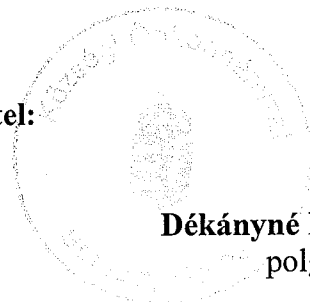
A (2) bekezdés értelmében a vezetőkkel szemben további etikai alapelvek különösen a példamutatás, a szakmai szempontok érvényesítése és a számonkérési kötelezettség.


A hivatásetikai szabályozás célja, hogy Hivatalunkban az etikai alapelvek elfogadása és betartása a munkavégzés minden fázisára kiterjedjen. Ennek érdekében szükséges, hogy a képviselő-testület a köztisztviselők értékrendszeréhez objektív és konkrét alapelveket, szabályokat határozzon meg. A javasolt szempontrendszer általános etikai elveken, szabályokon alapul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, javaslataival való kiegészítésére és a határozati javaslat elfogadására.

Öreglak, 2015. augusztus 12.

Tisztelettel:




Dékányné Károly Marianna
polgármester

Határozati javaslat

Somogyvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Öreglaki Közös Önkormányzati Hivatal Köztisztviselői Etikai Kódexének elfogadására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Képviselő-testület elfogadja az Öreglaki Közös Önkormányzati Hivatal Etikai Kódexét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.
- 2./ A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Köztisztviselői Etikai Kódex tartalmát az Önkormányzati Hivatal köztisztviselőivel megismertesse.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: Radóné Lelkes Erika jegyző

ÖREGLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

KÖZTISZTVISELŐI ETIKAI KÓDEXE

a köztisztviselőkkel szembeni hivatásetikai alapelvek részletes tartalmának, valamint az etikai eljárás szabályainak megállapítására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 231. § (1) bekezdése és a 83. § (1)-(4) bekezdései alapján a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait a képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg.

A szabályozás hatálya kiterjed a hivatalnál - a jogviszony jellegétől függetlenül - foglalkoztatott köztisztviselőre.

Az Etikai alapelvek a következők:

Általános alapelvek:

- a hűség és elkötelezettség,
- a nemzeti érdekek előnyben részesítése,
- az igazságos és méltányos jogszolgáltatás
- a méltóság és tisztesség,
- az előítéletektől való mentesség,
- a pártatlanság,
- a felelősségtudat és szakszerűség,
- az együttműködés,
- az intézkedések megtételére irányuló arányosság,
- a védelem.

A vezetőkkel szembeni alapelvek:

- példamutatás,
- szakmai szempontok érvényesítése,
- számonkérési kötelezettség.

Az általános etikai alapelvek valamennyi köztisztviselőre vonatkoznak függetlenül attól, hogy vezető vagy nem vezető beosztásban dolgozik-e.

1. Hűség és elkötelezettség alapelve:

A köztisztviselő munkáját az Alaptörvényben szabályozott demokratikus intézményrendszer keretei között kifejeződő közérdek iránti elkötelezettséggel köteles végezni. A köztisztviselőnek hűnek kell lennie:

- az Alaptörvényben meghatározott elvekhez, illetve
- a Képviselő-testület által meghatározott etikai alapelvekhez.

A köztisztviselőnek kinevezésekor szóban, majd írásban megerősített esküt kell tennie, melyben Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez való hűségre esküszik.

A köztisztviselő az előzőeken túlmenően köteles a Hivatal tevékenységével érintett település érdekeit szem előtt tartva tevékenykedni.

2. A nemzeti érdek előnyben részesítésének alapelve:

A köztisztviselőnek a tevékenységét úgy kell végeznie, hogy abban a nemzeti érdek kerüljön előtérbe. Ennek érdekében a köztisztviselő közszolgálati feladatainak ellátásán kívüli politikai vagy egyéb tevékenysége semmilyen módon sem veszélyeztetheti a közigazgatási funkciók és feladatok ellátásának pártpolitika-semlegességébe vetett közbizalmat. A köztisztviselő pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében - az országgyűlési, az európai parlamenti, illetve a helyi önkormányzati választásokon jelöltként való részvételt kivéve - közszereplést nem vállalhat.

3. Az igazságos és méltányos jogszolgáltatás alapelve:

Az igazságos jogszolgáltatás során a köztisztviselő nem lehet részrehajló, közhivatali tevékenységét és eljárását mindenkor elfogulatlanul és pártatlanul kell végeznie, nem alkalmazhat megkülönböztetést sem egyes személyekkel, sem a társadalom bármely csoportjával szemben. A köztisztviselőnek a feladatait pártatlanul és igazságosan kell ellátni.

A méltányos jogszolgáltatás során a jóhiszeműség és a tisztesség elvének megfelelően kell eljárni, az érintettek részére meg kell adni minden olyan segítséget, tájékoztatást, amely hozzásegíti, hogy az eljárás során méltányos jogszolgáltatásban részesüljön, ennek keretében a számára jogszerű kedvező döntés születhessen.

Az igazságos és méltányos jogszolgáltatásnak érvényesülnie kell a döntések végrehajtása során is. Tilos a rendeltetésellenes joggyakorlás, azaz mások jogos érdekének csorbítására, érdekérvényesítési lehetőségeinek korlátozására, zaklatására, véleménynyilvánítás szabadságának korlátozására irányul vagy vezet.

4. A méltóság és a tisztesség alapelve:

A köztisztviselőnek a hivatali- és magánéletében olyan magatartást kell tanúsítania, amellyel kiérdemli az állampolgárok tiszteletét, megbecsülését önmaga és az általa képviselt közszolgálat iránt, valamint - munkatársai és hivatali felettesei bizalmát.

A köztisztviselő köteles általában olyan magatartást tanúsítani, melyben nem veszélyezteti a munkáltatója jó hírét, a hivatalnál betöltött beosztása méltóságát.

A köztisztviselőnek a munkája során ügyelnie kell a saját és az ügyfelek méltóságának megőrzésére. A köztisztviselő köteles kollégáival olyan munkakapcsolatot fenntartani, melyben biztosított mindkét fél méltósága.

A köztisztviselő a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során a tisztesség elvének megfelelően köteles eljárni.

A köztisztviselő feladata a korrupció elleni fellépés, a korrupció megakadályozása.

A köztisztviselő nem fogadhat el semmilyen, a tevékenységével összefüggésbe hozható - nem jogszabályon alapuló - előnyt, különösen: ajándékot, egyéb anyagi természetű dolgot.

A köztisztviselő elvárt méltóságával és tisztességével nem összeegyeztethető, ha a köztisztviselő:

- bűncselekményt vagy tulajdon elleni szabálysértést követ el,
- köztudomású, hogy anyagi függőséget okozó szenvedélybetegségben szenved,
- nem anyagi függőséget okozó szenvedélybeteg, ide értve az alkohol és drog függőséget.

A köztisztviselő a méltósága külső jeleként köteles az általános elvárásoknak megfelelő, szélsőségektől mentes ruházatot viselni a munkahelyen.

5. Az előítéletektől való mentesség alapelve:

A köztisztviselő köteles előítéleteket félretéve, attól mentesen eljárni, amelynek érvényesülnie kell a hivatali eljárás minden szakaszában. Biztosítani kell az egyenlő bánásmód követelményét.

Az előítéletektől való mentességnek érvényesülnie kell: az ügyfelekkel, munkatársakkal összefüggésben is. A köztisztviselőnek minden esetben ügyfélbarát módon kell az ügyet intéznie. A köztisztviselőnek az eljárás során mindig meg kell őriznie pártatlanságát.

A köztisztviselő csak jogszerű eljárási cselekményt, tájékoztatást adhat, önkényes intézkedést nem végezhet, magatartását nem irányíthatja előítélet.

A köztisztviselő előítéletektől való mentességének ki kell tűnnie az eljárás dokumentumainak (határidő, tájékoztatások, ügyintézési idő stb.) adataiból.

6. A pártatlanság alapelve:

A köztisztviselő nem lehet részrehajló, tevékenysége és eljárása mindenkor elfogulatlan és pártatlan kell, hogy legyen, nem alkalmazhat megkülönböztetést sem egyes személyekkel, sem a társadalom bármely csoportjával szemben.

A köztisztviselő feladatait a köz érdekében a jogszabályoknak és a Képviselő- testület döntésének megfelelően, szakszerűen, pártatlanul és igazságosan, a kulturált ügyintézés szabályai szerint köteles ellátni.

7. A felelősségtudat és szakszerűség alapelve:

A köztisztviselő a közigazgatási ügyek intézése során önként vállalt kötelezettséggel is támogatja a közigazgatási szervezet számára kitűzött célok és döntések megvalósítását. A köztisztviselő:

- köteles felettese utasítását végrehajtani,
- köteles felettese utasításának végrehajtását megtagadni, ha annak teljesítésével bűncselekményt, illetve szabálysértést valósítana meg, továbbá más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné,
- az utasítás végrehajtását megtagadhatja, ha annak teljesítése az életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy jogszabályba ütközne,
- köteles az utasítást adó figyelmét felhívni, és egyben kérheti az utasítás írásba foglalását ha az, vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne, vagy teljesítése kárt idézhet elő és a köztisztviselő a következményekkel számolhat, vagy az utasítás az érintettek jogos érdekeit sérti. Az utasítást adó felettes az utasítás írásba foglalását nem tagadhatja meg. A köztisztviselőt az írásba foglalásra irányuló kérelme miatt hátrány nem érheti,
- a közvetlen felettes útján köteles kérni az írásba foglalást, ha az utasítást adó a köztisztviselőnek nem közvetlen felettese,
- ha felettese döntésével, illetve utasításával nem ért egyet, jogosult különvéleményét írásba foglalni. Emiatt hátrány nem érheti.

A köztisztviselőnek a feladatait a jogszabályoknak és a szakmai előírásoknak megfelelően kell ellátnia, folyamatosan továbbfejlesztve szakmai tudását.

A köztisztviselő feladatait a köz érdekében a jogszabályoknak és az irányító testület döntésének megfelelően, szakszerűen köteles ellátni.

A szakszerűség érdekében a köztisztviselő köteles:

- naprakész ismeretekkel rendelkezni a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- részt venni a számára meghatározott kötelező képzéseken,
- tájékozódni a területén várható változásokról.

A köztisztviselő kötelezettségeit a legjobb tudása szerint teljesíti, nem cselekszik a nyilvánosságot, az állampolgárokat és munkatársait félrevezető, megtévesztő és szakszerűtlen módon.

8. Az együttműködés alapelve:

A köztisztviselő a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során kölcsönösen együtt működik:

- az ügyfelekkel,
- a munkatársaival,
- más eljáró szervekkel.

A hivatalon belüli együttműködés során a köztisztviselő köteles betartani az egyes ügyek ügymenetmodelljében meghatározottakat, a hivatalon belüli hatásköri szabályokat, a munkaköri feladat ellátási rendet.

Az együttműködés során törekedni kell arra, hogy a közigazgatási eljárás szabályainak megfelelően az ügyféltől olyan információ, adat ne kerüljön elkérésre, amellyel a hivatali szervezet már rendelkezik.

A köztisztviselő köteles a hatáskörébe tartozó eljárással kapcsolatos jogszabályi tájékoztatást, felvilágosítást megadni. A tájékoztatás során biztosítani kell a tényleges jogszabályi forrás ismertetését, valamint igény szerint a közérthető információ átadást is. A tájékoztatás során az ügyfél számára fel kell ajánlani az elektronikus tájékoztatás és tájékozódás lehetőségét.

9. Az intézkedések megtételére irányuló arányosság alapelve:

A köztisztviselő az eljárás során köteles intézkedni akkor, ha azt jogszabály kötelezővé teszi.

Az intézkedések során az arányosság követelményeit kell betartani. Olyan intézkedéseket kell tenni, melyek arányban vannak az eljárás céljával.

Az intézkedések meghozatalánál - ha a köztisztviselőnek mérlegelési joga van - figyelembe kell venni azt, hogy a hozott intézkedésnek milyen anyagi vonzatai vannak, azok hogy hatnak az ügyfélre, illetve a szerve.

Az intézkedések során a köztisztviselő köteles először azokat az eljárási cselekményeket megtenni, melyek a legkevesebb energiával és költséggel járnak, és az ügyfelek rugalmas, gyors ügyintézését segítik.

10. A védelem alapelve:

A köztisztviselő a törvényes és szakszerű munkavégzése közben védelem alatt áll, pártatlan és pártpolitika-semleges magatartása, valamint szakszerű feladatellátása miatt semmilyen hátrány nem érheti.

A vezetőkkel szemben támasztott etikai alapelveknek az általános etikai alapelveken túl a vezetők esetében a velük szemben támasztott etikai alapelveknek is érvényesülnie kell.

1. A példamutatás alapelve:

A vezető köztisztviselőnek szakmai tevékenysége ellátása során példamutatónak kell lennie. A vezetővel szembeni követelmény, hogy:

- szakmailag jártas, naprakész legyen minden általa irányított igazgatási ágban,
- szakmai segítséget tudjon nyújtani a hozzá forduló beosztott részére módszertani ügyben és adott konkrét eljárás során,
- részt vegyen képzésekben, és a képzésben elsajátított ismereteket átadja (ösztönözze kollégáit a képzésre és az ismeret megosztásra),
- jól, példamutatóan kezelje a konfliktusokat az ügyfelekkel és a munkatársakkal.

A vezetőnek példamutató magatartást kell tanúsítania az általa vezetett szervezeti egységben dolgozók számára, irányító munkáját a legjobb tudása és ismerete szerint kell, hogy végezze. Vezetőtől elvárt speciális magatartási forma:

- személyes példamutatás,
- tartózkodás a személyes előnyöktől,
- megfelelő hangnem használata,
- munkatársai véleményének, ötleteinek, javaslatainak kikérése és hasznosítása,
- munkatársai jogos érdekvédelme,
- beosztottait ne utasítsa személyes céljait és egyéni érdekeit szolgáló munkavégzésre, tevékenységre,
- tanúsítson kellő szociális érzékenységet munkatársai problémáinak megoldásában,
- segítse a nehézségekkel küzdő beosztottakat, hatáskörén belül adjon meg minden segítséget.

2. A szakmai szempontok érvényesítésének alapelve:

A vezető feladata, hogy tevékenysége során a szakmai szempontokat érvényesítse. A szakmai szempontok érvényesítését kell biztosítani:

- a hivatali szervezet struktúrájának, személyi állomány létszámának meghatározásakor,
- a hivatal személyi állományának kiválasztásakor,
- a hivatal személyi állományának képzésekor,
- a hivatalon belüli munkamegosztási rend kialakításakor és a helyettesítések meghatározásakor,
- az illetmények - minősítés alapján történő - eltérítésénél.

A vezető felelős azért, hogy a hivatalon belüli információ áramlás segítse a szakmai szempontok minél jobb érvényesülését. A vezető feladata, hogy szorgalmazza olyan eljárások, módszerek, ügymenetmodellek, szoftverek alkalmazásának bevezetését, melyek növelik a szerv szakmai munkájának színvonalát.

Vezetőtől elvárt speciális magatartási forma a szakmai szempontok érvényesítésekor:

- reális feladatkitűzés,
- munkatársai ösztönzése, tehetségük kibontakoztatásának és érvényesülésének elősegítése,
- a vezető kollegák közötti kapcsolataiban legyen segítőkész, tartsa tiszteletben mások hatáskörét, szakmailag támogatást nyújtson,

- a munkavégzéssel összefüggő ösztönzéseknél, illetve elismeréseknél legyen következetes és igazságos,
- munkatársai minősítése során kerülje az általánosítást és a szubjektivitást, az értékelés elsősorban szakmai legyen.

3. A számonkérési kötelezettség alapelve:

A vezető köteles kialakítani a hivatalon belüli ellenőrzés, kontroll rendszerét. A vezető működteti és rendszeresen továbbfejleszti a belső kontroll rendszert.

A vezető nap tevékenységébe beleépül a számonkérés, melynek egyik eleme a köztisztviselői teljesítményértékelés és minősítés rendszere is.

A számonkérés során biztosítani kell a nyugodt légkört, melyben a szakmaiság, valamint a feladat ellátási kötelezettség, a jogszerűség kapja a legnagyobb hangsúlyt.

Vezetőtől elvárt speciális magatartási forma a számonkérési kötelezettség során:

- következetes számonkérés,
- a munkavégzéssel összefüggő ellenőrzéseknél, számon kéréseknél legyen igazságos.

Az etikai eljárás megindításának szabályai:

Az etikai eljárás megindítása:

Az etikai eljárást meg kell indítani, ha az etikai alapelvek megsértésének gyanúja merül fel. Az eljárás megindítására a munkáltatói jogkör gyakorlója az etikai alapelv megsértése gyanújának tudomására jutásától számított egy hónapon belül intézkedhet. (Amennyiben nem csak etikai alapelv sérülésének gyanúja merül fel, hanem a fegyelmi vétség gyanúja is, akkor a fegyelmi eljárásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.) Az etikai eljárás megindításáról a köztisztviselőt írásban értesíteni kell.

Az etikai vizsgálat:

Az eljárás lefolytatására a munkáltatói jogkör gyakorlója az eljárás megindításától számított 3 napon belül háromtagú bizottságot jelöl ki. A bizottság feladata a gyanú kivizsgálása. A bizottság a kivizsgálást a létrehozásától számított 30 napon belül köteles befejezni.

A bizottság az eljárása során köteles:

- meghallgatni a gyanúval érintett köztisztviselőt,
- megvizsgálni az ügy tárgyi bizonyítékait, más érintett köztisztviselőt, illetve személyt meghallgatni, ha véleményük az ügy eredményes lezárásához szükséges.

Ha a köztisztviselő a bizottság által jelzett meghallgatáson nem jelenik meg, személyesen nem működik közre, az eljárást akkor is le kell folytatni.

A bizottság a vizsgálat lezárásától számított 5 munkanapon belül írásos véleményét - az ügyben keletkezett iratokkal együtt - köteles átadni a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

Döntés az etikai alapelv megsértésének gyanújáról:

A munkáltatói jogkör gyakorlója a bizottság véleménye alapján megállapíthatja, hogy a köztisztviselő:

- vétkes, illetve, hogy
- nem követett el etikai vétséget.

Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés:

- a figyelmeztetés vagy
- a megrovás.

A vétség elkövetése esetén a büntetés kiszabása írásban is megtörténik. Ha az etikai vétség gyanúja kivizsgálása közben a köztisztviselő fegyelmi felelősségének megalapozott gyanúja is felmerül, az etikai eljárást meg kell szüntetni és az eljárást a fegyelmi eljárás szabályai szerint kell lefolytatni.

A határozat 2015. lép hatályba.

.....
polgármester

.....
jegyző

Somogyvamos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699. Somogyvamos, Csepregi L.u.8.

Ügyiratszám: 1820-4/2015.

E l ő t e r j e s z t é s

Készült a Somogyvamosi Községi Képviselő-testület 2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Napirend: Döntés a Kaposvárra járó somogyvamosi lakóhelyű gyermekek étkeztetése után fizetendő önkormányzati hozzájárulásról.
Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata Általános Iskolai, Óvodai és Egészségügyi Gondnoksága megkereste Önkormányzatunkat a településen lakóhellyel rendelkező, Kaposvárra iskolába járó gyermekek étkeztetéséhez történő hozzájárulása végett. Kaposvár MJV Önkormányzata a Kaposvár közigazgatási területén kívülről érkező, étkeztetést igénybe vevő gyermekek után étkezési hozzájárulás megfizetését kéri az érintettek lakóhelye szerinti önkormányzatoktól az 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2d) bekezdése alapján. A megkeresés szerint önkormányzatunk illetékességi területéről étkeztetést igénybe vevő, Kaposvárra bejáró gyermekek/tanulók száma 2 fő, mely létszám után a tanulók által meg nem fizetett és állami támogatással nem fedezett összeg, mindösszesen 2.128.-Ft hozzájárulás megfizetését kéri 2014. évre.

A megkeresés, a kimutatás az előterjesztés mellékletét képezi.
Adatvédelmi okokból a gyermekek adatait kitakartuk.

Tájékoztatjuk a Képviselő-testületet, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (2) bekezdése szerint:

„ 2) Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, valamint az iskolai tanítási napokon
a) a nem állami fenntartó az általa fenntartott nevelési-oktatási intézményben,

b) a települési önkormányzat az általa fenntartott óvodában, illetve a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ, valamint az állami szakképzési és felnőttképzési szerv által fenntartott nevelési-oktatási intézményben,

c) a fenntartó az egyéb állami fenntartású intézményben biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést.”

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) hivatkozott 151. § (2d) bekezdése szerint az étkeztetés biztosítására kötelezett önkormányzat e feladatának

ellátásához a közigazgatási területén kívülről érkező gyermek, tanuló lakóhelye szerinti önkormányzattól **hozzájárulást kérhet.**

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Államtitkárának 21297-2/2013/SZOC SZOLG számon kiadott jogértelmezése szerint a **Gyvt. csak lehetőséget biztosít a hozzájárulás kérésére, a lakóhely szerinti önkormányzat nem kötelezhető a hozzájárulás megfizetésére.**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a nem rendelkezik az általános, illetve középiskolai feladat ellátásáról, csak az óvodai ellátásról, mint kötelező feladatról.

Az önkormányzatunk 2015. évi elfogadott költségvetésében ilyen célra nem került összeg betervezésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megvitatni és arról döntést hozni.

Somogyvámos 2014. szeptember 01.

Tisztelettel:



Dékányné Károly Marianna
polgármester

„A” Határozati javaslat:

Somogyvámos község Önkormányzatának Képviselő-testülete a somogyvámosi lakóhelyű Kaposvárra iskolába járó gyermekek étkeztetése biztosítására kötelezett Kaposvár MJV Önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak ellátásához – költségvetésének forráshiánya miatt – nem járul hozzá.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Kaposvár MJV Polgármesterét értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester (a határozat megküldéséért)

„B” Határozati javaslat:

Somogyvámos község Önkormányzatának Képviselő-testülete a somogyvámosi lakóhelyű Kaposvárra iskolába járó gyermekek étkeztetése biztosítására kötelezett Kaposvár MJV Önkormányzat gyermekétkeztetési feladatainak 2014. évi ellátásához 2.128,-Ft összegben hozzájárul, amely összeget a 2015. évi költségvetésében a terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Kaposvár MJV Polgármesterét értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester (a határozat megküldéséért)

07.17.
Pa

ÁLTALÁNOS ISKOLAI, ÓVODAI ÉS EGÉSZSÉGÜGYI GONDNOKSÁG

7400. Kaposvár, 48-as Ifjúság útja 62-68.

Telefon / Fax: 82/410-582

ügyiratszám: 16-227/2015

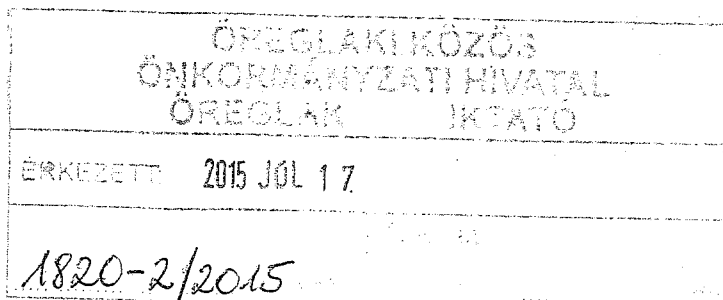
Ügyintéző: Szemenyeiné Nagy Beáta

Tárgy: étkezési hozzájárulás 2014. év

Somogyvámos
Települési Önkormányzat
Polgármesterének

Somogyvámos

Csepregi L. u. 8.
8699



Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2) alapján Kaposvár Önkormányzata az által fenntartott óvodákban és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben a gyermekek és tanulók számára biztosított étkezés ellátásához a közigazgatási területén kívülről érkező gyermekek, tanulók lakóhelye szerinti önkormányzattól hozzájárulást kér. A hozzájárulásként átadott pénzeszszegek államháztartáson belül átadott pénzeszszegeként kerülnek megfizetésre.

A hozzájárulás mértékéről, amely a gyermekek, tanulók által meg nem fizetett és állami támogatással nem fedezett összeg, az 1. sz. mellékletből tájékozódhatnak, az érintett gyermekek, tanulók névsorát, lakcímét, a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A ténylegesen igénybevett étkezések alapján elkészítettük a 2014. évi elszámolást, melyet **2015. augusztus 31-ig** kérünk megfizetni Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata 11743002-15398006-00000000 számú bankszámlájára, az alábbiak alapján:

	Adag	Fizetendő összeg
Bölcsődei ellátás	-	-
Óvodai ellátás	-	-
Általános iskolai ellátás	1	38,-
Középiskolai ellátás	19	2.090,-
Középiskolai kollégiumi ellátás	-	-
Fogyatékosokat nevelő intézményi ellátás	-	-
Összesen	20	2.128,-

Kaposvár, 2015. július 03.

Tisztelettel:

Szemenyei
.....
Kacsar József
igazgató



Óvodai, iskola étkeztetés adatai 1 fő/adag (ÁFA nélkül)

2014

	nettó tér.díj	besz.l ár rezsivel	50%-os tér. díj	önkormányzati hozzájárulás		Ft/adag	
				teljes árát fizető	50% kedvezményben részestülő gyermek/tanuló után		100% kedvezményben
a) Bölcsőde							
-fizorai, ebéd uzsonna	345 Ft	552 Ft	173 Ft	56 Ft	102 Ft	148 Ft	
b) Óvoda							
-fizorai, ebéd, uzsonna	311 Ft	498 Ft	156 Ft	47 Ft	87 Ft	126 Ft	
-fizorai, ebéd	255 Ft	408 Ft	128 Ft	39 Ft	71 Ft	104 Ft	
-ebéd, uzsonna	257 Ft	411 Ft	129 Ft	39 Ft	72 Ft	-	
-ebéd	201 Ft	322 Ft	101 Ft	31 Ft	56 Ft	-	
c) Általános iskolák							
-fizorai, ebéd, uzsonna	388 Ft	621 Ft	194 Ft	57 Ft	104 Ft	152 Ft	
-fizorai, ebéd	323 Ft	517 Ft	162 Ft	47 Ft	87 Ft	126 Ft	
-ebéd, uzsonna	326 Ft	522 Ft	163 Ft	48 Ft	88 Ft	127 Ft	
-fizorai	62 Ft	99 Ft	31 Ft	9 Ft	17 Ft	24 Ft	
-uzsonna	65 Ft	104 Ft	33 Ft	10 Ft	17 Ft	25 Ft	
-ebéd	261 Ft	418 Ft	131 Ft	38 Ft	70 Ft	102 Ft	
d) Középsiskolai ebéd							
-gimnázium	291 Ft	466 Ft	146 Ft	48 Ft	88 Ft	-	
-szakiskola	291 Ft	466 Ft	146 Ft	60 Ft	110 Ft	-	
e) Középsiskolai diákotthon (háromszori étkezés)							
-reggeli	171 Ft	274 Ft	86 Ft	25 Ft	46 Ft	-	
-ebéd	291 Ft	466 Ft	146 Ft	44 Ft	81 Ft	-	
-vacsora	227 Ft	363 Ft	114 Ft	34 Ft	63 Ft	-	
f) Fogytékosokat nevelő intézményi ellátás (öttszori étkezés)							
-reggeli	89 Ft	142 Ft	45 Ft	25 Ft	46 Ft	36 Ft	
-fizorai	65 Ft	104 Ft	33 Ft	10 Ft	18 Ft	26 Ft	
-ebéd	256 Ft	410 Ft	128 Ft	44 Ft	81 Ft	104 Ft	
-uzsonna	58 Ft	93 Ft	29 Ft	9 Ft	16 Ft	24 Ft	
-vacsora	179 Ft	286 Ft	90 Ft	33 Ft	63 Ft	73 Ft	

sorszám	gyermek neve	lakcíme
1	Deák Dávid	Somogyvámos, Fő u. 130.
2	Horváth Zoltán	Somogyvámos, Fő u. 97.

Somogyvámos Község Polgármestere
8699. Somogyvámos, Csepregi L.u.8.
Telefon: 85/540-021

Ügyiratszám: 2089-3/2015.

Előterjesztés

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Napirend:

Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás igénylése.

Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. A helyi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcím szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására *(a pályázati kiírás az előterjesztés mellékleteként csatolva).*

A támogatásra az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok - ilyen Somogyvámos is - pályázhatnak.

Esetünkben keménylombos tűzifa igénylésre van lehetőség . Az önkormányzat a 2014. december – 2015. február hónapokban lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga (84 fő) alapján legfeljebb 2 m³/ellátott (összesen 168 m³) tűzifa mennyiséget igényelhet.

A támogatás formája vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatásmértéke a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm.rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában (Somogyvámos település is szerepel a 2. mellékletben), kemény lombos fafajta esetében 15.000 ft/erdei m³+ÁFA.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2015. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. nap hatályba lépő - rendeletben szabályozza, a pályázati kiírásban rögzítettek szerint. Az igénylők közül előnyt élveznek az aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez kapcsolódóan települési támogatásra jogosultak, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő családok. Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa biztosítására kerülhet sor. Az önkormányzatnak vállalnia kell, hogy a szociális tűzifában részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani. Az elektronikus rögzítés határideje 2015. szeptember 30., míg a papír alapon történő beadás határideje 2015.október 01.

Az elnyert támogatást a kedvezményezett a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja azt beszerezni.

A támogatásból vásárolt tűzifát 2016. február 15-ig kell kiosztani a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2016. március 31-ig történhet meg. A tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében, míg a támogatás felhasználásáról 2015. április 15-ig kell elszámolni, a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatósága felé.

Fentiek alapján javaslatot teszek Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a belügyminiszter által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. A helyi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcím szerinti települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására megjelentetett pályázati kiírás alapján 168 m³ keménylombos tűzifa vásárláshoz 15.000 Ft/erdei m³+ÁFA mértékű, mindösszesen 3.200.400,- forint összegű vissza nem térítendő költségvetési támogatásra pályázik.

Somogyvamos Község Önkormányzatának - mivel a 105/2015.(IV.23.) Korm.rendelet 2. melléklete alapján jelentős munkanélküliséggel sújtott település - a támogatás felhasználásának feltételeként nem kell önrészt vállalnia.

A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális rászorultság és a 2015. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő önkormányzati rendeletben – a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően szabályozza és szociális célú tűzifában részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a szociális célú tűzifa szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek az önkormányzatot terhelik.


A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az igénylés benyújtására.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Dékányiné Károly Marianna polgármester

Somogyvamos, 2015. szeptember 08.

Tisztelettel:


Dékányiné Károly Marianna
polgármester

Pályázati Kiírás

2015. augusztus

A belügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 13. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcím szerinti

települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeleteivel.

1. A pályázat célja

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2015. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó település települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy szénvásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása érdekében a IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezeten belüli előirányzat-átcsoportosításról szóló 1503/2015. (VII. 23.) Korm. határozat alapján létrehozott címen 3 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2015. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Keménylombos tűzifa igénylése esetén a 2014. december – 2015. február hónapokban lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga alapján legfeljebb 2 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet az önkormányzat.

Lágy lombos tűzifa igénylése esetén a 2014. december – 2015. február hónapokban lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga alapján legfeljebb 3 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet az önkormányzat. Lágy lombos tűzifa igénylésére kizárólag Bács-Kiskun, Békés, Borsod-Abaúj-Zemplén, Csongrád, Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, valamint Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében lévő települési önkormányzat jogosult.

Barnakőszén igénylése esetén a 2014. december – 2015. február hónapokban lakásfenntartási támogatásban részesülők számának átlaga alapján legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet az önkormányzat.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 8500 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 14 000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 7500 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

(c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, lágy lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2015. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatálybalépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

b) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2015. szeptember 30.

A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2015. október 1.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	P
3.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 m³ alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, a lakásfenntartási támogatásban részesülők összlakosságszámhoz viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

Az esetlegesen más módon az önkormányzat rendelkezésére bocsátott téli tüzelőanyagot is figyelembe lehet venni a rendelkezésre álló előirányzat felosztása során.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 10 napon belül dönt, de **legkésőbb 2015. október 30-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatási okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2016. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2016. március 31-éig történhet meg.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2016. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az *ebr 42* rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2015. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2016. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban 2016. július 30-áig tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot – visszavonása esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Ügyiratszám: 2051/2015.

Előterjesztés

Készült a Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. szeptember 14-én tartandó ülésére.

Napirend: Döntés rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás 2015. évi igénylésének benyújtásáról.

Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 7. pont és a III. 4. pont szerinti a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására, ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra.

A pályázat célja:

- a) A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2015. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- c) A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok rendkívüli szociális támogatásra pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2015. március 1-jét követő kifizetéséhez.

A b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok, többek között Somogyvámos Község Önkormányzata, pályázhatnak.

A c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot. A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1. c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

A rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A rendkívüli szociális támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

A támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül egyedi elbírálás alapján a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter együttesen állapítja meg.

A pályázatokat elektronikusan (ebr42 önkormányzati információs rendszer) és papíralapon is be kell nyújtani.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje a b) pont szerinti **települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása** esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb **2015. szeptember 30.**

Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be a b) szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására pályázatot.

Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje: 2015. november 30.

A c) pont szerinti rendkívüli szociális támogatásra történő támogatás esetében

- a legkésőbb 2015. szeptember 30-áig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez a benyújtás határideje: 2015. április 15.
- a legkésőbb 2015. december 31-éig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez a benyújtás határideje: 2015. augusztus 15.

A pályázat beadásához több dokumentum becsatolása szükséges, többek között a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat, amelyet az előterjesztés alapján hozhat meg a testület.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás 2015. évi igénylésének benyújtásáról

Somogyvamos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter által - Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III. 4. pont szerinti a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra) kiírt pályázati felhívás alapján a települési önkormányzatok b) pont szerinti rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására - az önkormányzat működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására - igényt nyújt be a Magyar Államkincstár Somogy megyei Igazgatóságához.


A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény beadására, és a pályázat benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2015. szeptember 30.

Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester

Somogyvamos, 2015. szeptember 07.

Tisztelettel:


Dékányné Károly Marianna
polgármester

Pályázati Kiírás

A belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 7. pont és a III. 4. pont szerinti

a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására
és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (ennek keretében a rendkívüli szociális támogatásra)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

- a) A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2015. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) A települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- c) A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok *rendkívüli szociális támogatásra* pályázhatnak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2015. március 1-jét követő kifizetéséhez.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- I. 7. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra **500,0 millió forint** áll rendelkezésre,
- a III. 4. pontja szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatása jogcím (ideértve a rendkívüli szociális támogatást is) fedezetéül a költségvetési törvény 3. melléklet III. Önkormányzati fejezeti tartalék előirányzata szolgál, figyelemmel a III. 3. pont és a III. 5. és 6. pont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

Az 1.a) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az 1.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. Az 1.c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

4. A támogatás formája

Az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Az 1.c) pont szerinti támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

További benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett e-Adat rendszeren keresztül történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2015. szeptember 30. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.a) és 1.b) pontok szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2015. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2015. november 30.
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2015. április 15. (a legkésőbb 2015. szeptember 30-ig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez) és 2015. augusztus 15. (a legkésőbb 2015. december 31-éig felmerülő önkormányzati kifizetésekhez). Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be az 1.c) pont szerinti támogatásra pályázatot.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni két eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő Pályázati Igénylő Adatlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	Rendkívüli szociális támogatás Igénylő Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
3.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P
4.	A megyei és települési önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet, ennek hiányában a 2014. évi költségvetési rendelet a 2014. december 31-én hatályos állapotnak megfelelően	E
5.	A 2015. évi költségvetési rendelet pályázat benyújtásakor hatályos állapota, ennek hiányában a 2015. évi költségvetési rendelet tervezete.	E
6.	A 2015. évben nyújtható települési támogatást szabályozó önkormányzati rendelet	E
7.	A 2014. évben nyújtott önkormányzati segélyre, helyi megállapítású ápolási díjra és közgyógyellátásra vonatkozó önkormányzati rendelet(ek)	E
8.	Az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatok	EP
9.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP
10.	A pénzügyileg nem rendezett számlákról, egyéb bizonylatokról készített összesítő feladatonkénti bontásban	EP
11.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. jogerős bírósági ítélet, stb.)	P

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- az 1.a) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.b) pont szerinti támogatások esetében az 1., 3-5. és 8-11. pontok szerinti dokumentumokat
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében a 2-3. és 5-8. pontok szerinti dokumentumokat.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy-egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a miniszterek részére. Az e-Adat rendszerre feltöltött, elektronikusan beérkezett dokumentumok elérhetőségéről a Kincstár a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályát, valamint a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a pályázatok papír alapú továbbításával egyidejűleg értesíti.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy-egy eredeti példányát véleményével együtt soron kívül továbbítja a miniszterek részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter vagy az államháztartásért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a miniszterek részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatási kérelmek elbírálására tárcaközi bizottságot hoz létre, amelybe a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter két-két főt delegál. A tárcaközi bizottság a szervezetét és működését ügyrendjében határozza meg.

A támogatási kérelmekről a bíráló tárcaközi bizottság javaslata alapján a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében szükség szerint, de legkésőbb 2015. december 20-áig,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében két tételben: 2015. június 15-éig és 2015. szeptember 30-áig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetén annak vizsgálata, hogy az önkormányzat rendeletében megállapított feltételek mennyiben tekinthetők méltányolhatónak és az elismert segélyezési feladatokhoz a központi és saját források elégséges fedezetet nyújtanak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2014-ben vagy 2015-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 2 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A helyi önkormányzat a támogatást – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészét vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatás esetében a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év november 30-áig fel nem használt támogatásrészét kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2016. április 10-éig papír alapon számol el pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével és a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal. Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkori éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az önkormányzat az 1.c) pont szerinti támogatásról a támogatással összefüggésben meghozott határozatokról készített összesítéssel, illetve a kifizetést igazoló bizonylatokkal (bankszámlakivonatok, illetve kiadási pénztárbizonylatok) számol el. A határozatokról készített összesítésre köteles rávezetni a „2015. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést - vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet - a késedelmi kamat kivételével - a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat és a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

Somogyvámos Községi Önkormányzat
Polgármestere
8699. Somogyvámos, Csepregi L.u.8.

Ügyiratszám: 2242-2/2015.

Előterjesztés

Somogyvámos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. szeptember 14-i ülésére.

Napirend: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához.
Előadó: Dékányné Károly Marianna polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő **nyílt pályázat** keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot **felsőoktatási hallgatók** számára a **2015/2016. tanév második és a 2016/2017. tanév első félévére** vonatkozóan.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A pályázatok elbírálásának rendjéről szóló szabályzatot a Képviselő-testület a 2013. október 08. napján megtartott ülésén a 76/2013. (X.08.) számú határozatával fogadta el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a **hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak** támogatása.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására az ÁSZF 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához. Az önkormányzati csatlakozás határideje: **2015. október 1.**

„ ÁSZF. 5. §. A **pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2015. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. **A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni** oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el. „

Az **"A" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos

szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, **akik felsőoktatási intézményben** (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapképzésben, mesterképzésben, szakképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben **folytatják tanulmányaikat.**

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2015szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2016őszén már nem áll fenn, úgy a 2016/2017. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2015/2016. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

A **"B" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a **2015/2016. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás**, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe **felvételt még nem nyert, érettségizett**) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2016/2017. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali tagozatos) alapképzésben, mesterképzésben, szakképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2016/2017. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben ténylegesen megkezdik.

A pályázat benyújtásának határideje: **2015. november 9.**
(a pályázati kiírások az előterjesztéshez mellékelve)

A többszintű támogatási rendszer **pénzügyi fedezetéről három forrás szolgál:** a települési önkormányzati, a megyei önkormányzati, valamint – az Emberi Erőforrások Minisztériuma finanszírozásával – a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás.

1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati

Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra.

A **támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.**

2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel **kiegészítheti** a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az **önkormányzati támogatással megegyező mértékben** –a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában **évenként közzétett értékhatárig –kiegészíti**. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2015. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (intézményi ösztöndíjrész).

Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat:

10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév
(a 2015/2016. tanév második féléve és a 2016/2017. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat:

3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév
(a 2016/2017. tanév, a 2017/2018. tanév és a 2018/2019. tanév)

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2015. december 7-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles rögzíteni.

Az önkormányzat az ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójához is csatlakozott. Ennek keretében az „A” típusú pályázat esetén 3 fő részesült személyenként 5.000,-Ft/hó, míg 6 fő 2.500,- Ft/hó támogatásban. „B” típusú pályázat keretében senki nem részesült támogatásban.

Javaslom, továbbá hogy az ösztöndíj 2016. évi fordulójára az önkormányzat a jövő évi költségvetésből 400.000,- Ft-ot biztosítson az önkormányzat.

A hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetve felsőoktatási intézménybe jelentkező érettségizett fiatalok támogatása fontos feladat, ezért javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. Somogyvámos Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az Önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához, a jelen határozat 1. számú melléklete szerinti Általános Szerződési Feltételeket elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a

<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015. október 1.

2. Bursa Hungarica ösztöndíj megítéléséről, mértékéről, felülvizsgálatáról és megvonásáról Somogyvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.

Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester

Határidő: 2015. december 7., illetve értelemszerűen

3. A Képviselő-testület a jelen határozat 2. és 3. számú melléklete szerinti pályázatot írja ki.

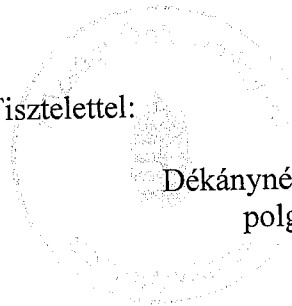
Felelős: Dékányné Károly Marianna polgármester

Határidő: 2015. október 5.

4. a) A Képviselő-testület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában felhasználható keretösszeget 400.000,- Ft, azaz négyszázezer forint összegben határozza meg és kötelezettséget vállal arra, hogy ezt az összeget az önkormányzat 2016. évi költségvetésében biztosítja.

Somogyvamos, 2015. szeptember 08.

Tisztelettel:



Dékányné Károly Marianna
polgármester

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Somogyvámos Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások
Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2016. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2015/2016. tanév második és a 2016/2017. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali tagozatos)**, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2015 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2016 őszén már nem áll fenn, úgy a 2016/2017. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2015/2016. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2015. november 9.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2015/2016. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- *halotti anyakönyvi kivonat másolata az árvaság igazolására*
- *születési anyakönyvi kivonat másolata vagy iskola látogatási igazolás az eltartott kiskorúakról,*
- *tartósan beteg/fogyatékossgal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, szakorvosi vélemény másolata,*
- *hallgatói jogviszony igazolás vagy másolata a felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező testvérről,*
- *gyámhatóság vagy bíróság jogerős döntésének másolata az egyedül nevelés tényéről,*
- *Tbj. megállapító határozata e jogcímen folyósított ellátásokról*
- *felsőoktatási intézmény igazolása a kollégiumi igény elutasításáról*
- *albérleti szerződés albérletben lakás esetén,*
- *jegyzői határozat másolata rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításáról,*
- *jegyzői határozat másolata a halmozottan hátrányos helyzet igazolására.*

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék,

nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2015. december 7-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2015. december 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2016. január 22-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2016. március 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2015/2016. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2015/2016. tanév második (tavaszi), illetve a 2016/2017. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2016. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa

rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**Somogyvamos Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások
Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2016. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatait az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2015/2016. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2016/2017. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2016/2017. tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2016/2017. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2015. november 9.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- *halotti anyakönyvi kivonat másolata az árvaság igazolására*

- születési anyakönyvi kivonat másolata vagy iskola látogatási igazolás az eltartott kiskorúakról,
- tartósan beteg/fogyatékossgal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, szakorvosi vélemény másolata,
- hallgatói jogviszony igazolás vagy másolata a felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező testvéréről,
- gyámhatóság vagy bíróság jogerős döntésének másolata az egyedül nevelés tényéről,
- Tbj. megállapító határozata e jogcímen folyósított ellátásokról
- felsőoktatási intézmény igazolása a kollégiumi igény elutasításáról
- albérleti szerződés albérletben lakás esetén,
- jegyzői határozat másolata rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításáról,
- jegyzői határozat másolata a halmozottan hátrányos helyzet igazolására.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsonkítási támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás;
- j) a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy:

- a) a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- e) a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2015. december 7-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2015. december 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2016. január 22-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2016. március 11-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi értesítő másolatának megküldésével köteles 2016. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2016/2017. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2016-os felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőző – az ösztöndíj igénybevételére vonatkozó jogosultsági ellenőrzés keretében – mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési forma esetén – az ösztöndíj igénybevételére való jogosultság időtartamát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 47. § szerinti támogatási idővel azonos számú félévben kell meghatározniuk, azzal, hogy a félévek számításánál mind az önköltséges, illetve költségtérítéses, mind a magyar állami (rész)ösztöndíjas, illetve állam által támogatott képzési formában folytatott tanulmányi időt figyelembe kell venni.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2016/2017. tanév, a 2017/2018. tanév és a 2018/2019. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2016/2017. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a

hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2016. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2016**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. sz. melléklet: Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2016. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2016. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Rendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2015. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2015. október 1. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2015. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2016. évi Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszközátadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok

bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

09.10.

Dékányné Károly Marianna
Polgármester
Községi Polgármesteri Hivatal
Somogyvámos
Csepregi L. u. 8.
8699

ÖREGSLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL CSEPREGI L. U. 8.	
ÉRKEZETT:	2015. SZEPTEMBER 1. Ö.
2290/2015	ÁLLÁSOK:

Tárgy: önkormányzati ingatlan értékbecslése
elővásárlási szándék okán

Tisztelt Polgármester Asszony!

Azzal a kéressel fordulok Önhöz, illetve Somogyvámos Község Képviselő Testületéhez, hogy a község tulajdonában lévő, 40/12 helyrajzi számon nyilvántartott ingatlant (Somogyvámos, Haladás u. 13/b) értékbecslő által felértékelni szíveskedjék.

Az ingatlanban 2004.óta élek férjemmel, és gyermekemmel. Pedagógusként élek, dolgozom a falu iskolájában. Az ingatlant, és annak környezetét mindig rendben tartottuk, a hozzá tartozó kertet műveljük.

A jövőben, szándékunkban áll az ingatlant megvásárolni. De, hogy lehetőségeinket felmérhessük, tudnunk kellene, hogy milyen áron vásárolhatnánk meg. Mivel több, mint tíz éve béreljük, és jelenleg is életvitelszerűen ott élünk, így elővásárlási jogunk van az ingatlanra.

A ház régi építésű, a nyílászárók cseréje aktuális lenne rajta. Ezt szeretnénk az ősz folyamán megvalósítani, majd a munkálatok árát a későbbi vásárlás során a vételárba beszámítani.

A további ügyintézés érdekében szükségünk lenne egy hivatalos árajánlatra.

Kérem szíves támogatásukat!

Tisztelettel:

Kalányosné Szentiványi Ildikó
bérelő

Somogyvámos, 2015-09-09